รายงานผลการปฏิบัติงาน
เพื่อประกอบแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

ครั้งที่ 1 (1 ตุลาคม 2565 – 31 มีนาคม 2566)

นางสาวชุติกาญจน์ แม้นเมฆ ตำแหน่ง ครู

โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1

สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กระทรวงศึกษาธิการ

รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)
โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

---

๑. ข้อมูลสำคัญผู้รับการประเมิน

๑. ชื่อ นางสาวชุติกาญจน์ แม้นเมฆ

๒. เกิดเมื่อวันที่ ๕ **เดือน** กุมภาพันธ์ **พ.ศ.** ๒๕๓๗ **อายุ** ๒๙ **ปี** ๑ **เดือน**

๓. ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบัน ตำแหน่ง ครู

สถานที่ทำงานศึกษา โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)

สังกัด สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานกระทรวงศึกษาธิการ

ตั้งอยู่เลขที่ ๓๒๕/๒ **หมู่ที่** ๒ **ถนน** - **ตำบล/แขวง** ท่าทองใหม่

อำเภอ/เขต กาญจนดิษฐ์ **จังหวัด** สุราษฎร์ธานี **รหัสไปรษณีย์** ๘๔๒๙๐

โทรศัพท์ ๐-๗๗๔๒-๕๔๖๓ **โทรสาร** ๐-๗๗๔๒-๕๔๖๓ **e-mail** ๘๔๐๑๐๐๖๓@surat๑.go.th

๔. ที่อยู่ปัจจุบัน เลขที่ ๖๙/๓๖ ถนน **ตำบล/แขวง** มะขามเตี้ย

อำเภอ/เขต เมือง **จังหวัด** สุราษฎร์ธานี **รหัสไปรษณีย์** ๘๔๐๐๐

โทรศัพท์ - **โทรศัพท์เคลื่อนที่** ๐๖๑- ๗๔๗ -๙๙๑๑ **โทรสาร** -

e-mail Kru_chutikarn2@hotmail.com

ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ ประเภท ครู เลขที่ : ๖๑๑๐๙๐๐๐๑๕๐๔๓๕

ออก ณ วันที่ ๒๔ **เดือน** เมษายน **พ.ศ.** ๒๕๖๑

๒. ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา	วิชาเอก/โท/สาขา	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบันการศึกษา
ประถมศึกษา	-	๒๕๕๐	โรงเรียนเทศบาล ๕
มัธยมศึกษาตอนต้น	-	๒๕๕๒	โรงเรียนเมืองสุราษฎร์ธานี
มัธยมศึกษาตอนปลาย	วิทย์-คณิต	๒๕๕๕	โรงเรียนเมืองสุราษฎร์ธานี
อนุปริญญา	-	-	-
ปริญญาตรี	ประถมศึกษา	๒๕๕๖	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
ปริญญาโท	การบริหารการศึกษา	๒๕๖๕	มหาวิทยาลัยราชภัฏสุราษฎร์ธานี

๓. ประวัติการทำงาน (ตั้งแต่เริ่มปฏิบัติงานจนถึงปัจจุบัน)

วัน เดือน ปีที่เริ่มต้น	วัน เดือน ปีที่สิ้นสุด	ตำแหน่ง	สถานที่ของแต่ละตำแหน่ง
๑ ตุลาคม ๒๕๖๑	๑ ตุลาคม ๒๕๖๓	ครูผู้ช่วย	โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)
๑ ตุลาคม ๒๕๖๓	ปัจจุบัน	คศ.๑	โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)

๔. เริ่มปฏิบัติหน้าที่ ข้าราชการครู ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

นับถึงวันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ รวม ๔ ปี ๖ เดือน - วัน

๕. ความรู้ความสามารถพิเศษ

๑. มีความสามารถในการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เช่น Microsoft word และโปรแกรมสำเร็จรูปต่าง ๆ ได้แก่ Canva, Live Worksheet เป็นต้น

๒. มีความสามารถในการใช้โปรแกรมวิเคราะห์ทางสถิติ SPSS

๕.งานที่ได้รับมอบหมาย

๑. งานสอน ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ที่	รายวิชา	ชั้น	ชั่วโมง/สัปดาห์	หมายเหตุ
๑.	รายวิชา ว๑๔๑๐๑ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ป.๔	๖	๓ ห้องเรียน
๒.	รายวิชา ว๑๕๑๐๑ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ป.๕	๖	๓ ห้องเรียน
๓.	รายวิชา ว๑๖๑๐๑ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ป.๖	๖	๓ ห้องเรียน
๔.	รายวิชา พ๑๔๑๐๑ สุขศึกษา	ป.๔/๓	๑	๑ ห้องเรียน
๕.	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ลูกเสือสามัญ)	ป.๖/๑	๑	
๖.	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ชุมนุม Sci Kids)	ป.๖/๑	๑	
๗.	กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (แนะแนว)	ป.๖/๑	๑	
๘.	กิจกรรมลดเวลาเรียนเพิ่มเวลารู้	ป.๖/๑	๒	

