



เอกสารข้อตกลงในการพัฒนางาน (Performance Agreement : PA)

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

PA



จัดทำข้อตกลงโดย

นางสาวนงลักษณ์ ทองสีสัน

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ -

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

โรงเรียนวัดท่าไทร(ดัดถานุเคราะห์)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)

ที่/2564

วันที่ 1 ตุลาคม 2564

เรื่อง รายงานแบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)

ตามที่ข้าพเจ้า นางสาวนงลักษณ์ ทองสีสัน ตำแหน่ง ครู ได้ปฏิบัติหน้าที่การสอนโรงเรียนวัดท่าไทร (ดิตถานุเคราะห์) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1

ได้จัดทำเอกสารหลักฐานรายงานแบบบันทึกข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู ประจำปีงบประมาณ 2565 ประกอบการจัดทำวิทยฐานะชำนาญการ เพื่อเป็นข้อตกลงในการพัฒนางานประจำปีการงบประมาณ 2565

ในการจัดทำรายงานแบบบันทึกข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ครั้งนี้ ข้าพเจ้าหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้นำมาพัฒนาการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น ทำให้บังเกิดผลดีต่อการพัฒนาเอง และทางราชการอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ.....

(นางสาวนงลักษณ์ ทองสีสัน)

ตำแหน่ง ครู

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

ลงชื่อ

(นางวณิชชา เตียววณิชย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)

คำนำ

แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) จัดทำขึ้นเพื่อนำเสนอข้อตกลงในการพัฒนางานสำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู (ยังไม่มีวิทยฐานะ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2565 ที่ได้เสนอต่อผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อแสดงเจตจำนงว่าภายในรอบการประเมินจะพัฒนาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตรให้สูงขึ้น โดยสะท้อนให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังของตำแหน่งและวิทยฐานะที่ดำรงอยู่ และสอดคล้องกับเป้าหมายและบริบทสถานศึกษา นโยบายของส่วนราชการและกระทรวงศึกษาธิการ โดยผู้อำนวยการสถานศึกษาได้เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน ประกอบด้วย 2 ส่วน ได้แก่

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เสนอเป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนซึ่งข้อมูลที่ได้นำเสนอนี้ ข้าพเจ้าจะนำไปพัฒนาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียน โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1 ให้เกิดประสิทธิภาพต่อไป



นางสาวนงลักษณ์ ทองสีสัน
ตำแหน่ง ครู
โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)

แบบข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA)

สำหรับข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู วิทยฐานะ -

(ทุกสังกัด)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ระหว่างวันที่ 1 เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2564 ถึงวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

ผู้จัดทำข้อตกลง

ชื่อ นางสาวนงลักษณ์ นามสกุล ทองสีสัน ตำแหน่ง ครู

สถานศึกษา โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์) สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1

รับเงินเดือนในอันดับ ครูผู้ช่วย อัตราเงินเดือน 18,070 บาท

ประเภทห้องเรียนที่จัดการเรียนรู้ (สามารถระบุได้มากกว่า 1 ประเภทห้องเรียนตามสภาพการจัดการเรียนรู้จริง)

- ห้องเรียนวิชาสามัญหรือวิชาพื้นฐาน
- ห้องเรียนปฐมวัย
- ห้องเรียนการศึกษาพิเศษ
- ห้องเรียนสายวิชาชีพ
- ห้องเรียนการศึกษานอกระบบ / ตามอัธยาศัย

ข้าพเจ้าขอแสดงเจตจำนงในการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน ตำแหน่งครู (ยังไม่มีวิทยฐานะ) ซึ่งเป็นตำแหน่งที่ดำรงอยู่ในปัจจุบันกับผู้อำนวยการสถานศึกษา ไว้ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ข้อตกลงในการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่ง

ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2564

1. ภาระงาน จะมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.1 ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวมจำนวน 16 ชั่วโมง/สัปดาห์ ดังนี้

