

รายงานการประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน
โรงเรียนวัดท่าไทร (ดิตถานุเคราะห์) ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๓
วันจันทร์ที่ ๑๕ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๓ ณ ห้องประชุมโรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)

ผู้มาประชุม

๑. นายชัยยุทธ โกละกะ	ประธานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
๒. นายอนุรักษ์ ช่วยสั้น	กรรมการผู้แทนผู้ปกครอง
๓. นายประทีป บุญชู	กรรมการผู้แทนองค์กรชุมชน
๔. นายจิตรกร สุวรรณณิ	กรรมการผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
๕. นายบุณัตร เทพนม	กรรมการผู้แทนองค์กรศาสนา
๖. นางลัดดาวัลย์ สุภากุล	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. นายเกรียงไกร โต๊ะหมัด	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. นางวิลาวัลย์ สุบรรณ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. นางเพ็ญทิพย์ เมฆะจำรูญ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐.นางณอมทรัพย์ โรจนรัตน์	กรรมการผู้แทนครู
๑๑.นางวณิชชา เตียววณิชย์	ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดท่าไทรฯ กรรมการและเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายสุพจน์ วิชัยดิษฐ์	กรรมการผู้แทนศิษย์เก่า
๒. พระสถาพร ฐานวโร	กรรมการผู้แทนพระภิกษุสงฆ์
๓. นายสนธยา นาคพรหม	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. นางสาวจิตรา ชุมวาระ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางวลัดดา คงนิล	หัวหน้างานบริหารงานบุคคล
๒. นางดวงเพ็ญ อินทร์แก้ว	หัวหน้างานบริหารงานทั่วไป
๓. นางจิราพร ขอนแก้ว	หัวหน้างานบริหารงานวิชาการ

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

นายชัยยุทธ โกละกะ ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นประธานในที่ประชุม ได้มอบหมายนางวณิชชา เตียววณิชย์ ผู้อำนวยการโรงเรียนฯ ในฐานะกรรมการและเลขานุการ เป็นผู้ดำเนินการประชุมตามวาระการประชุมที่นำเสนอ

ผู้อำนวยการโรงเรียนฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า การประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาครั้งนี้เป็นวาระปกติแต่มีความพิเศษและเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ ซึ่งทางโรงเรียนมีข้อราชการที่ต้องดำเนินการ เพื่อรองรับการปฏิบัติงานในภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ ขอขอบคุณคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานทุกท่านที่ให้ความร่วมมือให้ดำเนินงานของโรงเรียนด้วยดีมาโดยตลอด การประชุมครั้งนี้เป็นการประชุมเพื่อการเตรียมความพร้อมในการเปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๓ ท่ามกลางสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ซึ่งกำหนดการเปิดภาคเรียนในขณะนี้กำหนดไว้ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๔ /๒๕๖๒

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑. การดำเนินการของโรงเรียนในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) การดำเนินงานของโรงเรียนในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา ตั้งแต่เริ่มมีสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) โรงเรียนต้องหยุดทำกิจกรรมต่างๆ ของโรงเรียนทุกกิจกรรม เช่น การรับนักเรียนในระดับมัธยมศึกษา การจัดกิจกรรมพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษา การจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ฯลฯ ผู้อำนวยการโรงเรียนได้รับคำสั่งห้ามออกนอกพื้นที่ และให้รายงานข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ออกนอกเขตพื้นที่ทุกสัปดาห์ เมื่อหน่วยงานต้นสังกัดมีคำสั่ง/ประกาศ ให้โรงเรียนดำเนินการให้มีการเลื่อนเปิดภาคเรียน เป็นวันที่ ๑ กรกฎาคม และต้องดำเนินการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ผ่านระบบอินเทอร์เน็ตและแอปพลิเคชัน คุณครูทุกคนก็ต้องมาเตรียมการ

๑.๑สำรวจความพร้อมการเข้าถึงการรับชมของนักเรียนและผู้ปกครองนักเรียน ด้านอุปกรณ์และคลื่นสัญญาณ

๑.๒สำรวจความพร้อมของผู้ปกครองนักเรียนด้านเวลา

๑.๓จัดระบบการสื่อสาร วิธีการ วันและเวลาระหว่างโรงเรียนกับผู้ปกครอง

๑.๔มอบหมายให้ครูผู้รับผิดชอบดูแลและพบปะกับนักเรียน เพื่อบอกงานให้นักเรียนทำระหว่างเรียน