๒. งานพิเศษที่ได้รับมอบหมาย

ที่	งาน	เอกสารอ้างอิง	หมายเหตุ
๑.	คณะกรรมการดำเนินการสอบธรรมสนามหลวง (ธรรมศึกษา) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕	คำสั่ง เจ้าคณะอำเภอกาญจนดิษฐ์ ที่ จอ.กด.04/๒๕๖๕	
๒.	ครูปฏิบัติหน้าที่ครูพี่เลี้ยง ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565	คำสั่งโรงเรียนวัดท่าไทร (ดิตถานุเคราะห์) ที่ 89/2565	
๓.	คณะกรรมการการดำเนินงานตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพประจำปีการศึกษา 2565	คำสั่งโรงเรียนวัดท่าไทร (ดิตถานุเคราะห์) ที่ 93/2565	
๔.	คณะกรรมการดำเนินงานจัดการประกวดและแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565 ระดับเขตพื้นที่การศึกษาศูนย์การแข่งขันโรงเรียนวัดท่าไทร (ดิตถานุเคราะห์)	คำสั่งโรงเรียนวัดท่าไทร (ดิตถานุเคราะห์) ที่ 96/2565	
๕.	คณะกรรมการคัดกรองความสามารถในการอ่านการเขียน ของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 – มัธยมศึกษาปีที่ 3 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565	คำสั่งโรงเรียนวัดท่าไทร (ดิตถานุเคราะห์) ที่ 101/2565	

๖.	คณะกรรมการรับผิดชอบกิจกรรมวันขึ้นปีใหม่	คำสั่งโรงเรียนวัดท่าไทร (ดิตถานุเคราะห์) ที่ 102/2565	
๗.	คณะกรรมการดำเนินการจัดกิจกรรม “Merry New Year 2022”	คำสั่งโรงเรียนวัดท่าไทร (ดิตถานุเคราะห์) ที่ 103/2565	
๘.	คณะกรรมการดำเนินการสอบวัดผลกลางภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา2565	คำสั่งโรงเรียนวัดท่าไทร (ดิตถานุเคราะห์) ที่ 5/2566	
๙	คณะกรรมการควบคุมนักเรียนไปประกวดและแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565 ณ จังหวัดสตูล	คำสั่งโรงเรียนวัดท่าไทร (ดิตถานุเคราะห์) ที่ 6/2566	
๑๐.	คณะกรรมการดำเนินกิจกรรมค่ายวิชาการ ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖	คำสั่งโรงเรียนวัดท่าไทร (ดิตถานุเคราะห์) ที่ 13/2566	
๑๑.	คณะกรรมการดำเนินงานมอบทุนการศึกษาประจำปีการศึกษา 2565	คำสั่งโรงเรียนวัดท่าไทร (ดิตถานุเคราะห์) ที่ 15/2566	
๑๒.	คณะกรรมการอำนวยความสะดวกการจัดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2565 สนามสอบโรงเรียนวัดท่าไทร (ดิตถานุเคราะห์)	คำสั่งโรงเรียนวัดท่าไทร (ดิตถานุเคราะห์) ที่ 16/2566	
๑๓.	ข้าราชการครูรับผิดชอบกิจกรรมทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้และปัจฉิมนิเทศ	คำสั่งโรงเรียนวัดท่าไทร (ดิตถานุเคราะห์) ที่ 19/2566	
๑๔.	คณะกรรมการคัดเลือกหนังสือเรียน ประจำปีการศึกษา 2566	คำสั่งโรงเรียนวัดท่าไทร (ดิตถานุเคราะห์) ที่ 23/2566	
๑๕	คณะกรรมการดำเนินการสอบวัดผลปลายภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565	คำสั่งโรงเรียนวัดท่าไทร (ดิตถานุเคราะห์) ที่ 25/2566	

๖. วันลา (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

ประเภทของการลาและการมาสาย	ครั้ง	วัน
ลาป่วย	๑	๑
ลากิจ	๑	๒
ลาคลอด	-	-
มาสาย	-	-
อื่นๆ.....	-	-

๗. ข้อมูลอื่นๆ

ฝ่ายบริหารวิชาการ

๑. ประธานกรรมการ งานวิจัยเพื่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๒. ประธานกรรมการ งานธุรการฝ่ายวิชาการ
๓. ประธานกรรมการ งานพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
๔. ผู้ช่วยหัวหน้ากลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๕. เลขานุการสายชั้นศึกษาปีที่ ๖
๖. กรรมการและเลขานุการงานพัฒนากระบวนการเรียนรู้
๗. กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการงานบริหารหลักสูตรและงานวิชาการโรงเรียน
๘. กิจกรรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับงานวิชาการ และงานอื่นๆที่ได้รับมอบหมาย

รายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)
โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

องค์ประกอบที่ ๑

ตอนที่ ๑ : ระดับความสำเร็จในการพัฒนางานตามมาตฐานตำแหน่ง (๖๐ คะแนน)

คำชี้แจง การประเมินองค์ประกอบที่ ๑ **ตอนที่ ๑ คะแนนรวม ๖๐ คะแนน** มีด้วยกัน ๓ ด้าน ๑๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ด้านที่ ๑ ด้านการจัดการเรียนรู้ ๘ ตัวชี้วัด ด้านที่ ๒ ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ ๔ ตัวชี้วัด และด้านที่ ๓ ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ ๓ ตัวชี้วัด โดยมีระดับการประเมินและเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

<u>เกณฑ์การให้คะแนน</u>

ให้ผู้รับการประเมิน ประเมินตนเอง และให้ผู้บังคับบัญชาประเมิน โดยใช้เครื่องหมาย ✓ ในช่องระดับ และให้ใส่คะแนนในช่องคะแนน โดยกำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

