

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนวัดท่าไทร (ดิตถานุเคราะห์) ครั้งที่ 3 /2562
วันจันทร์ที่ 23 ธันวาคม พ.ศ.2562 ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าไทร (ดิตถานุเคราะห์)

.....

ผู้มาประชุม

- | | |
|----------------------------|---|
| ๑. นายชัยยุทธ โกละกะ | ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| ๒. พระสถาพร ฐานวโร | กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์ |
| ๓. นายประทีป บุญชู | กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน |
| ๔. นายจิตรกร สุวรรณมณี | กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น |
| ๕. นายบุรฉัตร เทพนม | กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา |
| ๖. นายสนธยา นาคพรหม | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๗. นางลัดดาวัลย์ สุภากุล | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๘. นายเกรียงไกร โต๊ะหมัด | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๙. นางวิลาวัลย์ สุบรรณ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๐. นางเพ็ญทิพย์ เมฆะจำรูญ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๑๑. นางณอมทรัพย์ โรจนรัตน์ | กรรมการผู้แทนครู |
| ๑๒. นางวณิชชา เตียววณิชย์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดท่าไทรฯ กรรมการและเลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|-------------------------|------------------------|
| ๑. นายสุพจน์ วิชัยดิษฐ์ | กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า |
| ๒. นางสุจิตรา ชุมวาระ | กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ |
| ๓. นายอนรรักษ์ ช่วยสั้น | กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--------------------------|----------------------------|
| ๑. นางวลิตดา คงนิล | หัวหน้างานบริหารงานบุคคล |
| ๒. นางดวงเพ็ญ อินทร์แก้ว | หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป |
| ๓. นางจิราพร ขอนแก้ว | หัวหน้างานบริหารงานวิชาการ |

เริ่มประชุม เวลา 09.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาครั้งนี้เป็นวาระปกติที่ต้องดำเนินการ ซึ่งทางโรงเรียนมีข้อราชการที่ต้องดำเนินการ เพื่อรองรับการปฏิบัติงานในภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2562

ผู้อำนวยการโรงเรียน กล่าวขอขอบคุณคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทุกท่านที่ให้การต้อนรับเข้าสู่โรงเรียนวัดท่าไทร (ดิตถานุเคราะห์) ซึ่งเป็นสถานศึกษาที่มีชื่อเสียงในทุกด้าน และเป็นที่ยอมรับของหน่วยงานต้นสังกัดและโรงเรียนทั่วไป ในโอกาสที่ได้มารับตำแหน่งผู้อำนวยการครั้งนี้ ก็ให้คำมั่นสัญญาว่าปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มกำลังความรู้ความสามารถ เพื่อเสริมเติมสานต่อให้โรงเรียนมีการพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น แต่ทั้งนี้ก็ต้องได้รับความร่วมมือจากคณะกรรมการสถานศึกษา คณะครูทุกท่าน ผู้ปกครองนักเรียน รวมถึงนักเรียนทุกคน เพราะเป็นผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่สำคัญทั้งหมด พร้อมเสนอนโยบายในการปฏิบัติงาน

1. ยึดถือระเบียบวินัยและปฏิบัติตามแนวปฏิบัติที่เหมาะสมสำหรับข้าราชการ และข้อตกลงในการทำงาน
2. ให้โอกาสในการปฏิบัติงานและมอบหมายงานโดยยึดความเหมาะสม ถูกต้อง
3. เน้นกระบวนการทำงานเป็นทีม ความรักความสามัคคี
4. ให้ความเสมอภาคเท่าเทียม ยุติธรรม

