

ระเบียบการประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ วาระเดือน มีนาคม ๒๕๖๘

วันพุธที่ ๑๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๔๕ น.

ผู้มาประชุม

- | | |
|--------------------------------------|------------------------------|
| ๑. นางวนิชชา เตี่ยวานิชย์ | ๒๒.นางสาวอติมา ตุ๊กชูแสง |
| ๒. นางศศิณัฐ พิชัยรัตน์ | ๒๓.นางสาวปิยวรรณ ศิริสุพธิ์ |
| ๓. นายพงศกร โสภา | ๒๔.นางสาวชุตติกาญจน์ แม้นเมฆ |
| ๔. นางจิราพร ขอนแก้ว | ๒๕.นายวีระพงษ์ รอดเมื่อ |
| ๕. นางณัฐนิภา เสนทองแก้ว | ๒๖.นายพานู นรภัย |
| ๖. นางสาวชนิกานต์ พุทธารักษ์ | ๒๗.นางสาวนภกร ศรีทองนิม |
| ๗. นางสาวอัญชลี แพเพชรทอง | ๒๘.นางเฉลิมขวัญ ทองสุก |
| ๘. นางสาวกชพร หมุนหลี | ๒๙.นางสาวอ้อมใจ อร่าม |
| ๙. นางสาววิชุดา เสือแก้ว | ๓๐.นางปัทมา จินดากาญจน์ |
| ๑๐.นางสาวอรพรรณ สุวรรณบุตร | ๓๑.นางสาวกมลชนก บุญชุม |
| ๑๑.นางสาวเสาวลักษณ์ จันทร์ล่อง | ๓๒.นางสาวปัทมาพร จันทร์เกิด |
| ๑๒.นางสาวนงลักษณ์ ทองสีสัน | ๓๓.นางสาวชนิตา หัสบดี |
| ๑๓.นางราศรี วิชัยดิษฐ์ | ๓๔.นางสาวอาทิตย์ยา เปรมปรีดี |
| ๑๔.ว่าที่ ร.ต.จิรวิทย์ โชติธริสมพงศ์ | ๓๕.นายณพวิชัย บุญส่ง |
| ๑๕.นางสาวจรรยาภรณ์ ศิริกาญจน์ | ๓๖.นายสุชาติ ปล้องสุวรรณ |
| ๑๖.นางสาวสุภารัตน์ เพชรรอด | ๓๗.นางสาวสุนันท์ สุขสวัสดิ์ |
| ๑๗.นางสาววิไลลักษณ์ คำคง | ๓๘.นางสาวดวงฤดี ชีวะ |
| ๑๘.นางรัตติยา อีระเผ่าพันธุ์ | ๓๙.นางสาวสุรีพร ชัยนดี |
| ๑๙.นางสาวขวัญจิรา เฟื่องหนู | ๔๐.นางสาวฟาตอนะห์ สาและ |
| ๒๐.นางสาวภัทราวดี อินทร์สุวรรณ | ๔๑.นายปิยวัชร อักษรสม |
| ๒๑. นางภาวนา วิจิตร | |

ผู้ไม่มาประชุม ๑.นางดวงเพ็ญ อินทร์แก้ว

๒.นางสาวเพ็ญใจ อภินนพงษ์

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๔๕ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

การประชุมครั้งนี้เป็นการประชุมวาระปกติประจำเดือนมีนาคม เพื่อให้มีรับทราบข่าวสารนโยบายและแนวทางการดำเนินงานที่เป็นไปในแนวทางเดียวกัน จึงต้องมีการชี้แจงให้ทราบและเข้าใจโดยทั่วกันเกี่ยวกับการดำเนินงานภายในสถานศึกษา การเตรียมการปิดภาคเรียน

การปฏิบัติภารกิจหลายอย่างที่ต้องดำเนินการสำคัญๆ ที่เสร็จสิ้นไปแล้ว เช่น การทดสอบระดับชาติ การทดสอบศึกษา การเข้าค่ายลูกเสือ คงเหลือการสอบปลายปี การทำคะแนนและการจัดทำเอกสารประจำปี ให้ทันตามกำหนดเวลา ฯลฯ จึงต้องมีการชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับการปฏิบัติงานร่วมกัน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของทุกคน

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ วาระเดือน มกราคม ๒๕๖๘

วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๓๐ น.