ภาษาไทยพื้นฐาน (ม.2) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จำนวน 6 ชั่วโมง/สัปดาห์

ภาษาไทยพื้นฐาน (ม.3) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จำนวน 6 ชั่วโมง/สัปดาห์

การสร้างเว็บไซต์ (ม.3/1) กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี

จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

ชุมนุมคลินิกภาษาไทย (ม.1-ม.2) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ม.2 (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

1.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้

จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

- การมีส่วนร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

1.3 งานพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน 4 ชั่วโมง/สัปดาห์

- งานฝ่ายบริหารงานวิชาการ

จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์

- งานห้องสมุด

จำนวน 5 ชั่วโมง/สัปดาห์

1.4 งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

- ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้

จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 (ภาคการณ)

1. ภาระงาน จะมีภาระงานเป็นไปตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด

1.1 ชั่วโมงสอนตามตารางสอน รวมจำนวน 16 ชั่วโมง/สัปดาห์ ดังนี้

ภาษาไทยพื้นฐาน (ม.2) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

จำนวน 6 ชั่วโมง/สัปดาห์

ภาษาไทยพื้นฐาน (ม.3) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

จำนวน 6 ชั่วโมง/สัปดาห์

การสร้างเว็บไซต์ (ม.3/1) กลุ่มสาระการเรียนรู้การงานอาชีพและเทคโนโลยี

จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

ชุมนุมคลินิกภาษาไทย (ม.1-ม.2) กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย

จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

กิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ม.2 (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

1.2 งานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

- การมีส่วนร่วมชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

จำนวน 2 ชั่วโมง/สัปดาห์

1.3 งานพัฒนาคุณภาพ การจัดการศึกษาของสถานศึกษา

จำนวน 4 ชั่วโมง/สัปดาห์

- งานฝ่ายบริหารงานวิชาการ

จำนวน 3 ชั่วโมง/สัปดาห์

- งานห้องสมุด

จำนวน 5 ชั่วโมง/สัปดาห์

1.4 งานตอบสนองนโยบายและจุดเน้น จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

- ลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้

จำนวน 1 ชั่วโมง/สัปดาห์

2. งานที่จะปฏิบัติตามมาตรฐานตำแหน่งครู (ให้ระบุรายละเอียดของงานที่จะปฏิบัติในแต่ละด้านว่าจะ

ดำเนินการอย่างไร โดยอาจจะระบุระยะเวลาที่ใช้ในการดำเนินการด้วยก็ได้)

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบการประเมิน (โปรตรระบุ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่ คาดหวังให้เกิดขึ้น กับ ผู้เรียน (โปรตรระบุ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น (โปรตรระบุ)
1. ด้านการจัดการเรียนรู้ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุม ถึงการสร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร การออกแบบการจัดการเรียนรู้การ จัดกิจกรรมการเรียนรู้การสร้างและ หรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ การวัด และประเมินผลการจัดการเรียนรู้	การพัฒนาทักษะการอ่านจับใจความ สำคัญ โดยใช้การจัดการเรียนรู้ด้วย เทคนิค SQ4R 1. สร้างและหรือพัฒนาหลักสูตร - วิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด และผลการเรียนรู้ตามหลักสูตร และ นำไปจัดทำรายวิชาและหน่วยการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ม.2-ม.3	- โรงเรียนมีหลักสูตรที่ ตอบสนองนโยบายในเรื่อง ของทักษะการอ่านสู่การ พัฒนาการเรียนรู้การอ่าน จับใจความสำคัญในการใช้ เทคนิคการจัดการเรียนรู้ SQ4R	- ร้อยละ 100 หลักสูตร ที่ใช้ในการจัดการศึกษา ให้กับนักเรียนตรงตาม ความต้องการตาม นโยบายของสถานศึกษา และความต้องการของ ผู้เรียน

