

รายงานการประชุมคณะกรรมการและบุคลากรทางการศึกษาโรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)

ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๒

วันอังคารที่ ๑๗ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)

.....
ผู้เข้าร่วมการประชุม

- ๑.นางวณิชชา เตียววณิชย์
- ๒.นางฐานิตา แก้วมหา
- ๓.นางสาวเสาวลักษณ์ จันทร์ล่อง
- ๔.นางอรรณพ พรหมสอน
- ๕.นางราศรี วิชัยดิษฐ์
- ๖.นางสุคนธ์ หนูเงินแสง
- ๗.นางสาวขิมมุก นุ่นทิพย์
- ๘.นางสาววิไลลักษณ์ คำคง
- ๙.นางวลิตดา คงนิล
- ๑๐.นายขจรศักดิ์ จันทร์สว่าง
- ๑๑.นางดวงเพ็ญ อินทร์แก้ว
- ๑๒.นางสาวชุตติกาญจน์ แม้นเมฆ
- ๑๓.นางนวลฉวี ไทรบุรี
- ๑๔.นางวรรณภา เพชรเกื้อ
- ๑๕.ว่าที่ ร.ต.จิรวุฒิ โชติธิรสผพงศ์
- ๑๖.นางพัชรา จามพัฒน์
- ๑๗.นางณัฐนิภา แสนทองแก้ว
- ๑๘.นางสาวทिया บัวมณี
- ๑๙.นางสาวชนิษฐา พุทธิพิทักษ์
- ๒๐.นางสาวธิติมา ตุกชูแสง
- ๒๑.นางสาวกชพร หมุนหลี
- ๒๒.นางภัทราภรณ์ ณ พัทลุง
- ๒๓.นางสาวดวงฤดี ชีวะ
- ๒๔.นางสาวสุรีพร ขยันดี

- ๒๕.นางสาวอรพรรณ สุวรรณบุตร
- ๒๖.นางสาวอัญชลี แพเพชรทอง
- ๒๗.นางพรณี คชสิทธิ์
- ๒๘.นางณัฐมน แก้วอำดี
- ๒๙.นางสาวสุภารัตน์ เพชรรอด
- ๓๐.นางเรณู สุทธินุ่น
- ๓๑.นางปัทมา จินดากาญจน์
- ๓๒.นางจิราพร ขอนแก้ว
- ๓๓.นางณอมทรัพย์ โรจนรัตน์
- ๓๔.นายพานู นราภัย
- ๓๕.นายพงศกร โสภา
- ๓๖.นายศักดิ์ชิน อจหาญ
- ๓๗.นายวีระพงษ์ รอดเมื่อ
- ๓๘.นางรัตติยา อีระเผ่าพันธ์
- ๓๙.นางสาววิชุดา เสือแก้ว
- ๔๐.นางสาวปิยวรรณ ศิริสุทธิ
- ๔๑.นางสาวนงลักษณ์ ทองสีสัน
- ๔๒.นางสาวจรรยาภรณ์ ศิริกาญจน์
- ๔๓.นางสาวอ้อมใจ อร่าม
- ๔๔.นางสาวนิตย ทองกุล
- ๔๕.นางศรีประพันธ์ คงเกตุ
- ๔๖.นางสาวกนกวลี โดยเจริญ
- ๔๗.นางพรทิพย์ ฟองงาม
- ๔๘.นายสุเทพ ชูมี

ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้ไม่เข้าร่วมการประชุม

-

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

นางวณิชชา เตียววณิชย์ ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์) ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ผอ. แจ้งว่า การประชุมครั้งนี้ขอให้ถือว่าเป็นการประชุมวาระพิเศษของเดือนธันวาคม เพื่อการซักซ้อมความเข้าใจและชี้แจงทำความเข้าใจภารกิจที่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามเป้าหมายและที่ต้องดำเนินการก่อนการดำเนินงานในโรงเรียนต่อไป และขอขอบคุณคุณครูและบุคลากรทางการศึกษาทุกท่าน ที่ให้การต้อนรับเข้าสู่ครอบครัวโรงเรียนวัดท่าไทร ซึ่งเป็นครอบครัวที่มีคุณภาพทุกด้าน ทั้งในด้านผู้บริหารสถานศึกษา ท่านผอ. พูนศักดิ์ นาครินทร์ ซึ่งท่านเป็นผอ. นักพัฒนา ที่มีทั้งความรู้ความสามารถอย่างรอบด้าน ด้านบุคลากรที่มีความเพียบพร้อม ด้านกายภาพที่สวยงามเป็นระเบียบเรียบร้อย ด้านคุณภาพนักเรียน ที่ได้รับการยอมรับจากทุกภาคส่วน ในส่วนตัวเองยังไม่ทราบว่าจะมีคุณภาพเพียงพอหรือไม่

ผอ. แจ้งเรื่องจากที่ประชุมสมมนาผู้บริหารสถานศึกษา เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม 2562

ผอ. เขตและหัวหน้าส่วนงาน แจ้งเรื่อง

๑. การบริหารจัดการภายในโรงเรียน ขอให้ช่วยกันสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน ให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส บริสุทธิ์ ยุติธรรม อย่าให้เกิดความเสียหายต่อทางราชการ เพราะคุณภาพผู้เรียนขึ้นอยู่กับครูทุกคน

๒. การปฏิรูปการศึกษา ส่วนใหญ่จะไม่กระทบกับครูและบุคลากรทางการศึกษาในโรงเรียน อาจจะมีการเปลี่ยนแปลงเฉพาะโครงสร้างในการบริหารจัดการ

๓. การสอบ RT NT และ O-NET กรณีมีนักเรียนบกพร่องทางการเรียนรู้ นักเรียนต้องมีใบรับรองแพทย์/บัตรประจำตัวผู้พิการ(RT) หรือ หนังสือรับรองที่ออกโดยสถานศึกษาที่ลงนามโดยผู้บริหารสถานศึกษาหรือรายชื่อนักเรียนพิเศษ ที่ดาวนิโหลตมาจากโปรแกรม SET และจะต้องนำส่งให้ สพป.สฎ.๑ ภายในวันที่ ๒๐ ธันวาคม นี้

๔. การหักเงินเดือนให้มีเงินคงเหลือ ๓๐% ตามคำสั่งของศาลปกครอง ซึ่งกำหนดให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน โดยลำดับการหัก ประกอบด้วย ๑.หักตามกฎหมาย (ภาษี/กบข/กยศ/สวัสดิการหน่วยงาน/สหกรณ์ออมทรัพย์ครู) ๒.หักตาม MOU ๓.หักตามคำขอความร่วมมือ

๕. ผลจากการตรวจสอบภายในสถานศึกษา ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ จำนวน ๕ โรงเรียน พบว่า โรงเรียนดำเนินการบริหารงานการเงินไม่ครอบคลุมเงินที่เกี่ยวข้องทั้งหมด /การควบคุมติดตามตรวจสอบของผู้บริหารไม่ต่อเนื่อง/ใบเสร็จรับเงินที่จ่ายเงินแล้วไม่มีการประทับตราว่าจ่ายเงินแล้วและลงลายมือชื่อรับรอง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จะลงตรวจสอบอีก ๕ โรงเรียน ยังไม่ได้กำหนดโรงเรียน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

ผอ.ขอทราบข้อมูลเดิมขอโรงเรียน ดังนี้

๑. นโยบายการบริหารงานเบื้องต้น ขอรับทราบข้อมูลเบื้องต้นของสถานศึกษา ซึ่งเป็นข้อมูลสำคัญในการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างถูกต้อง

การบริหารงานเบื้องต้นเดิมของโรงเรียน

- | | |
|-----------------------------------|----------------------------|
| ❖ รักษาการคนที่ ๑ | : ...ครูเสาวนิตย์ ทองกุล |
| ❖ รักษาการคนที่ ๒ | : ...ครูณัฐธินา เสนทองแก้ว |
| ❖ หัวหน้างานบริหารวิชาการโรงเรียน | :ครูจิราพร ขอนแก้ว |