- การดำเนินงานโครงการอาหารกลางวันสำหรับนักเรียนมัธยมศึกษา - ดำเนินการแล้ว
- การย้ายของข้าราชการครูผ่านระบบ TRS (Teacher Rotation System) - ดำเนินการแล้ว
- การมอบทุนการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ - ดำเนินการแล้ว

- การกำหนดอัตราค่าจ้างทดแทนตำแหน่งของคุณครูณัฐฤตา ทองพงษ์ - ดำเนินการแล้ว
- การทำข้อตกลงการพัฒนางาน(PA) ปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๘ - ดำเนินการแล้ว
- การดำเนินงานด้านกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - ดำเนินการแล้ว
- การทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน - ดำเนินการแล้ว
- การรับนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๘ - ดำเนินการแล้ว บางส่วน
- การกำหนดความต้องการวิชาเอกของโรงเรียน - ดำเนินการแล้ว
- การสอบปลายภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ - ดำเนินการแล้ว
- การคืนเงินคงเหลือของโครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี จำนวน ๓ รายการ - ดำเนินการแล้ว

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๑) การจัดซื้อหนังสือเรียนสำหรับนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ซึ่งขณะนี้มีการแจ้งจัดสรรงบประมาณ ๗๐% มาแล้ว จำนวน ๒๗๓,๒๐๐ บาท จากการตรวจสอบข้อมูลพบว่าในยอดการจัดสรรนั้นไม่ได้รวมนักเรียนที่เข้าใหม่ คิดเฉพาะนักเรียนเลื่อนชั้น เมื่อนำมารวมกับยอดเงินหนังสือเรียนคงเหลือเดิมจำนวน ๘๕,๒๕๙.๖๒ บาท รวมเป็น ๓๕๘,๔๕๙.๖๒ บาท คือยอดที่สามารถนำมาจัดซื้อหนังสือในรอบแรกได้ตามแนวทางของการจัดซื้อที่ได้แจ้งให้ทราบไปก่อนแล้ว ให้คณะกรรมการคัดเลือกหนังสือเรียนดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในสัปดาห์นี้ เพื่อจะได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการภาคี ๔ ฝ่ายในสัปดาห์ถัดไป ส่วนหนังสือขององค์การคำครุสภา ซึ่งมีการแจ้งว่าสามารถผลิตหนังสือเรียนได้ทันก่อนเปิดภาคเรียน

มติที่ประชุม รับทราบ

๒) การนำนักเรียนไปทัศนศึกษาเนื่องจากมีระเบียบที่เข้มข้นหลังจากการเกิดอุบัติเหตุไฟไหม้รถทัศนศึกษาของนักเรียน เช่น ต้องมีการตรวจสอบสภาพทุกครั้ง ต้องตรวจสอบข้อมูลคนขับรถ ตรวจสอบทะเบียนให้ตรงกับคันที่ทำสัญญาจ้าง ที่ผ่านมาก็มีการตรวจสอบว่า นำรถคันที่ไม่ได้ทำสัญญามารับงาน อีกเรื่องหนึ่งคือเรื่องราคาของการจ้างงาน ต้องเป็นไปโดยมีความเหมาะสม การตกลงราคาต้องมีราคากลางหรือมีการสอบถามราคาจากผู้รับจ้างหลายๆ ราย เพื่อให้ได้ราคาที่มีความยุติธรรม ดังนั้น ห้ามไม่ให้ครูไปตกลงราคาเองโดยไม่ได้รับความเห็นชอบจากฝ่ายพัสดุ ซึ่งเป็นผู้ดำเนินการจัดจ้างหรือไปตกลงราคาด้วยความสนิทสนมส่วนตัว เนื่องจากต้องมีการเปรียบเทียบราคาก่อนการจ้างทุกครั้ง การลงภาพที่ไปทัศนศึกษาต้องพิจารณาเลือกภาพที่เหมาะสม โดยในปัจจุบันมีหลายหน่วยงานที่มีการตรวจสอบในทุกโครงการหรือกิจกรรมที่จัดขึ้นไปทำกิจกรรมแฉ่งการท่องเที่ยวของครู สิ่งที่ไม่เหมาะสมอย่างยิ่งคือการไลฟ์สด เพราะอาจจะมีคำพูดหรือการกระทำที่ไม่เหมาะสมเกิดขึ้นได้ ควรให้นักเรียนกลับมาถึงโรงเรียนโดยปลอดภัยและค่อยลงภาพ