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบการประเมิน (โปรดระบุ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่ คาดหวังให้เกิดขึ้น กับ ผู้เรียน (โปรดระบุ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น (โปรดระบุ)
<p>การศึกษา วิเคราะห์ สังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้ การจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนาผู้เรียน และการอบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดีของผู้เรียน</p>	<p>2. ออกแบบการจัดการเรียนรู้ - ออกแบบการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะการอ่านจับใจความสำคัญของนักเรียนในระดับชั้น ม.2 ซึ่งมุ่งให้ผู้เรียนพัฒนาการอ่านของตนเอง โดยการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผ่านกิจกรรมที่ให้ผู้เรียนปฏิบัติ ในการเรียนรู้ร่วมกัน และเน้นความแตกต่างของนักเรียนรายบุคคล โดยการแบ่งกลุ่มให้นักเรียนตามความสามารถและให้นักเรียนช่วยเหลือกันในการเรียนรู้ ผ่านการใช้สื่อการจัดการเรียนการสอน SQ4R</p> <p>3. จัดกิจกรรมการเรียนรู้ - จัดกิจกรรมการเรียนรู้โดยใช้กิจกรรมกลุ่ม โดยลดความสามารถของนักเรียน และฝึกให้เด็กมีทักษะการอ่าน ในระดับดี ช่วยเหลือนักเรียนที่มีปัญหาด้านการอ่าน โดยใช้การเรียนรู้เทคนิค SQ4R 6 ขั้น สู่อุบัติความสำเร็จการอ่านจับใจความสำคัญ และมีการเสริมแรงทางบวก และให้นักเรียนฝึกจากแบบฝึกการอ่านที่มีความง่าย ไปหายากตามลำดับ</p> <p>4. สร้างและหรือพัฒนาสื่อ นวัตกรรม เทคโนโลยี และแหล่งเรียนรู้ - พัฒนาแบบฝึกทักษะการอ่านจับใจความสำคัญของนักเรียนชั้น ม.2 โดยจัดทำแบบบันทึกการอ่านจับใจความสำคัญแบบ SQ4R</p> <p>5. วัดและประเมินผลการเรียนรู้ - ใช้รูปแบบการวัดและประเมินผลที่หลากหลาย และมุ่งเน้นการประเมินตาม</p>	<ul style="list-style-type: none"> - มีรูปแบบกิจกรรมการจัดการเรียนรู้ที่ครูเป็นผู้กระตุ้นนักเรียนเพื่อนำความสนใจที่เกิดจากตัวนักเรียนมาใช้ในการทำกิจกรรมและนำไปสู่การปฏิบัติและลงมือปฏิบัติของตัวเองนักเรียนเอง - ผู้เรียนได้เรียนรู้ทักษะการอ่านจับใจความสำคัญร่วมกัน และสามารถอ่านจับใจความสำคัญได้ - ใช้แบบบันทึกการอ่านจับใจความสำคัญ SQ4R กระตุ้นให้นักเรียนมีความสนใจมากขึ้น - นักเรียนมีผลงาน ชิ้นงานที่เกิดขึ้นจากวิธีการวัดผล และ ประเมิน ผล ที่หลากหลายมีเกณฑ์ในการประเมินที่เหมาะสมกับนักเรียน - นักเรียนและครูได้ร่วมสรุปองค์ความรู้ ขั้นตอนในการอ่านจับใจความสำคัญ โดยใช้เทคนิค SQ4R เพื่อนำมาแลกเปลี่ยนเรียนรู้ และปรับปรุงในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้การอ่านจับใจความสำคัญ โดยใช้เทคนิค SQ4R 	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้เรียนร้อยละ 80 มีทักษะการอ่านจับใจความสำคัญสูงกว่าที่โรงเรียนกำหนด - ร้อยละ 80 ครูและนักเรียนใช้แบบบันทึกการอ่านจับใจความสำคัญ SQ4R ให้เกิดประโยชน์ต่อการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ โดยใช้กิจกรรมที่เป็นกระบวนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างครูกับนักเรียน และนักเรียนกับนักเรียน โดยมีการวัดผลและประเมินผลเพื่อให้เกิดผลงาน ชิ้นงานของนักเรียน - ร้อยละ 100 นักเรียนมีความสุขในการเรียนรู้ ภายในห้องเรียนและมีการพัฒนาทักษะด้านการอ่านจับใจความสำคัญโดยเกิดเป็นผลงาน ชิ้นงานของนักเรียนเชิงประจักษ์ - ผู้เรียนร้อยละ 80 มีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ สูงกว่าที่โรงเรียนกำหนด