๑.๕เยี่ยมบ้านนักเรียน

มติที่ประชุม รับทราบ

๒. ข้อสั่งการและนโยบายของกระทรวงและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โรงเรียนต้องรับคำสั่งจากหน่วยงานต้นสังกัด และต้องปฏิบัติตามคำสั่งของ ศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (ศบค.) ของแต่ละจังหวัดโดยเคร่งครัด ขณะนี้สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ออกคู่มือการจัดการของโรงเรียนเพื่อรับมือโควิด-๑๙ ซึ่งในระหว่างนี้ก็รอประกาศและการรับรองของ ศบค.จังหวัดสุราษฎร์ธานี ว่าโรงเรียนสามารถเปิดเรียนในวันที่ ๑ กรกฎาคม ได้หรือไม่ ถ้าเปิดเรียนได้ต้องดำเนินการอย่างไร เช่น เรียนห้องละ ๒๐ คน/เรียนห้องละ ๗ คน โรงเรียนจะดำเนินการอย่างไร ให้โรงเรียนดำเนินการประเมินตนเองเพื่อตอบโจทย์ว่า โรงเรียนอยู่ในกลุ่มใด สามารถเปิดเรียนได้หรือไม่ และมีวิธีการจัดการเรียนการสอนแบบไหน

โรงเรียนขอชี้แจงแนวทางการดำเนินงานของโรงเรียน ซึ่งมีมติจากที่ประชุมหัวหน้างาน ๔ ฝ่ายและหัวหน้าช่วงชั้น ดังนี้ ผลจากการจัดประเภทโรงเรียน โรงเรียนวัดท่าไทรฯ จัดอยู่ในกลุ่มที่ ๓ คือ โรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนมากกว่า 20 คนต่อห้องเรียน สำหรับระดับชั้นอนุบาล ประถมศึกษาและโรงเรียนขยายโอกาสหรือจำนวนนักเรียนมากกว่า 25 คน สำหรับระดับมัธยมศึกษา ซึ่งมีแนวทางการจัดการเรียนการสอน ๕ แนวทาง โดยมติที่ประชุมหัวหน้างานทั้ง ๔ ฝ่ายและหัวหน้าช่วงชั้น เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๒ มิถุนายน เลือกแนวทางการจัดการเรียนการสอนแนวทางที่ ๕ คือ การสลับกลุ่มนักเรียนแบบแบ่งนักเรียนในห้องเรียน เป็น ๒ กลุ่ม ดังนั้นเราจึงต้องมีการจัดการเรียนการสอนในโรงเรียนควบคู่กับ DLTV นอกจากนี้ โรงเรียนในกลุ่มที่ ๓ จะต้องทำรายงานตามแนวทางจัดการเรียนการสอนที่เลือก โดยละเอียดให้ครอบคลุมทุกองค์ประกอบและมีภาพประกอบและอธิบายให้ชัดเจน นำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อการรับรอง และเสนอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ เพื่อดำเนินการต่อไป ภายในวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ ดังนั้น จึงขอเสนอแนวทางต่อคณะกรรมการสถานศึกษาเพื่อรับรอง โดยโรงเรียนฯ ได้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ผลการประเมินตนเองของโรงเรียนในการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน เพื่อเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ จำนวนข้อประเมิน ๔๔ ข้อ โรงเรียนผ่านเกณฑ์การประเมินทั้ง ๔๔ ข้อ อยู่ในระดับสีเขียว หมายถึง โรงเรียนสามารถเปิดเรียนได้

๒. แนวทางการจัดการเรียนการสอนที่โรงเรียนวัดท่าไทรฯ เลือกใช้โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและเป็นไปได้มากที่สุด คือแนวทางที่ ๕ การแบ่งนักเรียนแต่ละห้องเรียนออกเป็น ๒ กลุ่มคือ กลุ่มที่ ๑ และกลุ่มที่ ๒ กำหนดให้กลุ่มที่ ๑ มาเรียนในวันคี่ และกลุ่มที่ ๒ เรียนในวันคู่ โดยครูประจำชั้นจะดำเนินการแบ่งนักเรียนและจัดทำตารางเรียนให้นักเรียน