มติที่ประชุม รับทราบ

๓) การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานระยะ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘) เพื่อการเลื่อนเงินเดือนครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ โดยกำหนดส่งในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘ พร้อมเอกสารการประเมินตนเองจำนวน ๑ ชุด การประเมินผลการปฏิบัติงานจะมีการประเมินโดยการอิงเปอร์เซ็นต์เงินเดือนของตนเองเป็นหลัก

มติที่ประชุม รับทราบ

๔) การดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ รายงานการประเมินตนเองของโรงเรียน(SAR) สารสนเทศของโรงเรียน หลักสูตรสถานศึกษา หลักสูตรรายกลุ่มสาระและรายงานการใช้หลักสูตร ซึ่งโรงเรียนฯ กำหนดจะให้มีการดำเนินงานนอกสถานที่เพื่อเป็นการเปลี่ยนแปลงบรรยากาศในการทำงาน โดยกำหนดสถานที่ไว้ที่เกาะลันตา จังหวัดกระบี่ ในวันที่ ๒ - ๔ เมษายน ๒๕๖๘ การทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ให้ใส่ข้อมูลเนื้อหาของแผนการบริหารการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานสำหรับการขับเคลื่อนนโยบายและจุดเน้นของสพฐ. เข้าไปด้วย และยังมีภารกิจรายการงานข้อมูลต่างๆ ที่ต้องดำเนินการ เช่น แผนดำเนินการธุรกิจอย่างต่อเนื่องฯ สำหรับท่านที่ติดภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมการทำงานครั้งนี้ได้ขอให้แจ้งเป็นรายบุคคลต่อผู้อำนวยการโรงเรียน

มติที่ประชุม รับทราบ

๕) การสอบ RT/NT ที่ผ่านมาซึ่งเป็นการสอบวัดพื้นฐานความรู้ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จะไม่มีงบประมาณในการดำเนินการให้โรงเรียนเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเอง ตามกระแสที่ทุกท่านอาจจะได้รับทราบมาแล้วเบื้องต้นว่า มีข้อสอบรั่วและมีการนำข้อสอบมาใช้ในการสอนนักเรียนก่อน มีการจดโพยข้อสอบเข้าไปในห้องสอบ ซึ่งเป็นการกระทำไม่ถูกต้อง จึงขอเน้นย้ำว่า ขอให้เราทุกคนพึงตระหนักว่า เราต้องยึดมั่นในความถูกต้องซื่อสัตย์สุจริต นักเรียนสามารถทำได้ก็คือความสามารถของนักเรียน และถือเป็นความสามารถของคุณครูด้วย หากนักเรียนทำไม่ได้ตรงส่วนไหน เราจะได้ทำการพัฒนาต่อไป ผลการสอบ O-NET ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ออกมาแล้ว ทราบเป็นการเบื้องต้นก็ถือว่าพวกเราทุกคนได้ทำงานอย่างเต็มที่แล้ว แต่เราจะไปคาดหวังกับนักเรียนไม่ได้ เพราะมีหลายปัจจัยที่ส่งผลต่อการสอบ

ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖				ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๓			
วิชา	โรงเรียน	ประเทศ	ผลต่าง	วิชา	โรงเรียน	ประเทศ	ผลต่าง
ภาษาไทย	๕๒.๕๒	๕๔.๒๐	-๑.๖๘	ภาษาไทย	๕๒.๗๐	๕๘.๙๓	๓.๗๗
คณิตศาสตร์	๒๒.๔๒	๒๙.๒๑	-๖.๗๙	คณิตศาสตร์	๒๔.๒๙	๒๖.๕๓	-๒.๒๔
วิทยาศาสตร์	๔๕.๙๐	๔๒.๘๗	๓.๐๓	วิทยาศาสตร์	๓๒.๙๑	๓๔.๒๒	-๑.๓๑
อังกฤษ	๒๗.๗๑	๓๓.๔๙	-๕.๗๘	อังกฤษ	๒๗.๔๔	๓๐.๙๓	-๓.๔๙
รวม	๑๔๘.๕๕	๑๕๙.๗๗	-๑๑.๒๒	รวม	๑๓๗.๓๔	๑๔๐.๖๑	-๓.๒๗
เฉลี่ย	๓๗.๑๔	๓๙.๙๔		เฉลี่ย	๓๔.๓๔	๓๕.๑๕	