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบการประเมิน (ไปรตระบุ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่ คาดหวังให้เกิดขึ้น กับ ผู้เรียน (ไปรตระบุ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น (ไปรตระบุ)
	<p>สภาพจริง ประเมินจากบุคคลที่ หลากหลาย อาทิ เพื่อน และครู เป็นต้น และมีการสะท้อนผลให้ผู้เรียนอย่าง ต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างเต็ม ศักยภาพ</p> <p>6. ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ เพื่อแก้ปัญหาหรือพัฒนาการเรียนรู้</p> <p>- ศึกษา วิเคราะห์ และสังเคราะห์ ปัญหา และสาเหตุการที่นักเรียนมีผลทักษะการ อ่านจับใจความสำคัญในระดับต่ำ เพื่อ แก้ปัญหาและพัฒนาการเรียนรู้ที่ส่งผล ต่อคุณภาพผู้เรียน</p> <p>7. จัดบรรยากาศที่ส่งเสริมและพัฒนา ผู้เรียน</p> <p>- จัดบรรยากาศในชั้นเรียนที่ส่งเสริม ทักษะการอ่านจับใจความสำคัญของ นักเรียน โดยจัดมุมแสดงผลงานของ นักเรียน และจะมีการนำข้อมูลเกี่ยวกับ ทักษะการอ่านไปแสดงไว้ที่มุมการเรียนรู้ นั้น</p> <p>8. อบรมและพัฒนาคุณลักษณะที่ดี ของผู้เรียน</p> <p>- มีการอบรมคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยม ความเป็นไทยที่ดีงาม โดยสอดแทรกนำ วินัย และความซื่อสัตย์ ให้อยู่ในแบบฝึก ทักษะการอ่านของนักเรียน รวมถึง สอดแทรกในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้</p>	<p>- ผู้เรียนมีความพึงพอใจต่อ การจัดบรรยากาศการ เรียนรู้</p> <p>- ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึง ประสงค์</p>	