๓. นักเรียนในกลุ่มที่ ๑ กำหนดให้เป็นนักเรียนที่นับถือศาสนาพุทธ และกลุ่มที่ ๒ เป็นนักเรียนที่นับถือศาสนาอิสลาม ซึ่งอาจจะมึนักเรียนไทยพุทธผสมอยู่บ้าง เนื่องจากอาจจะไม่ลงตัวในการจัด ทั้งนี้เพื่อความสะดวกในการอาหารกลางวัน โดยสลับจ้าง แม่ครัวประกอบอาหารไทยพุทธวันคี่และอาหารอิสลามในวันคู่
๔. การสื่อสารทำความเข้าใจกับผู้ปกครอง โรงเรียนจะดำเนินการในหลายๆ ช่องทาง เช่น มีการประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์โรงเรียน มอบให้ครูประจำชั้นทำการติดต่อสื่อสารกับผู้ปกครองโดยตรงผ่านทางโทรศัพท์ แอปพลิเคชันไลน์ หรือช่องทางอื่นๆ
๕. การดำเนินการในการป้องกันการแพร่ระบาดของโรงเรียนในระหว่างที่นักเรียนมาโรงเรียนและอยู่ในบริเวณโรงเรียน โรงเรียนกำหนด ดังนี้
 - ๔.๑ ให้ผู้ปกครองรับ – ส่งนักเรียน ด้านนอกโรงเรียน (ประตูทางเข้าวัดท่าไทรฯ) ทางเดียว
 - ๔.๒ กำหนดให้มีการคัดกรองโดยการวัดอุณหภูมิ นักเรียนทุกคนที่เข้ามาในบริเวณโรงเรียน ถ้านักเรียนมีอุณหภูมิเกิน ๓๗.๕ องศาพร้อมกับอาการทางเดินหายใจอย่างใดอย่างหนึ่ง เช่น ไอ มีน้ำมูก เจ็บคอ หายใจเร็วหรือหายใจเหนื่อยหรือหายใจลำบาก ให้ผู้ปกครองนำนักเรียนกลับบ้าน
 - ๔.๓ กำหนดให้มีการบันทึกผลการวัดอุณหภูมินักเรียนทุกคนทุกวัน ไว้เป็นข้อมูล
 - ๔.๔ กำหนดให้มีจุดล้างมือด้วยน้ำยาล้างมือภายในโรงเรียน และ การล้างมือด้วยเจลทุกห้องเรียน
 - ๔.๕ กำหนดระยะห่างปลอดภัย ในห้องเรียนๆ ละ ๒๐ คน โรงอาหารโต๊ะ ละ ๔ คน มีการจัดทำเครื่องหมายและ กำหนดสถานที่และเวลาพักกลางวันของนักเรียนใหม่ คือ นักเรียนชั้นอนุบาล/ ป.๑ และ ป.๒ ใช้โรงอาหารอนุบาล นักเรียนชั้นป.๓- มัธยมศึกษาปีที่ ๓ ใช้โรงอาหารใหญ่ โดยสลับเวลาพัก ตั้งเวลา ๑๐.๓๐ น.เป็นต้นไป
 - ๔.๖ กำหนดข้อตกลงในการปฏิบัติตนของนักเรียน ทั้งในห้องเรียนและนอกห้องเรียน

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบ ว่าเป็นแนวทางที่ชัดเจนและสามารถดำเนินการได้ ขอให้โรงเรียนอย่างจริงจังและเข้มแข็ง และควรประสานโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบล เข้าร่วมให้กิจกรรมของโรงเรียนด้วย

๓. แนวทางการดำเนินของโรงเรียนเพื่อการเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียน กรณีสามารถเปิดเรียนได้ในวันที่ ๑ กรกฎาคม นอกจากโรงเรียนต้องให้ความรู้เกี่ยวกับการดูแลรักษาตัวเองให้รอดพ้นจากการติดเชื้อแล้ว โรงเรียนต้องเตรียมความพร้อม เบื้องต้นไว้ดังต่อไปนี้