มติที่ประชุม รับทราบ

๖) เอกสารสำคัญของโรงเรียนทุกอย่าง ห้ามนำไปเผยแพร่ต่อโรงเรียนอื่น เพราะเอกสารทุกอย่างของแต่ละโรงเรียนถือว่าเป็นกลยุทธ์ของโรงเรียนนั้น ในส่วนของโรงเรียนวัดท่าไทรฯ เรามีช่องทางการเผยแพร่เอกสารให้ในระบบเว็บไซต์โรงเรียน หากโรงเรียนไหนมีความประสงค์จะขอรับไฟล์เอกสาร สามารถยื่นขอได้ตามช่องทางที่แจ้งพร้อมทำหนังสือขอคุณให้กับทางโรงเรียน

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๗) ทรงผมนักเรียน ตามที่ศาลปกครองสูงสุดให้ยกเลิกกฎกระทรวงว่าด้วยทรงผมนักเรียนทันที เนื่องจากไม่เหมาะสมกับสมัยนิยมเป็นการละเมิดสิทธิบนเนื้อตัวเกินเหตุ เป็นการเลือกปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมขัดต่อหลักความเสมอภาค อีกทั้งกับไม่เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน กฎกระทรวงที่พิพาทจึงไม่ชอบด้วยกฎหมาย จึงเห็นควรเพิกถอนกฎกระทรวง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๑๘) ออกตามความในประกาศของคณะปฏิวัติ ในส่วนของโรงเรียนฯ ที่เราเคยตกลงกันด้วยมติที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ให้นักเรียนชาย ไว้ทรงผมนักเรียนเท่านั้น นักเรียนผู้หญิงตัดผมสั้น หากต้องการไว้ผมยาวให้ขออนุญาตเป็นรายบุคคล จึงต้องมีการเปลี่ยนแปลงให้สอดคล้องกับแนวทางของศาลปกครองสูงสุด โดยจะดำเนินการสอบถามความเห็นของผู้ปกครองเกี่ยวกับทรงผมนักเรียนในวันประชุมผู้ปกครอง

มติที่ประชุม รับทราบ

๘) การคืนเงินคงเหลือของโครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี จำนวน ๓ รายการ ประกอบด้วย เงินค่าอุปกรณ์การเรียน เงินค่าเสื้อผ้านักเรียนและเงินปัจจัยนักเรียนยากจน หลังจากงบประมาณ ๓๐ % ของปีการศึกษา ๒๕๖๗ ถูกโอนเข้ามา มอบหมายให้ฝ่ายการเงินบันทึกเสนอขอคืนเงินรายได้แผ่นดิน

๑. เงินปัจจัยนักเรียนยากจน ระดับประถมศึกษา ๕๐๐ บาท
๒. เงินปัจจัยนักเรียนยากจน ระดับมัธยมศึกษา ๔,๕๐๐ บาท
๓. เงินค่าอุปกรณ์การเรียน ๗๒,๑๒๐ บาท

๔. เงินค่าเครื่องแบบนักเรียน

๘๕,๙๗๕ บาท

รวม

๑๖๓,๙๕๐ บาท

มติที่ประชุม รับทราบ

๙) การรับนักเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๘ ของโรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์) ซึ่งจะรับนักเรียนใหม่ใน ๓ ระดับชั้น ประกอบด้วย

ระดับชั้นอนุบาลปีที่ ๒ รับสมัครระหว่างวันที่ ๙ - ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ คุณสมบัติ คือ เด็กที่เกิดตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ถึง ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ จำนวน ๖๐ คน **ตอนนี้มีสมัคร ๔๗ คน**

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ รับสมัครระหว่างวันที่ ๙ - ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ คุณสมบัติ คือ เด็กที่เกิดในปี พ.ศ.๒๕๖๑ หรือจบอนุบาลปีที่ ๓ จำนวน ๑๒๐ คน **ตอนนี้มีสมัคร จำนวน ๗๕ คน**

ระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๑ รับสมัครวันที่ ๒๐ - ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๘ คุณสมบัติ นักเรียนที่เรียนจบชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ จำนวน ๘๐ คน **ตอนนี้มีนักเรียนโรงเรียนวัดท่าไทรฯ สมัคร จำนวน ๔๓ คน** กำหนดมอบตัวพร้อมประชุมผู้ปกครองในวันที่ ๒๘ มีนาคม เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอาคารอเนกประสงค์

มติที่ประชุม รับทราบ

๑๐) การปิดภาคเรียนปีการศึกษา ๒๕๖๗และการเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ กำหนดดังนี้ **สำหรับนักเรียน**

- ปิดภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๗ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ รับรายงานผลการเรียนของนักเรียน
- เปิดภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๘ วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘
- นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑และมัธยมศึกษาปีที่ ๑ เปิดเรียนปรับพื้นฐาน ในวันที่ ๑๓-๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘

สำหรับคุณครู เปิดเตรียมความพร้อมในวันจันทร์ที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ในระหว่างปิดภาคเรียนซึ่งไม่มีครูเวรวันหยุด ให้นายสุชาติ ปล้องสุวรรณ นักการภารโรงเข้ามาดูแลด้านการเปิด-ปิดไฟ ตรวจตราความเรียบร้อยของอาคารสถานที่ และดำเนินการตกแต่งสถานที่ก่อนถึงวันเปิดภาคเรียน

มติที่ประชุม รับทราบ

๑๑) การจัดกิจกรรมลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน ร่วมกับโรงเรียนวัดวรดิษฐ์ประดิษฐ์ โรงเรียนบ้านไสต่อ และโรงเรียนวัดแสงประดิษฐ์ โดยให้นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๔- ๕ จำนวน ๒๐ คน เข้าร่วมกิจกรรมและจะมอบหมายให้คุณครูไปควบคุมนักเรียน จำนวน ๓ คน ในระหว่างวันที่ ๑๒ - ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘

มติที่ประชุม รับทราบ

๑๒) การวัดและประเมินผลการเรียนของนักเรียน เกี่ยวกับการตัดสินผลการเรียน ดีด ๐ / ร / มส ซึ่งกำลังเป็นที่สนใจของนักเรียน ผู้ปกครองนักเรียนและหน่วยงานต้นสังกัด เราในฐานะผู้ที่ปฏิบัติอยู่หน้างานย่อมรู้และเข้าใจในระเบียบการวัดและประเมินผลของโรงเรียนเป็นอย่างดี แต่ก็ยังมีอีกส่วนหนึ่งคือความเข้าใจถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลของนักเรียนในโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา ซึ่งค่อนข้างมีปัญหาในหลายๆ ด้าน เช่น ด้านสุขภาพร่างกาย ด้านความรู้และสติปัญญา ด้านฐานะทางเศรษฐกิจ ด้านครอบครัว ด้านสิ่งแวดล้อม ฯลฯ จึงขอให้คุณครูได้พิจารณาในส่วนของการละเอียดของนักเรียนแต่ละบุคคลด้วย

มติที่ประชุม รับทราบ

๑๓) การส่งงานตามนโยบายของสำนักงานเขตพื้นที่หรืองานโดยทั่วไป ไปยังหน่วยงานที่กำหนดให้มีการส่งงาน ให้ดำเนินการส่งก่อนวันครบกำหนด อย่าให้ต้องมีการทวงงาน เนื่องจากการทวงงานจะมีการทวงในระบบไลน์ของสำนักงานเขตพื้นที่ฯ ในส่วนของงานโรงเรียนก็เช่นกันระบบการทำงานต้องมีการประสานกันและมี

กำหนดเวลาในการทำงานเช่นกัน ข้าเพียง ๑ คน งานก็ล่าช้าไปเช่นกัน ดังนั้นขอให้ทุกคนมีความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย

มติที่ประชุม รับทราบ

๑๔) การมอบหมายงานให้กับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ จะดำเนินการจัดทำและออกเป็นคำสั่งมอบหมายงาน โดยยังมีคุณครูที่ยังไม่ได้รับการมอบหมายงานอยู่จำนวนหลายท่าน เนื่องจากกำลังพิจารณาถึงความเหมาะสม