<p>ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง</p>	<p>งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบการประเมิน (โปรตรระบุ)</p>	<p>ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่ คาดหวังให้เกิดขึ้น กับ ผู้เรียน (โปรตรระบุ)</p>	<p>ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น (โปรตรระบุ)</p>
<p>2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุน การจัดการเรียนรู้ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึง การจัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียน และรายวิชาการดำเนินการตามระบบ ดูแลช่วยเหลือผู้เรียน การปฏิบัติงาน วิชาการ และงานอื่น ๆ ของ สถานศึกษาและการประสานความ ร่วมมือกับผู้ปกครองภาคีเครือข่าย และหรือสถานประกอบการ</p>	<p>1. การจัดทำข้อมูลสารสนเทศของ ผู้เรียนและรายวิชา - จัดทำข้อมูลสารสนเทศของผู้เรียนที่ รับผิดชอบการจัดการเรียนรู้ในผลการ เรียนตลอดภาคเรียนและมีการแจ้ง เตือนเพื่อให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมใน การตรวจสอบข้อมูลอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>2. การดำเนินการตามระบบดูแล ช่วยเหลือผู้เรียน - จัดทำข้อมูลการดำเนินงานดูแล ช่วยเหลือผู้เรียนด้านการเรียน ด้าน ความประพฤติ ด้านทุนการศึกษา และ ด้านอื่นๆ ตามที่สถานศึกษามอบหมาย</p> <p>- คัดกรองนักเรียนเป็นรายบุคคล</p> <p>3. การปฏิบัติงานวิชาการ และงาน อื่น ๆ ของสถานศึกษา - จัดกิจกรรมโฮมรูม - จัดกิจกรรมโครงการรักการอ่าน</p> <p>4.การประสานความร่วมมือกับ ผู้ปกครอง ภาคีเครือข่าย และหรือ สถานประกอบการ - จัดทำเพจ face book จัดทำกลุ่ม ไลน์ผู้ปกครอง จัดทำเอกสารเผยแพร่ กิจกรรม และเพื่อประสานความ ร่วมมือกับผู้ปกครองของนักเรียน</p> <p>- จัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครอง ระดับชั้นเรียน</p> <p>- เยี่ยมบ้านนักเรียนภาคเรียนละ 1 ครั้ง</p>	<p>- มีข้อมูลสารสนเทศของ นักเรียน ทั้งเป็นผลสัมฤทธิ์ ทางการศึกษา พฤติกรรม และคุณลักษณะอันพึง ประสงค์ของนักเรียนและ สมรรถนะนักเรียนที่เป็น ปัจจุบันเสมอและนักเรียน สามารถตรวจสอบได้</p> <p>- สามารถแบ่งกลุ่มนักเรียน ตามระดับความรู้ และ ความสามารถของนักเรียน</p> <p>- นักเรียนได้รับการติดตาม ช่วยเหลือและให้คำปรึกษา รวมทั้งข้อมูลข่าวสารที่ เกี่ยวข้องกับนักเรียน และ นักเรียนสามารถพัฒนา ทักษะการอ่าน</p> <p>- ได้รับความร่วมมือจาก ผู้ปกครองของนักเรียน ระดับชั้นที่รับผิดชอบในการ ดูแลช่วยเหลือนักเรียน ร่วมกัน และมีข้อมูลสภาพ ความเป็นอยู่ สังคม สภาพแวดล้อม ครอบครัว ของนักเรียน</p>	<p>- ผู้เรียนร้อยละ 100 นำ ข้อมูลสารสนเทศที่เป็น ปัจจุบันของนักเรียนมา ใช้วิเคราะห์ และ แก้ปัญหาด้านการเรียนรู้ ของนักเรียน ทั้ง ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน คุณลักษณะอันพึง ประสงค์รวมทั้ง สมรรถนะของนักเรียน</p> <p>- ร้อยละ 100 จัดกลุ่ม ผู้เรียนที่มีความแตกต่าง ทางชาติพันธุ์และด้าน การเรียนรู้ ให้ได้รับการ พัฒนาทักษะการเรียนรู้ เพิ่มสูงขึ้น</p> <p>- ร้อยละ 80 มีข้อมูล และวิธีแก้ปัญหา ทางด้านสภาพแวดล้อม สังคม ด้านอาชีพ และ ด้านต่างๆ เกี่ยวกับการศึกษา</p> <p>- ร้อยละ 100 นักเรียน ได้รับการดูแลช่วยเหลือ และแก้ปัญหานักเรียน ด้วยการร่วมมือกันกับครู และผู้ปกครองนักเรียน จากข้อมูลเกี่ยวกับ ปัญหาด้านการเรียนรู้ และด้านการดำรงชีวิต ของนักเรียน และ รายบุคคล</p>