- ๓.๑ การจัดเตรียมเครื่องคัดกรอง
- ๓.๒ การจัดเตรียมผ้าปิดปาก
- ๓.๓ การจัดเตรียมอ่างล้างมือ / แอลกอฮอล์ล้างมือ
- ๓.๔ การจัดเตรียมห้องเรียน อาคารและสถานที่
- ๓.๕ การจัดเตรียมป้าย/มุม/เอกสาร เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้นักเรียน
- ๓.๖ การจัดทำประกาศห้ามผู้ปกครองและบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องเข้ามารับส่งนักเรียนในโรงเรียน

มติที่ประชุม รับทราบ

๔. ผลการรับนักเรียนตามแผนการรับนักเรียนในระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ และ ๓ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ และระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ระดับชั้น	แผนการรับนักเรียน		
	ห้อง	จำนวนนักเรียน	รับไว้
อนุบาลปีที่ ๒	๒	๖๐	๔๙
อนุบาลปีที่ ๓	๒	๖๐	๖๙
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๒	๘๐	๘๓
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๒	๘๐	๘๘

รวม	๘	๒๘๐	๒๘๙
-----	---	-----	-----

มติที่ประชุม รับทราบ มีการสอบถามหากนักเรียนมาสมัครเรียนตอนเปิดภาคเรียนจะรับหรือไม่ ผอ.โรงเรียนฯ ตอบข้อซักถามว่า ยังต้องรับนักเรียนไม่ว่าจะเป็นกรณีสมัครใหม่หรือย้ายมาเข้าเรียน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อการพิจารณา

๕. การเสนอขอความเห็นชอบและอนุมัติใช้แผนงานด้านต่างๆ ของโรงเรียน ประกอบด้วย

๕.๑ แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

๕.๒ แผนนิเทศภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๓

๕.๓ รายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๒

๕.๔ หลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระ (ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๓)

สำหรับการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรรายกลุ่มสาระเนื่องจากมีการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรแกนกลางของ กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ กำหนดใช้ในระดับชั้น ป.๑ ป.๔ และ ม.๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ กำหนดใช้ ป.๑-๒ ป.๓-๔ และม.๑-๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ กำหนดใช้ทุกระดับชั้นและโรงเรียนขออนุมัติไว้หลักการกรณีมีการแก้ไขปรับปรุงแผนงานทุกฉบับ โรงเรียนจะดำเนินการโดยความเห็นชอบร่วมกันของคณะครู ขอให้โรงเรียนสามารถดำเนินการแก้ไขปรับปรุงเพิ่มเติมได้ และขออนุมัติใช้ก่อน โดยจะดำเนินการขอความเห็นชอบในภายหลัง

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบตามข้อเสนอของโรงเรียน ให้โรงเรียนสามารถดำเนินการไปก่อนตามความเหมาะสม

๖. การขอความเห็นชอบจ้างครูบรรณารักษ์ เนื่องจากห้องสมุดของโรงเรียนวัดท่าไทรฯ เป็นห้องสมุดตามโครงการห้องสมุดต้นแบบ สพฐ. ซึ่งได้รับงบประมาณสนับสนุนจาก สพฐ. และมีคณะครูจากหลายๆโรงเรียน หลายๆ จังหวัดเข้ามาศึกษาดูงาน ประกอบกับตอนนี้ไม่มีครูที่เป็นครูเอกบรรณารักษ์ และงานห้องสมุดมีงานที่มีรายละเอียดปลีกย่อยในการทำงานมาก เช่น การจัดทำทะเบียนหนังสือ การควบคุมการยืม การคืน การซ่อมแซมหนังสือ ฯลฯ ครูผู้รับผิดชอบมีภาระในการสอนเป็นส่วนใหญ่ไม่มีเวลาดูแลห้องสมุดอย่างจริงจัง ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินงานของห้องสมุดมีการพัฒนาให้เกิดความสมบูรณ์มากที่สุด จึงขอจ้างครูบรรณารักษ์ จำนวน ๑ อัตรา ค่าจ้างเดือนละ ๑๒,๐๐๐ บาท ทำสัญญาเป็นรายปี มีการประเมินผลการปฏิบัติงานทุก ๖ เดือน กระบวนการและขั้นตอนการจ้างต้องดำเนินการผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อนำเสนอขออนุมัติจากเขตพื้นที่การศึกษาฯ ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบให้ดำเนินการจัดจ้างได้ เพื่อการดำเนินงานห้องสมุดที่มีความสมบูรณ์มากที่สุด

