

รายงานการประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ วาระพิเศษ มีนาคม ๒๕๖๗

วันศุกร์ที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ น.

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--------------------------------|-------------------------------------|
| ๑. นางวนิชชา เตียววานิชย์ | ๒๑.นางสาวธิดิมา ตุ๊กชูแสง |
| ๒. นางรัตติยา อีระเผ่าพันธุ์ | ๒๒.นางสาวณิชา มีแสง |
| ๓. นายพงศกร โสภา | ๒๓.นางสาวชุตติกาญจน์ แม้นเมฆ |
| ๔. นางจิราพร ขอนแก้ว | ๒๔.นางปัทมา จินดากาญจน์ |
| ๕. นางณัฏฐนิภา เสนทองแก้ว | ๒๕.นางสาวทิยา บัวมณี |
| ๖. นางฐานิตา แก้วมหา | ๒๖.นางสาวนภร ศรีทองนิม |
| ๗. นางสาวอัญชลี แพเพชรทอง | ๒๗.นางเฉลิมขวัญ ทองสุก |
| ๘. นางสาวกชพร หมุนหลี | ๒๘.นางสาวอ้อมใจ อร่าม |
| ๙. นางสาวณัฐกฤตา ทองพงษ์ | ๒๙.นางสาวรัตติยา อีระเผ่าพันธุ์ |
| ๑๐.นางสาวอรพรรณ สุวรรณบุตร | ๓๐.นายวีระพงษ์ รอดเมื่อ |
| ๑๑.นางสาวเสาวลักษณ์ จันทร์ล่อง | ๓๑.นางสาวนงลักษณ์ ทองสีสัน |
| ๑๒.นางสาวชนิษฐา กาบขุนทด | ๓๒.ว่าที่ ร.ต.จิรภูมิ โชติธริสมพงษ์ |
| ๑๓.นางราศรี วิชัยดิษฐ์ | ๓๓.นางปิยวรรณ ศิริสุทธิ |
| ๑๔.นางณัฐมน แก้วอำดี | ๓๔.นางสาววิชุดา เสือแก้ว |
| ๑๕.นางสาวจรรยาภรณ์ ศิริกาญจน์ | ๓๕.นางพัชรา จามพัฒน์ |
| ๑๖.นางสาวสุภารัตน์ เพชรรอด | ๓๖.นายพานู นรภัย |
| ๑๗.นางสาวเพ็ญใจ อภินนพงษ์ | ๓๗.นางสาวดวงฤดี ชีวะ |
| ๑๘.นายปิยวัชร อักษรสม | ๓๘.นางสาวสุรีพร ขยันดี |
| ๑๙.นางสาวขวัญจิรา เพ็งหนู | |
| ๒๐.นางสาวกมลชนก บุญชุม | |

ผู้ไม่มาประชุม ๑.นางสาววิไลลักษณ์ คำคง

๒.นางสาวชนิกานต์ แซ่ปึก

๓.นางดวงเพ็ญ อินทร์แก้ว

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

การประชุมครั้งนี้เป็นการประชุมเป็นวาระปกติ ประจำเดือนมีนาคม เพื่อรับทราบการปฏิบัติราชการในการดำเนินงานก่อนปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๖และการเตรียมก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๗ รวมถึงการปิดภาคเรียน ทั้งงานที่ต้องดำเนินการระดับห้องเรียน ระดับชั้นเรียน หรือการดำเนินงานร่วมกันทั้งโรงเรียน ให้เป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงต้องมีการชี้แจงให้ทราบและเข้าใจโดยทั่วกันเกี่ยวกับการดำเนินงานภายในสถานศึกษา

ตามกำหนดการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ นักเรียนวันพฤหัสบดีที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ สำหรับครู ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติงานในภาคเรียนที่ ๑ ของปีการศึกษา ๒๕๖๗ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และโรงเรียนก็จะให้คุณครูหยุดพักผ่อนได้ตั้งแต่วันที่ ๕ เมษายน แต่หากว่ามีราชการเร่งด่วน ก็ต้องขอความร่วมมือให้คุณครูที่เกี่ยวข้องมาปฏิบัติหน้าที่ตามความเหมาะสม

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๗

วันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น.