มติที่ประชุม รับทราบ

๑๕) นมโรงเรียน ซึ่งตอนนี้ทั้งนมที่ใช้รับประทานในเดือนมีนาคมและนมช่วงปิดภาคเรียนได้มีการส่งมอบแล้ว จึงขอให้คุณครูประจำชั้นได้ทยอยมอบให้นักเรียนไปรับประทานที่บ้าน ในกรณีที่มอบให้นักเรียนเป็นลังให้เขียนชื่อนักเรียนพร้อมชั้นเรียน บนลังนมด้วย เนื่องจากนักเรียนบางคนไม่นำกลับบ้าน ทิ้งไว้บนศาลาวัด ตามหาเจ้าของไม่เจอ ให้สอบถามนักเรียนว่าต้องการรับประทานนมรีเพล่า ถ้าขับห้ามนำไปทิ้งและห้ามนำไปขายโดยเด็ดขาด

มติที่ประชุม รับทราบ

๑๖) การจัดเก็บห้องเรียนในช่วงระหว่างปิดภาคเรียน โดยเฉพาะอาคารดิตถชาติและอาคารศาสตราภษา ชั้นล่างที่มีน้ำท่วม ให้จัดเก็บเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมหากเกิดพายุฤดูร้อนหรือภาวะฉุกเฉินอื่นๆ สำหรับการปรับปรุงอาคารจะต้องให้ฝ่ายอาคารสถานที่พิจารณา ซึ่งได้นำเสนอเรื่องการแก้ปัญหา น้ำท่วมเข้าอาคารเรียนต่อคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานไปแล้วว่าจะขอใช้งบประมาณเหลือจ่ายตามแผนปฏิบัติการ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จัดทำเป็นโครงการฯ เพื่อดำเนินการปรับปรุง

มติที่ประชุม รับทราบ

๑๗) ช่วงนี้เป็นช่วงสุดท้ายของปีการศึกษาเป็นช่วงที่คุณครูต้องมามีภารกิจสำคัญคือการทำคะแนนและการกรอกระบบข้อมูลนักเรียน ในทุกๆ ระบบย่อมมีปัญหาในการดำเนินงานบ้าง แต่ทุกปัญหาสามารถแก้ไขได้โดยใช้ความร่วมมือร่วมใจในการประสานงาน บางคนก็ไม่พยายามที่จะเรียนรู้ บางคนก็คอยมั่วแต่โทษคนอื่น อะไรอีกหลายๆ อย่าง ถ้าทุกคนคิดจะเอาแต่สะดวกของตนเองงานก็ไม่พัฒนา บางเรื่องมันเป็นเรื่องยากลองย้อนกลับไปถามว่าถ้าให้ตนเองเป็นผู้รับผิดชอบจะทำได้มั้ย รีจะทำได้ดีกว่าเขารีเพล่า ถ้าทำได้ก็ให้เสนอตัวมาทำแทนได้ ปัญหาของนักเรียนว่ายากแล้วต้องเพิ่มปัญหาของครูมาอีกยิ่งยากกว่า การลา การขออนุญาตก็เช่นกัน เมื่อมีการจัดการสอนแทนก็ขอให้ดูแลช่วยเหลือกันในช่วงชั้น ขอให้คำนึงถึงความเดือดร้อน ความจำเป็นของแต่ละคน ให้คิดถึงที่เขาที่เรา อย่าต้องผัดใจกับเรื่องเล็กๆ น้อยๆ สำหรับเรื่องงานอื่นๆ ในส่วนตัวจะพยายามแบ่งเบางานของคุณครูในส่วนที่สามารถทำได้

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

คุณครูจิราพร ขอนแก้ว หัวหน้างานวิชาการ แจ้งเรื่องการติดตามการแก้ไขปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษา ซึ่งบางกลุ่มสาระยังดำเนินการไม่เรียบร้อย จึงขอให้ช่วยดำเนินการให้เรียบร้อย เพื่อการจัดทำหลักสูตรที่สมบูรณ์ เสนอหน่วยงานต้นสังกัด

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๗.๐๐ น.

ลงชื่อ.....นวร.....ผู้บันทึกการประชุม

(นางสาวนวร ศรีทองนิม)

ครูโรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง

(นางวณิษา เตียววณิชย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)