๑) ระดับ ๑ หมายถึง ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวังมาก คิดเป็น ๑ คะแนน
๒) ระดับ ๒ หมายถึง ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง คิดเป็น ๒ คะแนน
๓) ระดับ ๓ หมายถึง ปฏิบัติได้ตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง คิดเป็น ๓ คะแนน
๔) ระดับ ๔ หมายถึง ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง คิดเป็น ๔ คะแนน

การปฏิบัติงาน	รายละเอียด	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	บันทึกหลักฐานร่องรอย ให้ระบุข้อมูล/สารสนเทศ/ หลักฐานที่สะท้อนความรู้ ความสามารถ หลักฐานที่ใช้ประกอบในครั้งนี้
๑. ด้านการจัดการเรียนรู้			
๑.๑ สร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร	มีการจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ให้สอดคล้อง กับมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัดหรือผลการเรียนรู้ ตามหลักสูตร เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาสมรรถนะและการเรียนรู้ เต็มตามศักยภาพ โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น	การจัดทำและหรือพัฒนาหลักสูตรรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั้น ป.4-6 โดยมีการวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดเพื่อจัดทำคำอธิบายรายวิชา หน่วยการเรียนรู้ รวมทั้งมีการประเมินความสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้	๑. หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (หน้าเว็บไซต์โรงเรียน) ๒. รายงานการวิเคราะห์หลักสูตรวิทยาศาสตร์ ป.๔-๖ ๓.รายงานการใช้หลักสูตรกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (ได้จัดแสดงไว้ในแบนเนอร์ “ห้องเรียน” www.tsk.ac.th)
๑.๒ ออกแบบการจัดการเรียนรู้	เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญ ตามหลักสูตร โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้อง กับบริบทของสถานศึกษา ผู้เรียน และท้องถิ่น	ออกแบบหน่วยเรียนรู้และจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้กลุ่มสาระเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั้น ป.๔-๖	๑. โครงสร้างรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ป.๔-๖ ๒. แผนการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ป.๔-๖ (ได้จัดแสดงไว้ในแบนเนอร์ “ห้องเรียน” www.tsk.ac.th)
๑.๓ จัดกิจกรรมการเรียนรู้	มีการอำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพ เรียนรู้และทำงานร่วมกัน โดยมีการปรับประยุกต์ให้สอดคล้องกับความแตกต่างของผู้เรียน	จัดการเรียนรู้ที่เน้นให้ผู้เรียนลงมือทำ คิดวิเคราะห์และร่วมมือกันแก้ไขปัญหา โดยกระบวนการเรียนรู้แบบ Active Learning	๑. แบบรายงานภาพกิจกรรมการเรียนการสอน รายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ๒. รายงานการจัดการเรียนการสอน แบบ Active Learning ๓. แผนการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ป.๔-๖ (ได้จัดแสดงไว้ในแบนเนอร์ “ห้องเรียน” www.tsk.ac.th)

การปฏิบัติงาน	รายละเอียด	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	บันทึกหลักฐานร่องรอย ให้ระบุข้อมูล/สารสนเทศ/ หลักฐานที่สะท้อนความรู้ ความสามารถ หลักฐานที่ใช้ประกอบในครั้งนี้
๑.๔ สร้างและหรือพัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้	มีการสร้างและหรือพัฒนาสื่อนวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้ โดยมีการปรับประยุกต์ ให้สอดคล้องกับความแตกต่างของผู้เรียน และทำให้ผู้เรียน มีทักษะการคิดและสามารถสร้างนวัตกรรมได้	จัดทำชุดกิจกรรม/ใบความรู้/ผลิตสื่อการสอนในรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั้น ป.๔-๖	๑. รายงานการผลิตสื่อรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ป.๔-๖ ๒. ชุดกิจกรรมรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ป.๖ (ได้จัดแสดงไว้ในแบนเนอร์ “ห้องเรียน” www.tsk.ac.th)
๑.๕ วัดและประเมินผลการเรียนรู้	มีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้วยวิธีการ ที่หลากหลาย เหมาะสม และสอดคล้องกับมาตรฐานการเรียนรู้ ให้ผู้เรียนพัฒนาการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	สร้างเครื่องมือวัดประเมินผลการเรียนรู้ตามมาตรฐาน และตัวชี้วัดรายวิชาตรงตามหลักสูตร	๑. แผนการวัดและประเมินการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ป.๔-๖ (ได้จัดแสดงไว้ในแบนเนอร์ “ห้องเรียน” www.tsk.ac.th)
๑.๖ ศึกษาวิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ไขปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้	มีการศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหา หรือพัฒนาการเรียนรู้ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียน	ศึกษาข้อมูลนักเรียนเป็นรายบุคคลเพื่อหาแนวทางแก้ปัญหา และจัดทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน	๑. วิจัยในชั้นเรียน ปี ๒๕๖๕ เรื่อง การพัฒนาสมรรถนะการแก้ปัญหาของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โดยการจัดการเรียนรู้แบบ Jigsaw ร่วมกับ STEM เรื่อง ปรากฏการณ์ทางธรรมชาติ และธรณีพิบัติภัย (ได้จัดแสดงไว้ในแบนเนอร์ “ห้องเรียน” www.tsk.ac.th)
๑.๗ จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน	มีการจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน ให้เกิดกระบวนการคิด ทักษะชีวิต ทักษะการทำงาน ทักษะการเรียนรู้และนวัตกรรม ทักษะด้านสารสนเทศ สื่อ และเทคโนโลยี	สร้างบรรยากาศของการมีส่วนร่วม ส่งเสริมให้ผู้เรียนมีปฏิสัมพันธ์ที่ดีกับผู้สอนและเพื่อนในชั้นเรียน และจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้ท้าทาย และให้โอกาสผู้เรียนได้รับวิธีการสอนที่หลากหลาย	๑. แบบรายงานภาพกิจกรรมการเรียนการสอนรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ป.๔-๖ (ได้จัดแสดงไว้ในแบนเนอร์ “ห้องเรียน” www.tsk.ac.th)

