

รายงานการประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
วันจันทร์ที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๐๐ น.

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|-------------------------------|--------------------------------------|
| ๑. นางวณิชชา เตียววณิชย์ | ๒๑.นางสาวธิดิมา ตุกชูแสง |
| ๒. นางดวงเพ็ญ อินทร์แก้ว | ๒๒.นางสาวชนนิกานต์ แซ่ปึก |
| ๓. นายพงศกร โสภา | ๒๓.นางสาวชุตติกาญจน์ แม้นเมฆ |
| ๔. นางจิราพร ขอนแก้ว | ๒๔.นางปัทมา จินดากาญจน์ |
| ๕. นางณัฏฐนิภา เสนทองแก้ว | ๒๕.นางสาวทิตยา บัวมณี |
| ๖. นางฐานิตา แก้วมหา | ๒๖.นางสาวนวกร ศรีทองฉิม |
| ๗. นางสาวอัญชลี แพเพชรทอง | ๒๗.นางเฉลิมขวัญ ทองสุก |
| ๘. นางสาวกชพร หมุนหลี | ๒๘.นางสาวอ้อมใจ อร่าม |
| ๙. นางสาวณัฐกฤตา ทองพงษ์ | ๒๙.นางสาวรัตติยา อีระเผ่าพันธุ์ |
| ๑๐.นางพัชรา จามพัฒน์ | ๓๐.นายวีระพงษ์ รอดเมื่อ |
| ๑๑.นายพานู นราภัย | ๓๑.นางสาวนงลักษณ์ ทองสีสัน |
| ๑๒.นางสาววิไลลักษณ์ คำคง | ๓๒.ว่าที่ ร.ต.จิรภูมิ โชติศิริสมพงศ์ |
| ๑๓.นางราศรี วิชัยดิษฐ์ | ๓๓.นางปิยวรรณ ศิริสุทธิ |
| ๑๔.นางณัฐมน แก้วอำดี | ๓๔.นางสาววิชุดา เสือแก้ว |
| ๑๕.นางสาวจรรยาภรณ์ ศิริกาญจน์ | ๓๕.นางสาวชนิษฐา กาบขุนทด |
| ๑๖.นางสาวสุภารัตน์ เพชรรอด | ๓๖.นางสาวนิชา มีแสง |
| ๑๗.นางสาวเพ็ญใจ อภินนพงษ์ | ๓๗.นางสาวอรพรรณ สุวรรณบุตร |
| ๑๘.นายปิยวัชร อักษรสม | ๓๘.นางสาวเสาวลักษณ์ จันทร์ล่อง |
| ๑๙.นางสาวขวัญจิรา เพ็งหนู | ๓๙.นางสาวดวงฤดี ชีวะ |
| ๒๐.นางสาวกมลชนก บุญชุม | ๔๐.นางสาวเมทินี สังข์ทอง |

เริ่มประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

การประชุมครั้งนี้เป็นการประชุมเป็นวาระปกติ เพื่อรับทราบการปฏิบัติราชการในการดำเนินงาน ทั้งงานที่ต้องดำเนินการระดับห้องเรียน ระดับชั้นเรียน หรือการดำเนินงานร่วมกันทั้งโรงเรียน ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงต้องมีการชี้แจงให้ทราบและเข้าใจโดยทั่วกันเกี่ยวกับการดำเนินงานภายในสถานศึกษา

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖
วันพุธที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๑) การรับนักเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑และมัธยมศึกษาปีที่ ๑ โดยได้มีการกำหนดรับนักเรียนตามแนวทางที่ สพฐ.กำหนด ดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- | | |
|---------------------------|--|
| ๑.๑ ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ | นักเรียนที่เกิดตั้งแต่ ๑๗ พ.ค. ๒๕๖๒ - ๑๖ พ.ค. ๒๕๖๓ |
| ๑.๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ | นักเรียนที่เกิด พ.ศ. ๒๕๖๐ หรือจบชั้นอนุบาลปีที่ ๓ |
| ๑.๓ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ | นักเรียนเรียนจบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ |

๒. หลักฐานการรับสมัคร

- รูปถ่ายนักเรียน จำนวน ๒ รูป
- สำเนาสูติบัตรของนักเรียน (ใบเกิด) จำนวน ๒ ชุด
- สำเนาทะเบียนบ้านนักเรียน จำนวน ๒ ชุด
- สำเนาบัตรประชาชนบิดา มารดา จำนวน ๒ ชุด
- สำเนาทะเบียนบ้านบิดา มารดา และผู้ปกครอง จำนวน ๒ ชุด
- หลักฐานการจบการศึกษาตามระดับชั้น จำนวน ๒ ชุด
- ยื่นเอกสารทั้งหมดพร้อมใบสมัคร ในวันสมัคร ณ โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)

๓. วันเวลาและการรับสมัคร

- ๓.๑ ชั้นอนุบาลปีที่ ๒ วันที่ ๑๔ - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
- ๓.๒ ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ วันที่ ๒๑ - ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
- ๓.๓ ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ วันที่ ๙ - ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม รับทราบ

๒) การส่งบันทึกข้อตกลงในการปฏิบัติงาน PA ซึ่งตามที่ได้แจ้งไว้ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๖ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๖ ซึ่งกำหนดให้ส่งภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ ขณะนี้พบว่ามิข้าราชการครูส่งแล้ว จำนวน ๒ คน ท่านที่ยังไม่ได้ส่งขอให้รีบดำเนินการจัดส่งโดยเร็วด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

๓) การย้ายข้าราชการครู ประจำปี ๒๕๖๗ กำหนดส่งคำร้องขอย้ายถึง สพป.สฎ. ๑ ภายในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ขณะนี้มีข้าราชการครูส่งคำร้องขอย้าย จำนวน ๗ ราย ซึ่งโรงเรียนต้องทำการประชุม คณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เสนอเพื่อให้ความเห็นชอบกรณีข้าราชการครูขอย้าย ซึ่งประกอบด้วย

ที่	ชื่อ - สกุลครูขอย้าย	วิชาเอกที่ขอย้าย	วิชาเอกที่ขอทดแทน
๑	คุณครูณิชา มีแสง	การศึกษาปฐมวัย	การศึกษาปฐมวัย
๒	คุณครูชนิษฐา กาบขุนทด	การศึกษาปฐมวัย	การศึกษาปฐมวัย
๓	คุณครูฐานิตา แก้วมหา	การศึกษาปฐมวัย	ภาษาไทยหรือประถมศึกษา
๔	คุณครูทิตยา บัวมณี	คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์
๕	คุณครูณงลักษณ์ ทองสีสัน	ภาษาไทย	ภาษาไทย
๖	คุณครูอ้อมใจ อร่าม	คหกรรม	คหกรรม
๗	ว่าที่ รต.จิรวุฒิ โชติถิรสมพงศ์	นาฏศิลป์	นาฏศิลป์หรือดนตรีไทย

มติที่ประชุม รับทราบ

๔) การเดินทางไกลและอยู่ค่ายพักแรมของลูกเสือและเนตรนารี ตามระเบียบกำหนดไว้ว่า ให้ผู้กำกับลูกเสือนำลูกเสือไปฝึกเดินทางไกล และอยู่ค่ายพักแรมปีหนึ่ง ไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง ครั้งหนึ่งให้อยู่ค่ายพักแรมอย่างน้อย ๑ คืน แต่เนื่องสถานการณ์ในปัจจุบันไม่เอื้ออำนวยเท่าที่ควร โรงเรียนฯ จึงให้ดำเนินการเท่าที่ทำได้ จึงให้มีการเดินทางไกลลูกเสือในระดับลูกเสือสำรองและทำกิจกรรมฐาน สำหรับลูกเสือสามัญ ป.๔และป.๕ ให้ทำกิจกรรมฐานเชิงการประยุกต์แนวทางการจัดค่ายพักแรม เช่น อาหารชาวค่าย