5. เน้นประโยชน์ของราชการและนักเรียนเป็นหลัก

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ .2 /2562

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1. การนำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 69 ระดับภาค จังหวัดนครศรีธรรมราช ซึ่งโรงเรียนได้เป็นตัวแทนของเขตพื้นที่ จำนวน 15 รายการ แบ่งเป็นระดับประถมศึกษา จำนวน 8 รายการ ระดับมัธยมศึกษา จำนวน 7 รายการ การแข่งขันจัดในระหว่างวันที่ 6-8 มกราคม 2563 โดยใช้สถานที่แข่งหลายอำเภอ ซึ่งประกอบด้วย อำเภอเมือง ท่าศาลา ร่อนพิบูลย์ ท่งสง และโรงเรียนได้เป็นตัวแทนของเขตพื้นที่ไปจัดนิทรรศการของโรงเรียนในนามของเขตพื้นที่การศึกษาฯ ดังนั้น ในวันที่ 6-8 มกราคม 2563 โรงเรียนจึงมีความจำเป็นต้องหยุดเรียนเป็นกรณีพิเศษ เพื่อนำนักเรียนเข้าร่วมการแข่งขันและจัดนิทรรศการ โดยใช้งบประมาณจากโครงการเสริมสร้างศักยภาพผู้เรียน ซึ่งดำเนินการจัดเตรียมเอาไว้สำหรับกิจกรรมนี้

มติที่ประชุม รับทราบ

2. การจัดกิจกรรมวันส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่ของโรงเรียน ซึ่งกำหนดจัดในวันศุกร์ที่ 27 ธันวาคม 2562 เวลา 08.00 น. นิมนต์พระสงฆ์ มารับการตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง จำนวน 5 รูป แล้วทำพิธีสวดมนต์อาถรรพณ์พ้อท่านชม เพื่อเป็นสิริมงคล แก่โรงเรียน ทุกคนที่ร่วมกิจกรรมและขอเชิญคณะกรรมการทุกท่านเข้าร่วมเป็นเกียรติในการจัดกิจกรรม

มติที่ประชุม รับทราบ

3. การจัดกิจกรรมวันเด็กของเทศบาลร่วมกับทางโรงเรียนในวันเสาร์ที่ 11 มกราคม 2563 ขอเรียนเชิญคณะกรรมการสถานศึกษาและผู้มีอุปการคุณท่านที่เป็นเจ้าของทุนการศึกษา มาร่วมเป็นเกียรติและเป็นผู้มอบทุนการศึกษาให้กับนักเรียน จำนวน 109 ทุน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อการพิจารณา

4. การเสนอขอความเห็นชอบแผนการรับนักเรียนในระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 และ 3 ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และระดับมัธยมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2563

ระดับชั้น	แผนการรับนักเรียน		
	ห้อง	จำนวนนักเรียน	รับไว้
อนุบาลปีที่ 2	2	60	
อนุบาลปีที่ 3	2	60	
ประถมศึกษาปีที่ 1	2	80	
มัธยมศึกษาปีที่ 1	2	80	
รวม	8	280	

มติที่ประชุม รับทราบ

5. การเสนอขอความเห็นชอบและอนุมัติใช้แผนงานด้านต่างๆ ของโรงเรียน ประกอบด้วย

5.1 แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา ระยะ 3 ปี (2563-2565)

5.2 แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2563

5.3 แผนนิเทศภายใน

5.4 คู่มือการประกันคุณภาพภายใน/ประกาศใช้มาตรฐานการศึกษาของโรงเรียน

และขออนุมัติไว้หลักการ กรณีมีการแก้ไขปรับปรุงแผนงานทุกฉบับ ให้โรงเรียนโดยความเห็นชอบร่วมกันของคณะครู ให้โรงเรียนสามารถดำเนินการแก้ไขปรับปรุงเพิ่มเติมได้ และขออนุมัติใช้ก่อน โดยจะดำเนินการขอความเห็นชอบในภายหลัง

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบ

6. การเสนอเพื่อให้พิจารณาการก่อสร้างหลังคาโดม ซึ่งเป็นงบประมาณของโครงการโรงเรียนดีประจำตำบล ปีงบประมาณ 2564 ซึ่งทางสำนักงานเขตพื้นที่ฯ ได้เสนอมาให้ โดยได้พิจารณาถึงความเหมาะสมว่าโรงเรียน เป็นศูนย์กลางของการทำกิจกรรมหลายกิจกรรมของสำนักงานเขตฯ ซึ่งควรที่มีการจัดบริเวณของโรงเรียนฯ ให้มีความพร้อม รองรับกิจกรรมต่างๆ ได้ โดยให้โรงเรียนพิจารณา ร่วมกับคณะกรรมการสถานศึกษา ในการตรวจสอบเนื้อที่การก่อสร้างและเห็นชอบการก่อสร้าง ขนาดของอาคารโดม = $31 * 52$ เมตร ซึ่งเนื้อที่ในสนาม = $40 * 60$ เมตร จากข้อมูลที่ได้รับฟังจากคณะครู ว่าสามารถแก้ปัญหาเรื่องฝุ่นในหน้าแล้งและสามารถรองรับการใช้ทำประโยชน์ได้อย่างหลากหลาย