การปฏิบัติงาน	รายละเอียด	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	บันทึกหลักฐานร่องรอย ให้ระบุข้อมูล/สารสนเทศ/ หลักฐานที่สะท้อนความรู้ ความสามารถ หลักฐานที่ใช้ประกอบในครั้งนี้
๑.๘ อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน	มีการอบรมบ่มนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม	บูรณาการความรู้และทักษะด้านต่าง ๆ เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมความเป็นไทยที่ดีงาม	๑. งานธุรการชั้นเรียน ๒. ข้อมูลสารสนเทศผู้เรียนด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ด้านการอ่าน คิดวิเคราะห์ และการเขียน และด้านสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (ได้จัดแสดงไว้ในแบนเนอร์ “ห้องเรียน” www.tsk.ac.th)
๒. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้			
๒.๑ จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา	มีการจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนและรายวิชา เพื่อใช้ในการส่งเสริมสนับสนุนการเรียนรู้ และพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๑. ข้อมูลสารสนเทศผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๒.ข้อมูลสารสนเทศผู้เรียนด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ด้านการอ่าน คิดวิเคราะห์ และการเขียน และด้านสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน (ได้จัดแสดงไว้ในแบนเนอร์ “ห้องเรียน” www.tsk.ac.th)
๒.๒ ดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน	ใช้ข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนรายบุคคล และประสานความร่วมมือกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อพัฒนา และแก้ปัญหาผู้เรียน	มีการจัดทำบันทึกการเยี่ยมบ้านของผู้เรียน โดยการติดต่อสื่อสารกับผู้ปกครองเป็นรายบุคคล และผ่านกลุ่มไลน์ห้องเรียน	๑. เอกสารบันทึกการเยี่ยมบ้านของผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/1 (ได้จัดแสดงไว้ในแบนเนอร์ “ห้องเรียน” www.tsk.ac.th)
๒.๓ ปฏิบัติงานวิชาการและงานอื่น ๆ ของสถานศึกษา	มีการร่วมปฏิบัติงานทางวิชาการ และงานอื่น ๆ ของสถานศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษา	มีการปฏิบัติงานทางวิชาการทั้งด้านการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ รวมทั้งปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่ งานธุรการฝ่ายวิชาการ งาน	๑. คำสั่งแต่งตั้งของโรงเรียน เช่น - แต่งตั้งครูปฏิบัติหน้าที่ครูพี่เลี้ยง ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2565

การปฏิบัติงาน	รายละเอียด	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	บันทึกหลักฐานร่องรอย ให้ระบุข้อมูล/สารสนเทศ/ หลักฐานที่สะท้อนความรู้ ความสามารถ หลักฐานที่ใช้ประกอบในครั้งนี้
		กิจกรรมต่าง ๆ ของสถานศึกษาที่สามารถยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาของสถานศึกษาได้	- แต่งตั้งคณะกรรมการการดำเนินงานตามนโยบายเรียนฟรี 15 ปี อย่างมีคุณภาพประจำปีการศึกษา 2565 - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานจัดการประกวดและแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียนครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565 ระดับเขตพื้นที่การศึกษาศูนย์การแข่งขันโรงเรียนวัดท่าไทร (ดิตถานุเคราะห์) - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสอบวัดผลกลางภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา2565 - แต่งตั้งคณะกรรมการควบคุมนักเรียนไปประกวดและแข่งขันงานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ระดับชาติ ครั้งที่ 70 ปีการศึกษา 2565 ณ จังหวัดสตูล - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมค่ายวิชาการ ๔ กลุ่มสาระการเรียนรู้ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานมอบทุนการศึกษาประจำปีการศึกษา 2565

การปฏิบัติงาน	รายละเอียด	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	บันทึกหลักฐานร่องรอย ให้ระบุข้อมูล/สารสนเทศ/ หลักฐานที่สะท้อนความรู้ ความสามารถ หลักฐานที่ใช้ประกอบในครั้งนี้
			- แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยความสะดวกการจัดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน (O-NET) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 และชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2565 สนามสอบโรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์) (ได้จัดแสดงไว้ในwww.tsk.ac.th)
๒.๔ ประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาคีเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ	มีการประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง ภาคีเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน	มีการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่และงานที่ได้รับมอบหมาย เช่น ผู้ปกครอง โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพประจำตำบลท่าทองใหม่เพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน	๑. คำสั่งแต่งตั้งของโรงเรียน เช่น - แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานมอบทุนการศึกษาประจำปีการศึกษา 2565 (ได้จัดแสดงไว้ในแบนเนอร์ “ห้องเรียน” www.tsk.ac.th)
๓. ด้านการพัฒนาตนเอง และวิชาชีพ			
๓.๑ พัฒนาตนเอง อย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง	พัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้ความสามารถ พัฒนาสมรรถนะวิชาชีพครูและความรอบรู้ในเนื้อหาวิชาและวิธีการสอน	มีการพัฒนาตนเอง โดยการเข้าร่วมการอบรมพัฒนาสมรรถนะครูเพื่อสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีทักษะความสามารถที่จำเป็นสำหรับการเผชิญหน้ากับปัญหาและความท้าทายในอนาคต และส่งเสริมความสามารถในการบูรณาการคิดค้นนวัตกรรมด้วยวิธีการเรียนรู้แบบ Active Learning	๑. รายงานการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “พัฒนาสมรรถนะครูเพื่อสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ฐานสมรรถนะสำหรับสถานศึกษานำร่องพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาในจังหวัดสุราษฎร์ธานี” ๒.วุฒิบัตรผ่านการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “พัฒนาสมรรถนะครูเพื่อสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ฐานสมรรถนะสำหรับสถานศึกษานำร่องพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาในจังหวัดสุราษฎร์ธานี”