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๑) การจัดงานทำบุญท่านเจ้าคุณ เป็นงานประจำปีของวัดท่าไทร ระหว่างวันที่ ๒๙ เมษายน - ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ โดยในวันที่ ๒๙ เมษายน การแสดงของนักเรียนเปลี่ยนเป็นการรำนโนราห์ให้เหลื่อม และขอ คณะครูช่วยขายดอกไม้ ธูปเทียน และทางคณะกรรมการวัดท่าไทร ขอพื้นที่บริเวณโรงเรียนเป็นสถานที่จอดรถของผู้เข้าร่วมงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๒) การจัดซื้อหนังสือเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ตามแนวทางการจัดซื้อหนังสือเรียนและจำนวนเงิน ค่าหนังสือเรียนของนักเรียนแต่ละชั้นเรียน ซึ่งจะมีมูลค่าไม่เท่ากัน การจัดซื้อหนังสือจะใช้ฐานข้อมูลเดิมของนักเรียนในปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นหลัก รอบแรกจะจัดซื้อเพียง ๗๐ % ของงบประมาณทั้งหมด ขณะนี้ได้รับการ แจ้งยอดโอนเงินค่าหนังสือเรียน จำนวน ๓๒๕,๔๐๐ บาท มีรายละเอียดที่จะต้องดำเนินการจัดซื้อ โดยจะต้อง ดำเนินการให้เป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับโอนรอบแรก ข้อมูลโดยประมาณของการจัดซื้อ ดังนี้

ข้อมูลนักเรียนโดยประมาณการ ยังไม่ได้เพิ่มลดจำนวนการย้ายเข้า-ย้ายออก

ระดับชั้น	จำนวนนักเรียน	จำนวนเงิน/คน	รวม ๑๐๐%	๗๐%
ก่อนประถมศึกษา	๑๑๐	๒๐๐	๒๒,๐๐๐	๑๕,๔๐๐
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๘๐	๖๕๖	๕๒,๔๘๐	๓๖,๗๓๖
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๘๔	๖๕๐	๕๔,๖๐๐	๓๘,๒๒๐
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๘๔	๖๕๓	๕๔,๘๕๒	๓๘,๓๙๖
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๗๖	๗๐๗	๕๓,๗๓๒	๓๗,๖๑๒
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๗๖	๘๖๔	๖๕,๖๖๔	๔๕,๙๖๔
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๙๙	๘๕๙	๘๔,๗๔๔	๕๙,๓๒๐
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	๘๐	๘๐๘	๖๔,๖๔๐	๔๕,๒๔๘
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	๖๕	๙๒๑	๕๙,๘๖๕	๔๑,๙๐๔
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	๖๒	๙๙๖	๖๑,๗๕๒	๔๓,๒๒๖
รวม	๘๑๖		๕๗๔,๓๒๙	๔๐๓,๐๒๖

งบประมาณค่าหนังสือเรียน ใช้สำหรับเป็นค่าหนังสือเสริมประสบการณ์สำหรับระดับก่อน ประถมศึกษา ค่าหนังสือเรียนรายวิชาพื้นฐานใน ๘ กลุ่มสาระและแบบฝึกหัดรายวิชาพื้นฐานใน ๓ กลุ่มสาระการ เรียนรู้ เฉพาะชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ถึง ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

กระบวนการดำเนินการจัดซื้อหนังสือเรียน คัดเลือกหนังสือโดยคณะกรรมการคัดเลือกหนังสือ เสนอ คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและงานวิชาการขั้นพื้นฐานและคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่าย เสนอขอความเห็นชอบ จากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน หลังจากเสร็จสิ้นตามกระบวนการแล้วโรงเรียนฯ จะดำเนินการสั่งซื้อ หนังสือเรียน เพื่อให้ทันตามกำหนดการเปิดภาคเรียน

มติที่ประชุม รับทราบ

๓) การทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ /การทำสารสนเทศ/การจัดทำรายงานประเมิน ตนเอง(SAR)/ การปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ให้หัวหน้ากลุ่มสาระและคุณครูในแต่ละกลุ่มสาระร่วมกัน พิจารณาทำการประเมินการใช้หลักสูตร รายงานการใช้หลักสูตร เพื่อการปรับปรุงหลักสูตร

- แผนปฏิบัติการ มอบหมายให้คณะกรรมการตามคำสั่งที่ ๓๑/๒๕๖๗ ดำเนินการจัดทำกรอบแนว ทางการดำเนินงานและจะมีการเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบโครงการและกิจกรรมบางโครงการเพื่อรองรับการ เปลี่ยนแปลงบุคลากรและเพื่อความเหมาะสม