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตามมาตรฐานตำแหน่ง	งาน (Tasks) ที่จะดำเนินการพัฒนา ตามข้อตกลง ใน 1 รอบการประเมิน (โปรตรระบุ)	ผลลัพธ์ (Outcomes) ของงานตามข้อตกลงที่ คาดหวังให้เกิดขึ้น กับ ผู้เรียน (โปรตรระบุ)	ตัวชี้วัด (Indicators) ที่จะเกิดขึ้นกับผู้เรียน ที่แสดงให้เห็นถึงการ เปลี่ยนแปลงไปในทางที่ ดีขึ้นหรือมีการพัฒนา มากขึ้นหรือผลสัมฤทธิ์ สูงขึ้น (โปรตรระบุ)
<p>3. ด้านการพัฒนาตนเองและวิชาชีพ ลักษณะงานที่เสนอให้ครอบคลุมถึง การพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบและ ต่อเนื่อง การมีส่วนร่วมในการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อ พัฒนาการจัดการเรียนรู้และการนำ ความรู้ความสามารถทักษะที่ได้จาก การพัฒนาตนเองและวิชาชีพมาใช้ในการ พัฒนาการจัดการเรียนรู้ การ พัฒนาคุณภาพผู้เรียน และการพัฒนา นวัตกรรมจัดการเรียนรู้</p>	<p>1. การพัฒนาตนเองอย่างเป็นระบบ และต่อเนื่อง - เข้าร่วมการประชุม/อบรม/สัมมนา ในส่วนของเกี่ยวข้องกับภาระหน้าที่และ ความรับผิดชอบ และรายงานผลการ ประชุม/อบรม/สัมมนา อย่างเป็น ระบบ ไม่น้อยกว่า 1 ครั้ง และเผยแพร่ ความรู้ที่ได้จากการประชุม/อบรม/ สัมมนา ไปยังครูที่มีส่วนเกี่ยวข้อง</p> <p>2. การมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยน เรียนรู้ทางวิชาชีพเพื่อพัฒนาการ จัดการเรียนรู้ - เข้าร่วมกิจกรรมชุมชนแห่งการ เรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) เพื่อแก้ไข ปัญหาของการจัดการเรียนรู้ - เข้าร่วมนิเทศชั้นเรียนของเพื่อนครู</p> <p>3. การนำความรู้ความสามารถ ทักษะที่ได้จากการพัฒนาตนเองและ วิชาชีพมาใช้ในการพัฒนาการ จัดการเรียนรู้ การพัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน และการพัฒนานวัตกรรม จัดการเรียนรู้ - เปิดห้องเรียนให้เพื่อนครูได้ศึกษา และเยี่ยมชมการจัดกิจกรรม กระบวนการเรียนการสอนที่เน้น ทักษะการอ่าน และกระบวนการ ทำงานของนักเรียนในการจัดกิจกรรม การเรียนรู้แบบบันทึกการอ่านจับ ใจความสำคัญ SQ4R จากผลงานของ นักเรียน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - นักเรียนเรียนรู้เรื่องใหม่ๆ รวมถึงการพัฒนาจากการจัด กิจกรรมการเรียนรู้ กระบวนการต่างๆ จากการ พัฒนาความรู้และการเข้า ร่วมอบรมเชิงวิชาการของ ครูผู้สอน - มีวิธีการที่เป็นการระดม ความคิดของคณะครูจาก การร่วมกิจกรรม PLC เพื่อ แก้ปัญหานักเรียนและ ปรับปรุงพัฒนากระบวนการ จัดกิจกรรมการเรียนการ สอน - ศึกษาการจัดกิจกรรมการ เรียนการสอนจากเพื่อนครู ในสถานศึกษามาปรับปรุง และพัฒนากระบวนการ จัดการเรียนการสอนให้กับ ผู้เรียน - ได้เผยแพร่การพัฒนา ทักษะการอ่านของผู้เรียน ผ่านผลงาน ชิ้นงานของ นักเรียน 	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้เรียนร้อยละ 80 มี ผลสัมฤทธิ์วิชาภาษาไทย ในระดับคุณภาพ 3 ขึ้น ไป - ร้อยละ 100 ใช้วิธีการ แก้ไขปัญหาด้านผู้เรียน ด้านกระบวนการจัด กิจกรรมการเรียนการ สอนพัฒนา กิจกรรม ส่งเสริมทักษะการอ่าน ให้กับผู้เรียน จากการ ร่วมวงสนทนากิจกรรม PLC - นำจุดเด่นจากการ นิเทศชั้นเรียนมาพัฒนา กระบวนการจัดการ เรียนการสอนและแก้ไข ปัญหาจุดด้อยจากการ ได้รับการนิเทศการจัด กิจกรรมการเรียนการ สอนจากเพื่อนครู - การเผยแพร่ กระบวนการและทักษะ การจัดกิจกรรมการเรียน การสอนที่มุ่งเน้นใน ทักษะการอ่านให้กับ ผู้เรียน