- ❖ หัวหน้างานบริหารการเงินและงบประมาณ :ครูวรรณถ เพชรแก้ว
- ❖ หัวหน้างานบริหารงานบุคคล :ครูวลัดดา คงนิล
- ❖ หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป :ครูดวงเพ็ญ อินทร์แก้ว
- ❖ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ :ครูสุภารัตน์ เพชรรอด
- ❖ หัวหน้างานทะเบียน :ครูพรรณณี คชสิทธิ์
- ❖ หัวหน้างานระบบ DMC :ครูกชพร หมุนหลี่
- ❖ หัวหน้างานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน :ครูปิยวรรณ ศิริสุทธิ์
- ❖ หัวหน้าระดับอนุบาล :ครูชนิษฐา พุทธิพิทักษ์
- ❖ หัวหน้าช่วงชั้นที่ ๑ :ครูสุคนธ์ หนูจินแสง
- ❖ หัวหน้าช่วงชั้นที่ ๒ :ครูจิราพร ขอนแก้ว
- ❖ หัวหน้าช่วงชั้นที่ ๓ :ครูณัฏฐนิภา แสนทองแก้ว
- ❖ หัวหน้างานควบคุมภายใน (คตง.) :ครูดวงเพ็ญ อินทร์แก้ว
- ❖ หัวหน้างานประกันคุณภาพภายใน :ครูนงลักษณ์ ทองสีสัน

มติที่ประชุม รับทราบ

๒.ขอรับทราบเอกสารในการบริหารงานของโรงเรียน

- ❖ แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาระยะ ๓ ปี เก็บที่งานวิชาการ
- ❖ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เก็บที่งานบริหารงานทั่วไป
- ❖ แผนยกระดับคุณภาพการศึกษา เก็บที่งานวิชาการ
- ❖ แผนพัฒนาโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล/TimeLine เก็บที่งานบริหารงานทั่วไป
- ❖ แผนงานนิเทศภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เก็บที่งานวิชาการ
- ❖ รายงานการประเมินตนเอง ปีการศึกษา ๒๕๖๑ (SAR) เก็บที่งานวิชาการ
- ❖ คู่มือการประเมินคุณภาพภายใน/เครื่องมือการเก็บข้อมูล
- ❖ หลักสูตรสถานศึกษา/ระดับปฐมวัย-ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน/รายงานการใช้หลักสูตร
- ❖ เอกสารธุรการชั้นเรียน/งานส่งเสริมสุขภาพนักเรียน/งานพัฒนาคุณภาพนักเรียน/งานนโยบายที่เกี่ยวข้อง

มติที่ประชุม รับทราบ

๓. แนวทางการพัฒนาครูและบุคลากรทางการศึกษา ผอ.อธิบายว่า

- ❖ ครูจะต้องมีการจัดทำ ID Plan พัฒนาตนเองตามการประเมินตนเองเป็นสำคัญ
- ❖ โรงเรียนส่งครูเข้ารับการพัฒนามตามงานการสอนที่รับผิดชอบ
- ❖ โรงเรียนส่งครูเข้ารับการพัฒนามตามงานพิเศษที่ได้รับมอบหมาย

มติที่ประชุม รับทราบ

๔. การทำข้อตกลงการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับข้อตกลงการปฏิบัติงานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ซึ่งมีองค์ประกอบในการปฏิบัติงานหลายองค์ประกอบและให้บรรลุตามเป้าประสงค์

จากการสัมมนาผู้บริหารสถานศึกษาเมื่อวันที่ ๗-๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ผู้บริหารโรงเรียนได้ดำเนินการจัดทำ MOU ในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาให้เกิดสัมฤทธิ์ผลและการสร้างความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงานที่ตรงกัน เพื่อการปลูกฝังวัฒนธรรมในการปฏิบัติงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผลผลิตหลัก โดยกำหนดแนวทางในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

ขนาดโรงเรียนที่นำมาใช้ในการประเมิน จำนวน ๒๐ โรงเรียน

ขนาดเล็ก จำนวน ๔๔ โรงเรียน คิดเป็น ๗.๓๙ = ๗ (๑๔๐ คะแนน)