การปฏิบัติงาน	รายละเอียด	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	บันทึกหลักฐานร่องรอย ให้ระบุข้อมูล/สารสนเทศ/ หลักฐานที่สะท้อนความรู้ ความสามารถ หลักฐานที่ใช้ประกอบในครั้งนี้
๓.๒ มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ	มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนรู้	มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และในกลุ่มช่วงชั้นของตนเอง	๑. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนกระบวนการPLC ชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (ได้แสดงไว้ในแบนเนอร์ “ห้องเรียน” www.tsk.ac.th)
๓.๓ นำความรู้ความสามารถทักษะ ที่ได้จากการพัฒนา ตนเองและวิชาชีพมาใช้	มีการนำความรู้ ความสามารถทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน และการพัฒนานวัตกรรมการจัดการเรียนรู	ประยุกต์ความรู้ที่ได้รับจากการพัฒนา ตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียน	๑. แผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ เรื่อง รู้เท่าทันภัย... แผ่นดินไหว รายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โดยใช้วิธีสอนแบบ Jigsaw ร่วมกับ วิธีสอนแบบ STEM ๒. ชุดกิจกรรมรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ป.๖ ๓. เกียรติบัตร ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญเงินอันดับ 5 กิจกรรมการแข่งขันอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๐ ระดับชาติ จังหวัด สตูล ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ๔. เกียรติบัตร ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทองรองชนะเลิศ กิจกรรมการแข่งขันอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๐ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ๕. เกียรติบัตร ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทองรองชนะเลิศอันดับที่ ๑ กิจกรรมการแข่งขันการแสดงทาง

การปฏิบัติงาน	รายละเอียด	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	บันทึกหลักฐานร่องรอย ให้ระบุข้อมูล/สารสนเทศ/ หลักฐานที่สะท้อนความรู้ ความสามารถ หลักฐานที่ใช้ประกอบในครั้งนี้
			วิทยาศาสตร์ (Science Show) ระดับชั้น ป.๔-๖ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๐ ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ๘. เกียรติบัตร ครูผู้สอนนักเรียน ได้รับรางวัลระดับเหรียญเงิน อันดับที่ ๑๖ กิจกรรมการแข่งขัน การสร้างการ์ตูนเรื่องสั้น (Comic Strip)ระดับชั้น ป.๔-๖ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๐ ระดับเขตพื้นที่ การศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (ได้แสดงไว้ในแบนเนอร์ “ห้องเรียน” www.tsk.ac.th)

องค์ประกอบที่ ๑

ตอนที่ ๒ : ระดับความสำเร็จในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน (๒๐ คะแนน)

<u>คำชี้แจง</u> การประเมินองค์ประกอบที่ ๑ ตอนที่ ๒ คะแนนรวม ๒๐ คะแนน ซึ่งมีรายการประเมิน ๒ รายการ รายการละ ๑๐ คะแนน โดยมีระดับการประเมินและเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

<u>ระดับการประเมิน</u>

ให้ผู้รับการประเมิน ประเมินตนเอง และให้ผู้บังคับบัญชาประเมิน โดยใช้เครื่องหมาย √ ในช่องคะแนน

๑) ระดับ ๑ หมายถึง ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวังมาก

๒) ระดับ ๒ หมายถึง ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง

๓) ระดับ ๓ หมายถึง ปฏิบัติได้ตามระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง

๔) ระดับ ๔ หมายถึง ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง

การปฏิบัติงาน	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	บันทึกหลักฐาน ร่องรอย การดำเนินงาน หรือผลลัพธ์ที่ปรากฏ หรือบรรลุตามข้อตกลง
๑. วิธีดำเนินการ		
(พิจารณาจากการดำเนินการที่ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด ไว้ในข้อตกลง และสะท้อนให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังตามตำแหน่งและวิทยฐานะ)	๑. ศึกษาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานแกนกลาง และหลักสูตรนักเรียนต้องรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ เพื่อออกแบบหน่วยตามตัวชี้วัด ๒. ศึกษาหนังสือ เอกสาร วารสาร งานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนรู้แบบ Jigsaw ร่วมกับ STEM ๓. วิเคราะห์เนื้อหาและจุดประสงค์การเรียนรู้ สาระวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เรื่อง ปรากฏการณ์ทางธรรมชาติ และธรณีพิบัติภัย เพื่อสร้างแผนการจัดการเรียนรู้ ๔. ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ เรื่อง ปรากฏการณ์ทางธรรมชาติ และธรณีพิบัติภัย รายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	๑. วิจัยในชั้นเรียน ปี ๒๕๖๕ เรื่อง การพัฒนาสมรรถนะการแก้ปัญหาของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โดยการจัดการเรียนรู้แบบ Jigsaw ร่วมกับ STEM เรื่อง ปรากฏการณ์ทางธรรมชาติและธรณีพิบัติภัย ๒. แผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ เรื่อง รู้เท่าทันภัย... แผ่นดินไหว รายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โดยใช้วิธีสอนแบบ Jigsaw ร่วมกับ วิธีสอนแบบ STEM (ได้แสดงไว้ในแบนเนอร์ “ห้องเรียน” www.tsk.ac.th)