- รายงานการประเมินตนเองและงานสารสนเทศ มอบหมายให้คณะกรรมการตามคำสั่งที่ ๒๓/๒๕๖๗ รับผิดชอบดำเนินการจัดทำ โดยให้คณะครูทุกท่านส่งข้อมูลการประเมินตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้องในชั้นเรียนและของตนเองให้คณะกรรมการดำเนินการประมวลผลจัดทำสารสนเทศ โดยมอบให้คุณครูประจำชั้นห้องเรียน ห้องที่ ๑ เป็นผู้รวบรวมสรุปทุกมาตรฐาน ระดับชั้นเรียน เพื่อการจัดทำเอกสารประกอบการดำเนินการจัดรายการงานการประเมินตนเอง

- ปรับปรุงหลักสูตร กำหนดให้มีการจัดทำปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาและหลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้ทุกกลุ่มสาระ โดยคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งที่ ๒๗/๒๕๖๗ และคำสั่งที่ ๒๘/๒๕๖๗ เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงตัวชี้วัดระหว่างทางและตัวชี้วัดปลายทาง กำหนดการปรับปรุงหลักสูตรร่วมกันในวันที่ ๓ - ๔ เมษายน ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมชั้น ๒ อาคารอเนกพัฒนา

มติที่ประชุม รับทราบ

๔) การพัฒนาพฤติกรรมนักเรียนในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ อยากให้มีการพัฒนาด้านคุณธรรมจริยธรรมนักเรียน การละลายพฤติกรรม การสร้างความรักความสามัคคี จึงอยากให้มีการเปิดเรียนนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๑ ก่อน ๑ สัปดาห์ เพื่อทำกิจกรรม ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ฝ่ายบริหารจะดำเนินการจัดทำคำสั่งเพื่อให้คณะครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับทราบและปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

มติที่ประชุม รับทราบ

๕) นโยบายสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาศรีสะเกษ เขต ๑ กำหนดจัดกิจกรรม “โรงเรียนปลอดภัย สิ่งแวดล้อมสวยด้วยมือเรา” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยกำหนดให้มีการขับเคลื่อนในโรงเรียนทุกโรงเรียนอย่างเป็นรูปธรรม จะมีการประเมินโครงการนี้ทุกโรงเรียน ระหว่างวันที่ ๒๐-๒๔ พฤษภาคม เกณฑ์การประเมินตามเอกสารที่แนบ มอบหมายให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งที่ ๒๒/๒๕๖๗ ได้ดำเนินการประเมินความพร้อมและความต้องการช่วยเหลือของห้องเรียนแต่ละห้องที่สามารถช่วยเหลือและดำเนินการได้ในเบื้องต้น พร้อมการจัดทำรายงานให้ฝ่ายบริหารทราบก่อนปิดภาคเรียน

มติที่ประชุม รับทราบ

๖) การประชุมเชิงปฏิบัติการการประกันคุณภาพภายใน ระหว่างวันที่ ๑-๒ เมษายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมบรรจงบุรี ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ให้เกียรติ เป็นประธานในการเปิด วันที่ ๑ สวมเสื้อสีเหลืองของเขต วันที่ ๒ สวมเสื้อสีม่วง เพื่อเป็นการเทอดพระเกียรติสมเด็จพระเทพฯ

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ในระหว่างปิดภาคเรียนหากคุณครูท่านใดมาปฏิบัติงานที่ค้างหรืองานเร่งด่วนอื่นๆ ก็ขอความร่วมมือให้ลงเวลามาปฏิบัติราชการด้วย เพื่อเป็นข้อมูลในการเสียสละเวลาในการปฏิบัติงานเพื่อทางราชการ และในช่วงสงกรานต์ ๗ วันอันตราย เทศบาลตำบลท่าทองใหม่ขอใช้ไฟฟ้าและห้องน้ำสำหรับบริการประชาชนและหน่วยบริการประชาชน ที่จะมาตั้งเต็นท์บริเวณแนวนหน้าโรงเรียน

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

ลงชื่อ.....นางร.....ผู้บันทึกการประชุม
(นางสาวนงนกร ศรีทองนิม)
ครูโรงเรียนวัดท่าไทร(ดิดานุเคราะห์)

ลงชื่อ..........ผู้รับรอง
(นางวณิชชา เตียวาวณิชย์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดท่าไทร(ดิดานุเคราะห์)