หมายเหตุ

1. รูปแบบการจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานตามแบบ PA1 ให้เป็นไปตามบริบทและสภาพการจัดการเรียนรู้ของแต่ละสถานศึกษา โดยความเห็นชอบร่วมกันระหว่างผู้อำนวยการสถานศึกษาและข้าราชการครูผู้จัดทำข้อตกลง
2. งาน (Tasks) ที่เสนอเป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน ต้องเป็นงานในหน้าที่ความรับผิดชอบหลักที่ส่งผลโดยตรงต่อผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน และให้นำเสนอรายวิชาหลักที่ทำการสอน โดยเสนอในภาพรวมของรายวิชาหลักที่ทำการสอนทุกระดับชั้น ในกรณีที่สอนหลายรายวิชา สามารถเลือกรายวิชาใดวิชาหนึ่งได้โดยจะต้องแสดงให้เห็นถึงการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง และคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงสามารถประเมินได้ตามแบบการประเมิน PA 2
3. การพัฒนางานตามข้อตกลง ตามแบบ PA 1 ให้ความสำคัญกับผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน (Outcomes) และตัวชี้วัด (Indicators) ที่เป็นรูปธรรม และการประเมินของคณะกรรมการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลง ให้คณะกรรมการดำเนินการประเมิน ตามแบบ PA 2 จากการปฏิบัติงานจริง สภาพการจัดการเรียนรู้ในบริบทของแต่ละสถานศึกษา และผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียนที่เกิดจากการพัฒนางานตามข้อตกลงเป็นสำคัญ โดยไม่เน้นการประเมินจากเอกสาร

ส่วนที่ 2 ข้อตกลงในการพัฒนางานที่เป็นประเด็นท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

ประเด็นที่ท้าทายในการพัฒนาผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน ของผู้จัดทำข้อตกลง ซึ่งปัจจุบันดำรงตำแหน่งครู (ยังไม่มีวิทยฐานะ) ต้องแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวัง คือ **ปรับปรุง ประยุกต์** การจัดการเรียนรู้และการพัฒนาคุณภาพการเรียนรู้ของผู้เรียน ให้เกิดการเปลี่ยนแปลงไปในทางที่ดีขึ้นหรือมีการพัฒนามากขึ้น (ทั้งนี้ ประเด็นท้าทายอาจจะแสดงให้เห็นถึงระดับการปฏิบัติที่คาดหวังที่สูงกว่าได้)

ประเด็นท้าทาย เรื่อง การพัฒนาทักษะการอ่านจับใจความสำคัญโดยใช้การจัดการเรียนรู้ด้วยเทคนิค SQ4R ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/2 โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)

1. สภาพปัญหาของผู้เรียนและการจัดการเรียนรู้

ในการจัดการเรียนรู้นักเรียนส่วนใหญ่ขาดความรู้ความเข้าใจในเรื่อง การอ่านจับใจความสำคัญ ขาดความกระตือรือร้นในการเรียน ไม่มีสมาธิในการอ่าน จึงทำให้นักเรียนไม่สามารถแยกประเด็นหลัก ประเด็นรองของเรื่องที่อ่านได้ จากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้แบบบรรยาย ดังนั้น ครูผู้สอนจึงจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางานประเด็นท้าทาย โดยการสอนเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนวิชาภาษาไทย เรื่อง การพัฒนาทักษะการอ่านจับใจความสำคัญ โดยใช้การจัดการเรียนรู้ด้วยเทคนิค SQ4R ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/2 โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์) ในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565