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบ พร้อมทั้งเสนอแนะว่า ถ้าโรงเรียนได้รับอนุมัติหลังคาโดมจริงๆ จะเป็นเรื่องที่โรงเรียนสามารถจัดกิจกรรมต่างๆ ให้กับนักเรียนได้มากยิ่งขึ้น

7. การขอความเห็นชอบ ในการปรับเปลี่ยนโครงสร้างการบริหารจัดการ เพื่อการบริหารงานด้านวิชาการโรงเรียน เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนให้สูงขึ้น ดังนี้

7.1 แจ้งผลการติดตาม ตรวจสอบและประเมินโรงเรียน จากคณะกรรมการ กต.ปน. ของสำนักงานเขตพื้นที่ฯ ในส่วนของผลที่อยู่ในแต่ละระดับ ดังนี้

ระดับดีเยี่ยม ดีมากและดี ประกอบด้วย

ด้าน	ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมิน	หมายเหตุ
ด้านการจัดการศึกษาปฐมวัย	100.00	คณะกรรมการติดตามฯ
ด้านหลักสูตรด้านทุจริตศึกษา	100.00	
การพัฒนาครูให้สอนเพศศึกษาและทักษะชีวิต	100.00	
การจัดทำแผนการจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)	100.00	คณะกรรมการตรวจสอบ
การจัดการเรียนการสอนตามแนวพัฒนาสมอง (BBL)	100.00	
การคิดเลขในใจ/ท่องสูตรคูณ	100.00	
การบูรณาการ การอ่าน การเขียนสู่การแก้โจทย์ปัญหา	100.00	
การแนะแนวอาชีพเพื่อการมีงานทำ (วัดแววอาชีพ)	100.00	
การยกระดับคุณภาพผลสัมฤทธิ์ (RT /NT/ O-NET)	100.00	
การสร้างชุมชนแห่งการเรียนรู้ (PLC)	100.00	
โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล	100.00	
ด้านการบริหารงานวิชาการ	ดีเยี่ยม	คณะกรรมการประเมิน
ด้านการบริหารงานงบประมาณ	ดีเยี่ยม	
ด้านการบริหารงานบุคคล	ดีเยี่ยม	
ด้านการบริหารงานทั่วไป	ดีเยี่ยม	
การพัฒนาการเรียนรู้ประวัติศาสตร์	ดีเยี่ยม	
ด้านการจัดกิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	ดีเยี่ยม	
ด้านการจัดการเรียนรู้ตามแนวทางสะเต็มศึกษา	ดีเยี่ยม	
การดำเนินงานการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน	ดีมาก	
การดำเนินงานการพัฒนาการอ่าน การเขียนของนักเรียน	ดีมาก	
หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่สถานศึกษา	ดี	

ระดับพอใช้และปรับปรุง ประกอบด้วย

ด้าน	ผลการติดตาม ตรวจสอบ ประเมิน	หมายเหตุ
ค่านิยมหลักของคนไทย 12 ประการ	พอใช้	จัดทำคู่มือการประเมิน/เครื่องมือ
การพัฒนาทักษะการคิดวิเคราะห์	พอใช้	
โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.	พอใช้	
การพัฒนาการเรียนรู้หน้าที่พลเมือง	ควรปรับปรุง	
การจัดกิจกรรมเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน	ควรปรับปรุง	
การพัฒนาความสามารถด้านการใช้ภาษาอังกฤษ	ควรปรับปรุง	
โรงเรียนดีมีที่ยืน (ประเมิน 2 ดาว)	ไม่ผ่าน	

