

ที่ ศธ ๐๔๑๖๓/ ๔๖๒๐



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑
ถนนดอนนก อำเภอเมืองฯ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ๘๔๐๐๐

๘

พฤษภาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๘

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ ทุกโรงเรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่
เชิดชูยิ่งช้างเผือก และเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๖๔

จำนวน ๑ ชุด

๒. แนวปฏิบัติและหลักเกณฑ์ฯ ในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และ
เหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

๓. แบบเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และตัวอย่าง

จำนวน ๑ ชุด

๔. แบบเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลาและตัวอย่าง

จำนวน ๑ ชุด

๕. แบบเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติบุคคลฯ (แบบ คส. ๒)

จำนวน ๑ ชุด

๖. งบหน้าสรุปบัญชีแสดงจำนวนขึ้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์ซึ่งเสนอขอฯ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน แจ้งให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ จัดทำเอกสารประกอบการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
และเหรียญจักรพรรดิมาลาประจำปี ให้กับผู้ที่มิคุณสมบัติอยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับการพิจารณา และขอให้
ตรวจสอบคุณสมบัติและพิจารณากลับกรองความดีความชอบให้เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี
ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก และเครื่องราชอิสริยาภรณ์
อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๖๔ และพระราชบัญญัติเหรียญจักรพรรดิมาลา พ.ศ. ๒๔๘๔ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา
ประจำปี ๒๕๖๘ สำหรับข้าราชการ ลูกจ้างประจำ (หมวดฝีมือ) และพนักงานราชการในสังกัด เป็นไปด้วย
ความเรียบร้อย ถูกต้อง แล้วเสร็จในเวลาที่กำหนด รวมทั้งเป็นไปตามระเบียบและแนวทางที่สำนักงาน
เลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนด จึงได้จัดทำแนวปฏิบัติ พร้อมหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการเสนอขอ
พระราชทานฯ โดยขอให้ตรวจสอบอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะการดำเนินการจัดทำแบบเสนอขอพระราชทาน
และรับรองคุณสมบัติบุคคล (แบบ คส. ๒) ทั้งนี้ กรณีที่ผู้เสนอขอพระราชทานไม่ส่งแบบเสนอขอพระราชทาน
และกรณีที่รับรองคุณสมบัติในแบบเสนอขอพระราชทาน โดยมีเจตนาให้ข้อมูลเป็นเท็จปิดบังข้อเท็จจริง
ให้ดำเนินการทางวินัยหรือจรรยาบรรณตามสมควรแก่กรณีตามที่เคยแจ้งไว้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา
ประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ จึงขอให้สถานศึกษาดำเนินการ ดังนี้

๑. ดำเนินการสำรวจผู้มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่จะได้รับการพิจารณาเสนอขอพระราชทาน
เครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพาย (ป.ม.) ประจำปี ๒๕๖๘

/๑.๑ คุณสมบัติ...

“เรียนดี มีความสุข”

๑.๑ คุณสมบัติของผู้ที่เสนอขอพระราชทาน ต้องเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา และจะเกษียณอายุราชการในวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ที่ได้รับเงินเดือนขั้นสูง (เต็มขั้น) ในอันดับ คศ.๓ และได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้นตรา ท.ช. มาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ให้ใช้อัตราเงินเดือนขั้นสูงตามบัญชีเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของข้าราชการพลเรือนสามัญ ท้ายพระราชกฤษฎีกาการปรับเงินเดือนขั้นต่ำขั้นสูงของข้าราชการพลเรือนสามัญ พ.ศ. ๒๕๕๘ ในตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการพิเศษ เงินเดือน ๕๘,๓๙๐ บาท

๑.๒ ให้เสนอขอและจัดส่งเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพาย ประจำปี ๒๕๖๘ ดังนี้