ขนาดกลาง จำนวน	๔๔	โรงเรียนคิดเป็น	๗.๓๙ = ๗ (๑๔๐ คะแนน)
ขนาดใหญ่ จำนวน	๔	โรงเรียนคิดเป็น	๐.๖๗ = ๑ (๑๔๐ คะแนน)
ขยายโอกาส จำนวน	๒๗	โรงเรียนคิดเป็น	๔.๕๔ = ๕ (๑๖๕ คะแนน)

คะแนนพิเศษในการประเมิน

๑. ผลการทดสอบระดับชาติ O-net จำนวน ๓๕ คะแนน

- ๑.๑ สูงกว่าปีที่ผ่านมา รายกลุ่มสาระ กลุ่มสาระ ละ ๒ คะแนน = ๘ คะแนน
- ๑.๒ สูงกว่าปีที่ผ่านมา รายกลุ่มสาระ+๓ กลุ่มสาระ ละ ๕ คะแนน = ๒๐ คะแนน
- ๑.๓ ค่าเฉลี่ยรวมสูงกว่าระดับประเทศ = ๗ คะแนน

๒. ผลการทดสอบ NT จำนวน ๓๕ คะแนน

- ๒.๑ สูงกว่าปีที่ผ่านมา รายด้าน ด้าน ละ ๓ คะแนน = ๙ คะแนน
- ๒.๒ สูงกว่าปีที่ผ่านมา รายกลุ่มสาระ+๓ กลุ่มสาระ ละ ๖ คะแนน = ๑๘ คะแนน
- ๒.๓ ค่าเฉลี่ยรวมสูงกว่าระดับประเทศ = ๘ คะแนน

๓. งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน จำนวน ๒๕ คะแนน

- ๓.๑ เหรียญระดับเขตพื้นที่ ๓ คะแนน
- ๓.๒ เหรียญระดับภาค ๘ คะแนน
- ๓.๓ เหรียญทองระดับภาค ๑๕ คะแนน
- ๓.๔ เหรียญทองชนะเลิศ ๒๕ คะแนน

๔. การขาดแคลนอัตรากำลัง จำนวน ๕ คะแนน

- ๓.๑ ต่ำกว่า ๕% ๒ คะแนน
- ๓.๒ ๕ - ๑๐ % ๓ คะแนน
- ๓.๓ สูงกว่า ๑๐ % ๕ คะแนน

๕. พื้นที่กันดารตามประกาศกระทรวงการคลัง ๕ คะแนน

๖. รางวัล นักเรียน/โรงเรียน

๖.๑ รางวัลพระราชทาน (นักเรียน/โรงเรียน) สูงสุดเพียงระดับเดียว ๒๐ คะแนน

- ❖ ตัวแทน เขตพื้นที่ ๔ คะแนน
- ❖ ตัวแทนจังหวัด ๑๐ คะแนน
- ❖ รางวัลชมเชย ๑๗ คะแนน
- ❖ รางวัลพระราชทาน ๒๐ คะแนน

๖.๒ รางวัลของสถานศึกษา (กระทรวงศึกษาธิการ+ สพฐ.) ๑๐ คะแนน

- ❖ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด ๓ คะแนน
- ❖ ระดับภาค/ครุฑเตอร์ ๕ คะแนน
- ❖ ระดับประเทศ ๑๐ คะแนน

๖.๓ รางวัลร่วมกับหน่วยงานอื่น ๕ คะแนน

- ❖ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา/ระดับจังหวัด ๒ คะแนน
- ❖ ระดับภาค/ครุฑเตอร์ ๓ คะแนน
- ❖ ระดับประเทศ ๕ คะแนน