๗. การเสนอขอแปรงบประมาณในแผนปฏิบัติการโครงการการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียน จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท/งบประมาณจากโครงการการแข่งขันกีฬา จำนวน ๖๐,๐๐๐ บาท มาใช้ในการปรับปรุงโรงอาหาร เนื่องจากขณะนี้มีนักเรียนจำนวนมากเข้ามาอาศัยในโรงอาหารเพราะไม่มีผ้าเพดาน ทำให้โรงอาหารสกปรกมาก เป็นแหล่งเพาะเชื้อโรคและไม่ถูกต้องตามหลักโภชนาการ ซึ่งในบริเวณใกล้เคียง เช่น สำนักงานของเทศบาลท่าทองใหม่และวัดท่าไทรก็มีการป้องกันไว้หมดแล้ว นักเรียนเกือบทั้งหมดเลยมาอาศัยอยู่ที่โรงเรียน ประกอบกับในปีการศึกษา ๒๕๖๓ ไม่มีการแข่งขันศิลปหัตถกรรมนักเรียนและโรงเรียนไม่สามารถที่จะจัดกิจกรรมที่เป็นการรวมตัวของนักเรียนจำนวนมากได้ จึงขอแปรงบประมาณมาใช้ในการดำเนินการดังกล่าวเป็นการเร่งด่วน ให้ทันก่อนเปิดภาคเรียน

๑. ทำผ้าเพดานโรงอาหาร

๒. ทำห้องเก็บอุปกรณ์เครื่องครัวที่มีดขีด และรักษาความสะอาดได้ง่าย

๓. ทำอ่างล้างจาน/อุปกรณ์/วัสดุ

๔. ทำอ่างล้างมือสำหรับนักเรียนก่อนรับประทานอาหาร

๕. ทำตาข่ายกันนกพิราบอาหารมัธยมศึกษา

มติที่ประชุม รับทราบและเห็นชอบให้แปรงบประมาณตามที่โรงเรียนฯ นำเสนอ ถือว่าเป็นความจำเป็นเร่งด่วนและเป็นเรื่องที่ต้องดำเนินการอย่างยิ่ง

๘. ปัญหาของโรงเรียนบ้านบ่อโกลกแจ้งเพื่อทราบ เนื่องจากว่า ขณะนี้มีคุณครูอยู่ ๑ คนและเด็กนักเรียน ๑ คน แต่คุณครูที่อยู่โรงเรียนไม่ดูแลเอาใจใส่โรงเรียน ขณะนี้โรงเรียนหญ้าขึ้นรกมาก ค่าน้ำประปาแพง อาคารสถานที่ทุกหลังชำรุดทรุดโทรม ขาดการดูแล และโรงเรียนก็ไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณลงมาให้ ผู้อำนวยการโรงเรียนได้เข้าไปชี้แจงทำความเข้าใจกับคุณครูที่ไม่ยอมมาสอนที่โรงเรียนวัดท่าไทรฯ ทั้งๆ ที่มีชื่ออยู่ในโรงเรียน แต่ได้รับเหตุผลว่านักเรียนไม่ยอมมา และให้คนอื่นพูดแทนตลอด จึงเป็นการยากในการดำเนินการในทุกๆ เรื่องของโรงเรียนบ้านบ่อโกลก

มติที่ประชุม รับทราบและจะช่วยดำเนินการถ้าทำได้สำหรับกรณีของนักเรียน ๑ คนที่ยังไม่ยอมมาเรียนที่โรงเรียนวัดท่าไทรฯ เพราะเป็นการสูญเสียงบประมาณในการจ้างครูไปโดยใช่เหตุ ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาจะเข้าดูแลและช่วยดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น.....

- ไม่มี-

ลงชื่อ ดวงเพ็ญ อินทร์แก้ว ผู้บันทึกการประชุม ลงชื่อ วณิชชา เตียววณิชย์ ผู้ตรวจสอบรายงานการประชุม

(นางดวงเพ็ญ อินทร์แก้ว)

(นางวณิชชา เตียววณิชย์)

ครูโรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)