การปฏิบัติงาน	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	บันทึกหลักฐาน ร่องรอย การดำเนินงาน หรือผลลัพธ์ที่ปรากฏหรือบรรลุตามข้อตกลง
	ประกอบด้วยแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ โดยใช้วิธีสอนแบบ Jigsaw ร่วมกับ วิธีสอนแบบ STEM จำนวน 5 แผน ได้แก่ เรื่อง แผ่นดินไหว น้ำท่วม ดินถล่ม สึนามิ และการกัดเซาะชายฝั่ง ส่วนประกอบของแผนการจัดการเรียนรู้ประกอบด้วย ชื่อแผนการจัดการเรียนรู้ มาตรฐานและตัวชี้วัด จุดประสงค์การเรียนรู้ สาระสำคัญ/ความคิดรวบยอด สาระการเรียนรู้ กิจกรรมการเรียนการสอน สื่อ/แหล่งการเรียนรู้ การวัดและประเมินผล ใช้เวลาในการจัดการเรียนรู้ 5 สัปดาห์ เวลา 10 ชั่วโมง ๕.จัดการเรียนรู้ตามแผนการจัดการเรียนรู้ฐานสมรรถนะ เรื่อง รู้เท่าทันภัย...แผ่นดินไหว รายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โดยใช้วิธีสอนแบบ Jigsaw ร่วมกับ วิธีสอนแบบ STEM ๖.นำผลสะท้อนในจัดการเรียนรู้มาพัฒนา จากนั้นนำคะแนนที่ผู้เรียนได้จากการทำกิจกรรม และชิ้นงาน มาบันทึกข้อมูลคะแนนในระบบสารสนเทศผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนเพื่อประเมินการเรียนรู้ นำข้อมูลที่ได้พัฒนาผลการเรียนรู้ให้ผู้เรียนบรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้	

การปฏิบัติงาน	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	บันทึกหลักฐาน ร่องรอย การดำเนินงาน หรือผลลัพธ์ที่ปรากฏหรือบรรลุตามข้อตกลง
๒. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่คาดหวัง		
๒.๑ เชิงปริมาณ (พิจารณาจากการบรรลุเป้าหมายเชิงปริมาณได้ครบถ้วน ตามข้อตกลง และมีความถูกต้อง เชื่อถือได้)	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์) มีสมรรถนะการแก้ปัญหาผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๗๐	๑. ผลการประเมินผลงาน เรื่อง ปรากฏการณ์ทางธรรมชาติ และธรณีพิบัติภัย ๒. ผลการประเมินกิจกรรม เรื่อง ปรากฏการณ์ทางธรรมชาติ และธรณีพิบัติภัย ๓. นวัตกรรมของผู้เรียน เรื่อง ปรากฏการณ์ทางธรรมชาติ และธรณีพิบัติภัย (ได้แสดงไว้ในแบนเนอร์ “ห้องเรียน” www.tsk.ac.th)
๒.๒ เชิงคุณภาพ (พิจารณาจากการบรรลุเป้าหมายเชิงคุณภาพได้ครบถ้วน ถูกต้อง เชื่อถือได้ และปรากฏผลต่อคุณภาพผู้เรียนได้ตามข้อตกลง)	นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖ โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์) มีสมรรถนะการแก้ปัญหาของกลุ่มได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยการแบ่งปันความเข้าใจที่มีและรวบรวมความรู้ ทักษะ และความพยายามเข้าด้วยกันเพื่อแก้ปัญหา	๑. ผลการประเมินผลงาน เรื่อง ปรากฏการณ์ทางธรรมชาติ และธรณีพิบัติภัย ๒. นวัตกรรมของผู้เรียน เรื่อง ปรากฏการณ์ทางธรรมชาติ และธรณพิบัติภัย ๓. วิจัยในชั้นเรียน ปี ๒๕๖๕ เรื่อง การพัฒนาสมรรถนะการแก้ปัญหาของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 โดยการจัดการเรียนรู้แบบ Jigsaw ร่วมกับ STEM เรื่อง ปรากฏการณ์ทางธรรมชาติและธรณีพิบัติภัย (ได้แสดงไว้ในแบนเนอร์ “ห้องเรียน” www.tsk.ac.th)

องค์ประกอบที่ ๒
ตอนที่ ๓ การมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา

<u>คำชี้แจง</u> การประเมินระดับความสำเร็จการมีส่วนร่วมในการพัฒนาการศึกษา คะแนนรวม ๑๐ คะแนน โดยพิจารณาจากปริมาณงาน ที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาแล้วเสร็จ โดยมีระดับการประเมินและเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

ระดับการประเมิน

ให้ผู้รับการประเมินและผู้บังคับบัญชาประเมินตามรายการประเมินตามสภาพการปฏิบัติงานจริงของผู้รับการประเมิน โดยใช้เครื่องหมาย √ ในช่องระดับการประเมิน และคำนวณตามเกณฑ์การประเมิน ดังนี้