2. วิธีการดำเนินการให้บรรลุผล

2.1 วิเคราะห์หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พุทธศักราช 2560) และหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์) ฉบับปรับปรุงพุทธศักราช 2564 ในเรื่องของมาตรฐานการเรียน และตัวชี้วัด ของเนื้อหา เรื่องการอ่านจับใจความสำคัญ

2.2 ออกแบบและจัดทำวิเคราะห์หน่วยการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคนิคการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคนิค SQ4R

2.3 สร้างสื่อการเรียนการสอน/นวัตกรรม โดยใช้การจัดการเรียนรู้ด้วยเทคนิค SQ4R เรื่อง การอ่านจับใจความสำคัญ

2.4 ให้คุณครูกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ทั้งในหรือนอกสถานศึกษา ช่วยกันตรวจสอบ ความถูกต้อง ในเนื้อหา พร้อมทั้งเสนอแนะ เพื่อปรับปรุง แก้ไข

2.5 ครูผู้สอนนำสื่อการเรียนการสอน/นวัตกรรม มาปรับปรุง และแก้ไขตามคำแนะนำ

2.6 วัดความสามารถของนักเรียนในการอ่านจับใจความสำคัญ โดยใช้แบบทดสอบก่อนเรียน

2.7 จัดการเรียนการสอนเรื่องการอ่านจับใจความสำคัญ โดยใช้เทคนิคการจัดการเรียนรู้ SQ4R กับนักเรียนระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 ในรูปแบบ ONSITE โดยปรับกิจกรรมให้ เหมาะสมกับบริบท

2.8 สังเกตพฤติกรรมของนักเรียนในการจัดการเรียนการสอนโดยใช้แบบสังเกตพฤติกรรม

2.9 วัดความสามารถของนักเรียนในการอ่านจับใจความสำคัญ หลังจัดการเรียนการสอนด้วย เทคนิค SQ4R โดยใช้แบบทดสอบหลังเรียน

2.10 บันทึกผลการเรียนรู้ของนักเรียน ที่เกิดขึ้นจากการกิจกรรมการเรียนรู้ ในโปรแกรม Microsoft Excel หรือแอปพลิเคชันทางการศึกษา และสะท้อนผลการเรียนรู้ให้นักเรียนทราบเป็นระยะ หากมีนักเรียน ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน ให้ใช้กิจกรรมเพื่อนช่วยเพื่อน และการสอนซ่อมเสริม สำหรับใช้แก้ไขปัญหาการเรียนรู้ ให้นักเรียนได้ศึกษา และทำการทดสอบใหม่ จนนักเรียนมีผลการเรียนรู้ผ่านเกณฑ์ที่กำหนด

3. ผลลัพธ์การพัฒนาที่คาดหวัง

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/2 โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์) มีผลการพัฒนาทักษะการ อ่านจับใจความสำคัญด้วยเทคนิคการจัดการเรียนรู้ SQ4R คิดเป็นร้อยละ 80

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2/2 โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์) มีความรู้ความเข้าใจใน หลักการอ่านจับใจความสำคัญ และสามารถนำความรู้ที่ได้จากการเรียนรู้เชื่อมโยงกับการเรียนรู้รายวิชาต่างๆ ได้ และ นักเรียนทั้งหมดมีความพึงพอใจต่อการจัดการเรียนรู้ด้วยเทคนิคการจัดการเรียนรู้ SQ4R มีค่าเฉลี่ยอยู่ในระดับมากที่สุด

ลงชื่อ.....

(นางสาวนงลักษณ์ ทองสีสัน)

ตำแหน่ง ครู

ผู้จัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน

1/ตุลาคม/2564

ความเห็นของผู้อำนวยการสถานศึกษา

() เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน

() ไม่เห็นชอบให้เป็นข้อตกลงในการพัฒนางาน โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อนำไปแก้ไข และเสนอเพื่อพิจารณาอีกครั้ง ดังนี้

.....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....

(นางวณิชชา เตียววณิชย์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)

...../...../.....