มติที่ประชุม รับทราบ

7.2 การปรับเวลาเรียนของนักเรียนใหม่

เวลาเรียนเดิม		เวลาเรียนใหม่	
07.30 - 07.45 น.	ทำความสะอาดกลุ่มสี่	07.30 - 07.45 น.	ทำความสะอาดกลุ่มสี่
07.45 - 08.00 น.	เข้าแถว ทำกิจกรรมหน้าเสาธง	07.45 - 08.00 น.	เข้าแถว ทำกิจกรรมหน้าเสาธง
08.00 - 09.00 น.	คาบที่ 1	08.00 - 08.30 น.	ทำกิจกรรมโฮมรูม จุดเน้น นโยบาย
09.00 - 10.00 น.	คาบที่ 2	08.30 - 09.30 น.	คาบที่ 1
10.00 - 11.00 น.	คาบที่ 3	09.30 - 10.30 น.	คาบที่ 2
11.00 - 12.00 น.	พักกลางวัน	10.30 - 11.30 น.	คาบที่ 3
12.00 - 13.00 น.	คาบที่ 4	11.30 - 12.30 น.	พักกลางวัน
13.00 - 14.00 น.	คาบที่ 5	12.30 - 13.30 น.	คาบที่ 4
14.00 - 15.00 น.	คาบที่ 6	13.30 - 14.30 น.	คาบที่ 5
15.00 - 16.00 น.	เลิกเรียน กลับบ้าน	14.30 - 15.30 น.	คาบที่ 6
		15.30 - 16.30 น.	เลิกเรียน กลับบ้าน

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบ

7.3 การกำหนดให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาปฏิบัติตนให้เป็นไปตามระเบียบของทางราชการ ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อนักเรียน โรงเรียนและราชการ ข้าราชการครูต้องเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับนักเรียน โดยเฉพาะการมาปฏิบัติราชการ ดังนั้นขอความเห็นชอบในการจัดซื้อเครื่องสแกนลายนิ้วมือมาใช้ในการควบคุมการปฏิบัติราชการแทนการลงลายมือชื่อ ซึ่งข้อมูลในการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จะถูกบันทึกไว้ในระบบเว็บไซต์ของโรงเรียน สามารถสืบค้นข้อมูลได้ และถูกต้องตรงตามความเป็นจริง

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบ

7.4 การจัดชั้นเรียนเป็นระบบช่วงชั้น เพื่อความสะดวกในการบริหารจัดการ การเก็บข้อมูลทางการเรียน การจัดเก็บข้อมูลนักเรียน การจัดกิจกรรมของนักเรียน การจัดกิจกรรมของครู ฯลฯ ประกอบด้วย

ระดับอนุบาล (อนุบาล 2 และ 3)	จำนวน 5 ห้องเรียน	จำนวนครู	4 คน
ระดับช่วงชั้นที่ 1 (ป.1 - ป.3)	จำนวน 7 ห้องเรียน	จำนวนครู	14 คน
ระดับช่วงชั้นที่ 2 (ป.4 - ป.6)	จำนวน 6 ห้องเรียน	จำนวนครู	13 คน
ระดับช่วงชั้นที่ 3 (ม.1 - ม.3)	จำนวน 6 ห้องเรียน	จำนวนครู	12 คน

ในการดำเนินการปรับเปลี่ยนการบริหารงานเป็นช่วงชั้น เพื่อความสะดวกในการบริหารจัดการ ด้านการจัดซื้อโมเดล การสอน การจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน การจัดกระบวนการ PLC การดูแลช่วยเหลือซึ่งกันและกันระหว่างครูกับครู

การจัดเก็บข้อมูลด้านการเรียนการสอน ข้อมูลสารสนเทศอื่นๆ โดยกำหนดให้มีหัวหน้าวงชั้นเป็นผู้ดูแลบริหารจัดการในช่วงชั้น

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น

ไม่มี

เลิกประชุมเวลา 11.30 น.

ลงชื่อ ดวงเพ็ญ อินทร์แก้ว ผู้บันทึกการประชุม

(นางดวงเพ็ญ อินทร์แก้ว)

ครูโรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)

ลงชื่อ วณิชชา เตี้ยววาณิชย์ ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม

(นางวณิชชา เตี้ยววาณิชย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)