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕) การยกเลิกการอยู่เวรรักษาการณ์ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาของโรงเรียนทั้งหมด ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗ หน่วยงานต้นสังกัดได้มีหนังสือให้โรงเรียนดำเนินการหา

แนวทางในการดูแลรักษาความปลอดภัยต่อทรัพย์สินและอาคารสถานที่ของโรงเรียน โดยการประสานกับคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน และหน่วยงานในท้องถิ่น โดยเบื้องต้น ได้ดำเนินการกำหนดแนวทางไว้ดังนี้

๑. โรงเรียนดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบ ระดับห้องเรียนและอาคารเรียน เพื่อดำเนินการตรวจสอบความเรียบร้อยของห้องเรียนและอาคารเรียนเป็นประจำทุกวัน และมีการบันทึกรายงานต่อผู้อำนวยการโรงเรียนเป็นรายสัปดาห์

๒. จัดทำประกาศห้ามมิให้บุคคลภายนอกเข้ามาในบริเวณโรงเรียนก่อนได้รับอนุญาต ในวันทำการปกติ มีการปิดประตูรั้วโรงเรียนตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๑๖.๓๐ น. วันหยุดราชการ ปิดตลอดเวลา ยกเว้นครูและบุคลากรที่จะเข้ามาทำงานที่ตักค้ำหรืองานตามภารกิจจำเป็นอื่นใดสามารถเข้ามาปฏิบัติภารกิจได้

๓. โรงเรียนฯ จะประสานกับสถานีตำรวจภูธรอำเภอกาญจนดิษฐ์ เบื้องต้นเพื่อขอความร่วมมือจัดเจ้าหน้าที่สายตรวจดูแลความปลอดภัยและติดตั้งตู้แดงประจำสถานศึกษา

๔. จัดทำระเบียบการใช้สนามกีฬาฟุตบอล โดยกำหนดให้สามารถใช้บริการได้ในวันเปิดทำการ ตั้งแต่ ๐๘.๓๐ น. ถึง ๑๘.๐๐ น.

๕. ในวันเสาร์-วันอาทิตย์ โรงเรียนยกเลิกแต่งตั้งเวรรักษาการณ์ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๕ แต่โดยปกติจะมีครูส่วนหนึ่งที่มียานพาหนะหรืองานที่ต้องทำ อาจจะเข้ามาทำงานโดยไม่ได้ถือว่าเป็นครูเวร ซึ่งอาจจะเป็นส่วนหนึ่งของการช่วยดูแลความปลอดภัยของโรงเรียนได้

๖. ขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่ฝ่ายความมั่นคงในท้องถิ่นช่วยในการสอดส่องดูแลในส่วนที่สามารถดำเนินการได้ตามเวลาและโอกาสที่เหมาะสม

มติที่ประชุม รับทราบ

๖) การสอบปลายภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ระดับอนุบาลปีที่ ๒-๓ ประเมิน. ๑๑-๑๒ มีนาคม ๒๕๖๗

ระดับประถมศึกษา สอบปลายภาค ๑๑-๑๒ มีนาคม ๒๕๖๗

ระดับมัธยมศึกษา สอบปลายภาค ๕-๖ มีนาคม ๒๕๖๗

มติที่ประชุม รับทราบ ในระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๓ จะต้องดำเนินการประเมินพัฒนาการนักเรียนตามแบบที่สพฐ. กำหนดและให้มีการรายงานข้อมูลผ่านทางระบบ และให้จัดทำเป็นไฟล์เอกสารส่งฝ่ายบริหาร

๗) การแต่งตั้งคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานชุดใหม่ แทนชุดเดิมซึ่งหมดวาระตั้งแต่วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ซึ่งคณะกรรมการชุดนี้จะมีวาระตั้งแต่วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ ถึง ๒๕ มกราคม ๒๕๗๑ ประกอบด้วย