๗. สำหรับโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ๓๕ คะแนน

ผลการทดสอบระดับชาติ O-net ม.๓

- ๗.๑ สูงกว่าปีที่ผ่านมา รายกลุ่มสาระ กลุ่มสาระ ละ ๒ คะแนน = ๘ คะแนน

๗.๒ สูงกว่าปีที่ผ่านมา รายกลุ่มสาระ+๓ กลุ่มสาระ ละ ๕ คะแนน = ๒๐ คะแนน

๗.๓ ค่าเฉลี่ยรวมสูงกว่าระดับประเทศ = ๗ คะแนน

๕. การกำหนดชั่วโมงการสอนให้เป็นไปตามข้อกำหนดของ กคศ.และเพื่อให้เกิดความเสมอภาคในการปฏิบัติงาน

- ❖ การประกาศชั่วโมงงานพิเศษ
- ❖ การกำหนดชั่วโมงสอน
- ❖ การดำเนินการกระบวนการ PLC

๖. การเตรียมความพร้อมในการทดสอบระดับชาติ RT/ NT /O-NET และการทดสอบ Pre O-NET

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๗. การแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๖๙ ระดับภาค จังหวัดนครศรีธรรมราช ได้รับการประสานงานจาก กลุ่มงานส่งเสริมการจัดการศึกษา ให้โรงเรียนร่วมเป็นคณะกรรมการในการจัดนิทรรศการของเขตพื้นที่การศึกษาและการแข่งขันในส่วนของนักเรียน ขอทราบแนวทางในการดำเนินการเบื้องต้น

- ❖ รายการที่นักเรียนเป็นตัวแทนเขตพื้นที่ จำนวนนักเรียน/ จำนวนคุณครูผู้ควบคุม/ที่พัก/การประมาณการค่าใช้จ่าย/แผนการเดินทาง
- ❖ รายการจัดนิทรรศการของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา/ผู้รับผิดชอบ/ประมาณการค่าใช้จ่าย/แนวทางการจัดกิจกรรม

มติที่ประชุม รับทราบ

๘. การนิทรรศการงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๖๙ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาฯ จังหวัดนครศรีธรรมราช ซึ่งได้เข้าร่วมประชุมเมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ และนัดประชุมอีกครั้งวันที่ ๑๘ ธันวาคม

มติที่ประชุม รับทราบ

๙. ผลจากการประเมิน กต.นป. ตามเอกสารแนบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑๐. การจัดกิจกรรมงานวันครู ประจำปี ๒๕๖๓ กำหนดจัดที่โรงเรียนกาญจนาดิษฐ์ให้คุณครูเข้าร่วมกิจกรรมทุกคน เนื่องจากเป็นกิจกรรมที่ถือว่าการเชิดชูเกียรติแห่งวิชาชีพครู

มติที่ประชุม รับทราบ

๑๑. การจัดทำเว็บไซต์โรงเรียน เนื่องจากโรงเรียนฯ เป็นโรงเรียนขนาดใหญ่ และเข้าร่วมเป็นโรงเรียนในโครงการสำคัญๆ หลายโครงการ เช่น โครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล โครงการโรงเรียนสุจริต โครงการโรงเรียนคุณธรรม การประเมินคุณภาพภายนอกรอบที่ ๔ ฯลฯ

มติที่ประชุม รับทราบ

๑๒. การกำหนดชั่วโมงสอน และการจัดชั้นเรียน

- ๑๒.๑ การกำหนดชั่วโมงสอน ต้องไม่ต่ำกว่าที่ กคศ. กำหนด
- ๑๒.๒ การบริหารจัดการแบบช่วงชั้น
- ๑๒.๓ การเข้าถึงระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน
- ๑๒.๔ การเข้าถึงระบบการสนองงานตามจุดเน้นและนโยบาย

มติที่ประชุม รับทราบ

๑๓. การกำหนดครูประจำชั้น ยึดตามปัจจุบัน จะมีการเปลี่ยนแปลงในปีการศึกษาหน้า

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี

เลิกประชุม ๑๖.๓๐ น.

ลงชื่อ).....*อภิรากร ณ พัทลุง*.....ผู้จัดบันทึกการประชุม
(นางอภิรากร ณ พัทลุง)
เจ้าหน้าที่ธุรการ


(ลงชื่อ).....ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นางวณิชชา เตียววณิชย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)

อภิรากร ณ พัทลุง