๑) ระดับ ๑ หมายถึง ปฏิบัติงานที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายแล้วเสร็จ ร้อยละ ๑๙.๙๙ ลงมา
๒) ระดับ ๒ หมายถึง ปฏิบัติงานที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายแล้วเสร็จ ร้อยละ ๒๐.๐๐ – ๓๙.๙๙
๓) ระดับ ๓ หมายถึง ปฏิบัติงานที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายแล้วเสร็จ ร้อยละ ๔๐.๐๐ - ๕๙.๙๙
๔) ระดับ ๔ หมายถึง ปฏิบัติงานที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายแล้วเสร็จ ร้อยละ ๖๐.๐๐ – ๗๙.๙๙
๕) ระดับ ๕ หมายถึง ปฏิบัติงานที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายแล้วเสร็จ ร้อยละ ๘๐.๐๐ ขึ้นไป

รายการประเมิน	รายละเอียด	รายละเอียดการปฏิบัติงาน	บันทึกหลักฐานร่องรอย ให้ระบุข้อมูล/สารสนเทศ/หลักฐานที่สะท้อนความรู้ความสามารถ หลักฐานที่ใช้ประกอบในครั้งนี้
ความสำเร็จของงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา	๑. ปฏิบัติหน้าที่สอนรายวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ป.๔-๖ ๒. ปฏิบัติหน้าที่สอนรายวิชาสุขศึกษา ป.๔/๓ ๓. ปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายงานวิชาการ ๔. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย	๑. มีการรายงานผลการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา ๒. พัฒนาตนเองและนำความรู้ที่ได้มาพัฒนาคุณภาพการศึกษาของผู้เรียน ๒. มีการนำความรู้ที่ได้หรือข้อแนะนำหรือความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงานหรือผู้บังคับบัญชามาปรับปรุงงาน ๓. มีการทำงานร่วมกับผู้อื่นและพัฒนางานให้มีความสำเร็จมากขึ้น	๑. รายงานผลการจัดการเรียนการสอน ๒. ข้อมูลสารสนเทศผู้เรียนด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ๓. ข้อมูลสารสนเทศผู้เรียนด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ด้านการอ่าน คิดวิเคราะห์ และการเขียน และด้านสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน ๔. รายงานการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง “พัฒนาสมรรถนะครูเพื่อสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ฐานสมรรถนะสำหรับสถานศึกษานำร่องพื้นที่นวัตกรรมการศึกษาในจังหวัดสุราษฎร์ธานี”

ข้อ	รายการประเมิน	รายละเอียดการปฏิบัติตน	บันทึกหลักฐานร่องรอย ให้ระบุข้อมูล/สารสนเทศ/หลักฐาน ที่สะท้อนการปฏิบัติตน หลักฐานที่ใช้ประกอบในครั้งนี้
			๕. เกียรติบัตร ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญเงิน อันดับ 5 กิจกรรมการแข่งขันอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๐ ระดับชาติ จังหวัด สตูล ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ๖. เกียรติบัตร ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศ กิจกรรมการแข่งขันอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๐ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ๗. เกียรติบัตร ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศ อันดับที่ ๑ กิจกรรมการแข่งขันการแสดงทางวิทยาศาสตร์ (Science Show) ระดับชั้น ป.๔-๖ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๐ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ๘. เกียรติบัตร ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญเงิน อันดับที่ ๑๖ กิจกรรมการแข่งขันการสร้างการ์ตูนเรื่องสั้น (Comic Strip)ระดับชั้น ป.๔-๖ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๐ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ (ได้จัดแสดงไว้ในแบนเนอร์ “ห้องเรียน” www.tsk.ac.th)

องค์ประกอบที่ ๓
การปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ (๑๐ คะแนน)

<u>คำชี้แจง</u> การประเมินการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ มีรายการประเมิน ๑๐ รายการ โดยพิจารณาจากพฤติกรรมในการปฏิบัติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ โดยมีเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้

๑) คะแนน ๑ หมายถึง ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวังมาก
๒) คะแนน ๒ หมายถึง ปฏิบัติได้ต่ำกว่าระดับที่คาดหวัง
๓) คะแนน ๓ หมายถึง ปฏิบัติได้ตามระดับที่คาดหวัง
๔) คะแนน ๔ หมายถึง ปฏิบัติได้สูงกว่าระดับที่คาดหวัง

ข้อ	รายการประเมิน	รายละเอียดการปฏิบัติตน	บันทึกหลักฐานร่องรอย ให้ระบุข้อมูล/สารสนเทศ/หลักฐาน ที่สะท้อนการปฏิบัติตน หลักฐานที่ใช้ประกอบในครั้งนี้
๑	ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	เคารพและยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ เช่น การเคารพธงชาติ การร่วมกิจกรรมวันสำคัญและร่วมกิจกรรมถวายพระพรของสถาบันพระมหากษัตริย์	๑. คำสั่งการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ เช่น วันสถาปนาลูกเสือ ลูกเสือจิตอาสาพระราชทาน
๒	มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจิตสำนึกที่ดี มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และต่อผู้เกี่ยวข้อง ในฐานะข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา	๑. ไม่นำทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ส่วนตัว ๒. ไม่ละทิ้งการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง	๑. บันทึกการลงเวลาการมาปฏิบัติหน้าที่ ๒. ภาพการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน
๓	มีความกล้าคิด กล้าตัดสินใจ กล้าแสดงออก และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม	๑. รับผิดชอบและยอมรับต่อผลการกระทำของตนเอง อธิบายสิ่งที่ตนปฏิบัติได้อย่างมีเหตุผลและชอบธรรม เพื่อรักษาประโยชน์ของทางราชการและประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ	๑. ภาพการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน

ข้อ	รายการประเมิน	รายละเอียดการปฏิบัติตน	บันทึกหลักฐานร่องรอย ให้ระบุข้อมูล/สารสนเทศ/หลักฐาน ที่สะท้อนการปฏิบัติตน หลักฐานที่ใช้ประกอบในครั้งนี้
๔	มีจิตอาสา จิตสาธารณะ มุ่งประโยชน์ส่วนรวม โดยไม่คำนึงถึงประโยชน์ส่วนตน หรือพวกพ้อง	๑. มีจิตอาสา จิตสาธารณะ อุทิศตนปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึง ความผาสุกและประโยชน์ส่วนรวม ๒. ให้ความร่วมมือ ช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุน ชุมชนและสังคม อย่างเหมาะสม ๓. ไม่เอาประโยชน์ส่วนตนมาทำให้ประโยชน์ส่วนรวมต้องเสียไป	๑. ภาพการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานอื่น ๆ
๕	มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยคำนึงถึงคุณภาพการศึกษาเป็นสำคัญ	ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความมุ่งมั่นจนกระทั่งงานสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้	๑.รายงานผลการปฏิบัติตน (SAR ปี ๒๕๖๕) ๒. เกียรติบัตร ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญเงิน อันดับ 5 กิจกรรมการแข่งขันอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๐ ระดับชาติ จังหวัด สตูล ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ๓. เกียรติบัตร ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศ กิจกรรมการแข่งขันอัจฉริยภาพทางวิทยาศาสตร์ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๐ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ๔. เกียรติบัตร ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญทอง รองชนะเลิศ อันดับที่ ๑ กิจกรรมการแข่งขันการแสดงทางวิทยาศาสตร์ (Science Show) ระดับชั้น ป.๔-๖ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๐ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕

ข้อ	รายการประเมิน	รายละเอียดการปฏิบัติตน	บันทึกหลักฐานร่องรอย ให้ระบุข้อมูล/สารสนเทศ/หลักฐาน ที่สะท้อนการปฏิบัติตน หลักฐานที่ใช้ประกอบในครั้งนี้
			๕. เกียรติบัตร ครูผู้สอนนักเรียนได้รับรางวัลระดับเหรียญเงิน อันดับที่ ๑๖ กิจกรรมการแข่งขันการสร้างการ์ตูนเรื่องสั้น (Comic Strip)ระดับชั้น ป. ๔-๖ งานศิลปหัตถกรรมนักเรียน ครั้งที่ ๗๐ ระดับเขตพื้นที่การศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๕
๖	ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ	๑. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม เสมอภาค เท่าทียม ปราศจากอคติ ๒. ให้บริการด้วยความเต็มใจ ปฏิบัติต่อทุกคนอย่างให้เกียรติ ๓. ปฏิบัติต่อผู้เรียน ผู้รับบริการและผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเสมอภาคไม่เลือกปฏิบัติโดยอาศัยเหตุของความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะทางเศรษฐกิจสังคม และความเชื่อทางการเมือง	๑. ภาพการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ทำร่วมกับครู โรงเรียน ชุมชนและหน่วยงานอื่น ๆ
๗	ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของข้าราชการครูและบุคลากร ทางการศึกษา	รักษาภาพลักษณ์ที่ดี ทั้งทางด้านศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรมและวัฒนธรรมที่ดีงาม เป็นแบบอย่างที่ดีทางสังคมให้แก่นักเรียนและเพื่อนร่วมวิชาชีพ และการแต่งกายถูกต้องตามระเบียบและกาลเทศะ มีความรับผิดชอบและปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถและสามารถปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นได้เป็นอย่างดี โดยคำนึงถึง	๑. ภาพการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน

ข้อ	รายการประเมิน	รายละเอียดการปฏิบัติตน	บันทึกหลักฐานร่องรอย ให้ระบุข้อมูล/สารสนเทศ/หลักฐาน ที่สะท้อนการปฏิบัติตน หลักฐานที่ใช้ประกอบในครั้งนี้
		ผลประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตน	
๘	เคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงสิทธิเด็ก และยอมรับความแตกต่างของบุคคล	เคารพและให้เกียรติผู้อื่น โดยคำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล	๑. เอกสารปัจจัยพื้นฐานนักเรียนยากจน ๒. บันทึกการเยี่ยมบ้านนักเรียน
๙	ยึดถือและปฏิบัติตามจรรยาบรรณของวิชาชีพ	ได้ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีต่อนักเรียนและผู้ปกครอง เช่น การแต่งกาย การวางตัว การใช้คำพูด เป็นต้น	๑. ภาพการเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงาน
๑๐	มีวินัยและการรักษาวินัย	ได้ปฏิบัติตามระเบียบของการเป็นข้าราชการที่ดี ทั้งตามที่โรงเรียนกำหนด ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชาทั้งในและนอกเวลาราชการ	๑. บันทึกการลงเวลาการมาปฏิบัติหน้าที่

ลงชื่อ..... ผู้จัดทำ

(นางสาวชุติกาญจน์ แม้นเมฆ)

ตำแหน่ง ครู โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)