- | | |
|---|-------------|
| ๑) แบบ ขร ๔ (จัดพิมพ์ ๑ คน : ๑ ชุด) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒) สำเนาบัตรข้าราชการ | จำนวน ๓ ชุด |
| ๓) สำเนาคำสั่งแต่งตั้งเป็น ระดับ ๘ /คศ.๓ /คศ.๔ | จำนวน ๓ ชุด |
| ๔) สำเนาประกาศราชกิจจานุเบกษา หรือ สำเนาใบกำกับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นรอง ท.ช. เช่น กรณี ขอขึ้น ป.ม. ส่งสำเนา ชั้น ท.ช. / ขอขึ้น ป.ช. ส่งสำเนา ชั้น ป.ม.) | จำนวน ๓ ชุด |
| ๕) สำเนาคำสั่งเลื่อนเงินเดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๗) | จำนวน ๓ ชุด |
| ๖) หนังสือรับรองความประพฤติ (ผอ.สพท.รับรอง) | จำนวน ๒ ชุด |
| ๗) สำเนา ก.พ. ๗ ฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่จัดเก็บที่ สพท.) | จำนวน ๓ ชุด |
| ๘) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๓ ชุด |
| ๙) แบบ คส. ๒ | จำนวน ๒ ชุด |

๒. ดำเนินการสำรวจผู้มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่จะได้รับการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นต่ำกว่าสายสะพายและเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๘

๒.๑ ให้เสนอขอและจัดส่งเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ๒๕๖๘ ดังนี้

๒.๑.๑ ข้าราชการ

- | | |
|---|-------------|
| ๑) แบบ ขร ๔ (จัดพิมพ์ ๑ คน : ๑ ชุด) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒) สำเนา ก.พ. ๗ ฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่จัดเก็บที่ สพท.) | จำนวน ๒ ชุด |
| ๓) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๒ ชุด |
| ๔) แบบ คส. ๒ | จำนวน ๒ ชุด |

๒.๑.๒ ลูกจ้างประจำ

- | | |
|---|-------------|
| ๑) แบบ ลจ ๔ (จัดพิมพ์ ๑ คน : ๑ ชุด) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒) สำเนา ก.พ. ๗ ฉบับปัจจุบัน (ฉบับที่จัดเก็บที่ สพท.) | จำนวน ๒ ชุด |
| ๓) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๒ ชุด |
| ๔) แบบ คส. ๒ | จำนวน ๒ ชุด |

๒.๑.๓ พนักงานราชการ

- | | |
|---|-------------|
| ๑) แบบ ลจ ๔ จัดพิมพ์ ๑ คน : ๑ ชุด) | จำนวน ๑ ชุด |
| ๒) สำเนาสัญญาจ้างฉบับแรกจนถึงฉบับปัจจุบัน | จำนวน ๒ ชุด |
| ๓) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๒ ชุด |
| ๔) แบบ คส. ๒ | จำนวน ๒ ชุด |

/๒.๒ จัดส่ง...

“เรียนดี มีความสุข”

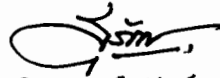
๒.๒ จัดส่งเอกสารการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๘ ดังนี้

- ๑) แบบประวัติการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรพรรดิมาลา
(ลงลายมือชื่อเจ้าของประวัติ ด้วยปากกาหมึกสีน้ำเงิน ทั้ง ๔ ชุด) จำนวน ๔ ชุด
- ๒) สำเนา ก.พ. ๗ (ฉบับที่จัดเก็บที่ สพท. และต้องรับรองความถูกต้องโดย
เจ้าหน้าที่ที่มีหน้าที่เก็บรักษาทะเบียนประวัติ) จำนวน ๒ ชุด
- ๓) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๒ ชุด
- ๔) แบบ คส. ๒ , จำนวน ๒ ชุด

๓. สถานศึกษารวบรวมเอกสารหลักฐานการเสนอขอที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องครบถ้วน จัดส่งไปยังสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ ภายในวันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวถือว่าไม่ประสงค์จะเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๘ ให้เสนอขอพระราชทานฯ ในปีต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางสุรียา เครือรัตน์)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐ ๗๗๒๗ ๓๐๓๐ ต่อ ๑๕๑

โทรสาร ๐ ๗๗๒๗ ๓๐๗๑

“เรียนดี มีความสุข”