๑. นายชัยยุทธ โกละกะ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวณัฏชา โสมสุข	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓. นางลัดดาวัลย์ สุภากุล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๔. นางสาววิลาวัลย์ สุบรรณ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๕. นายณรงค์ บัวแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๖. นายชัยนาถ โกละกะ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๗. นางสาวเหมิาะ แสงศรี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘. นางสาวอุไรวรรณ จันท์เกิด	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๙. นายมนตรี บูลัง	ผู้แทนศิษย์เก่า	กรรมการ
๑๐. นายประทีป บุญชู	ผู้แทนองค์กรชุมชน	กรรมการ
๑๑. นายสิริพล ใจงาม	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
๑๒. นางดวงเพ็ญ อินทร์แก้ว	ผู้แทนครู	กรรมการ
๑๓. นายประกอบพงศ์ มะหะหมัดอาลี	ผู้แทนศาสนาอื่น	กรรมการ

๑๔. พระภักทธชฌิณฺห์ จิตฺตโน

ผู้แทนพระภิกษุสงฆ์ กรรมการ

๑๕. นางวณิษา เตียววณิษฐ์

ผู้อำนวยการโรงเรียนฯ กรรมการและเลขานุการ

มติที่ประชุม รับทราบ

๘) การรายงานโครงการตามแผนปฏิบัติการปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อสรุปข้อมูลทุกด้านในการจัดทำรายงานประเมินตนเอง(SAR)ของโรงเรียนและเป็นการสรุปด้านงบประมาณ เพื่อประเมินงบประมาณเหลือจ่าย โดยในขณะนี้หน่วยงานต้นสังกัดมีการติดตามงบประมาณของโรงเรียนทุกโรงเรียน เพื่อการเรียกคืนงบประมาณที่เหลือเกินกว่า ๒ ปีงบประมาณ ดังนั้น โรงเรียนจึงมีความจำเป็นต้องทราบข้อมูลด้านงบประมาณเหลือจ่ายของโรงเรียนทุกโครงการ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานขอใช้งบประมาณที่เหลือ ทำโครงการพิเศษ เหมือนเช่นทุกปีการศึกษา

มติที่ประชุม รับทราบ

๙) การใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการและกิจกรรมทุกกิจกรรม ขอให้คุณครูผู้รับผิดชอบโครงการหรือกิจกรรมทุกท่าน สามารถใช้งบประมาณได้ โดยต้องดำเนินการ ดังนี้

๑. ดำเนินการวางแผนจัดทำแนวทางการจัดทำโครงการและกิจกรรม
๒. จัดทำบันทึกข้อความเสนอความต้องการ รายการวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องการใช้
๓. นำรายการที่ได้รับการอนุมัติไปยังต่อร้านที่ต้องการซื้อ
๔. เมื่อจัดกิจกรรมเสร็จแล้ว กำหนดให้มีการส่งรายการเพื่อดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างให้แล้วเสร็จ

ภายใน ๕ วัน

๕. การจ่ายกับร้านค้า โรงเรียนฯ จะจ่ายเป็นเช็คให้กับทางร้าน โดยฝ่ายการเงินเท่านั้น

มติที่ประชุม รับทราบ

๑๐) การทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ การทำสารสนเทศและการจัดทำรายงานประเมินตนเอง(SAR) ให้ทุกห้องเรียนดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินนักเรียนตามมาตรฐานที่ ๑ และประเมินตามมาตรฐานที่ ๒ และ ๓ โดยห้องเรียนที่ ๑ ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลในระดับชั้นเรียน ส่งให้ผู้รับผิดชอบสรุปข้อมูล ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนเปิดภาคเรียน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

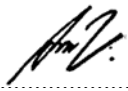
ไม่มี

ปิดประชุมเวลา ๑๗.๐๐ น.

ลงชื่อ.....นวร.....ผู้บันทึกการประชุม

(นางสาวนวร ศรีทองฉิม)

ครูโรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)

ลงชื่อ..........ผู้รับรอง

(นางวณิษา เตียววณิษฐ์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)