



รายงานผลการปฏิบัติงาน การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย



นางสาวชนนิกานต์ แซ่ปึก
ตำแหน่งครูผู้ช่วย

ครั้งที่ 2

1 ธันวาคม 2565
ถึง 1 มิถุนายน 2566

โรงเรียนวัดท่าไทร(ดัดถานุเคราะห์)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานผลการปฏิบัติงานการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มของครูผู้ช่วย ครั้งที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ถึง ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ ของนางสาวชนนิกานต์ แซ่ปึก ตำแหน่งครูผู้ช่วย ครูประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ โรงเรียนวัดท่าไทร (ดิตถานุเคราะห์) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ทางผู้จัดทำได้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นเอกสารในการประกอบการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มของครูผู้ช่วย ครั้งที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ถึง ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖

ทางผู้จัดทำต้องขอขอบพระคุณท่านผู้อำนวยการนางวณิชชา เตี้ยววาณิชย์ ผู้อำนวยการโรงเรียน วัดท่าไทร (ดิตถานุเคราะห์) ที่ให้คำปรึกษาในการจัดทำเอกสารเล่มนี้ จนเอกสารเล่มนี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ทางผู้จัดทำต้องขอขอบพระคุณมา ณ ที่นี้ด้วย

(นางสาวชนนิกานต์ แซ่ปึก)
ครูผู้ช่วย

สารบัญ

	หน้า
ข้อมูลผู้ขอรับการประเมิน	๑
ประวัติการศึกษา	๑
ประวัติการทำงาน	๑
ความรู้ความสามารถพิเศษ	๒
ประวัติการสอน	๒
งานที่ได้รับมอบหมาย/หน้าที่พิเศษ	๓
รายงานการประเมินตนเอง	
องค์ประกอบที่ ๑ การปฏิบัติตน	๘
องค์ประกอบที่ ๒ การปฏิบัติงาน	๑๗
ภาคผนวก	๒๑
ภาพกิจกรรม	



รายงานผลการปฏิบัติงานการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย
ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ถึง ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖
โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

๑. ข้อมูลผู้รับการประเมิน

๑.๑ ชื่อ นางสาวชนนิกานต์ นามสกุล แซ่ป๊ก
 ๑.๒ เกิดเมื่อวันที่ ๒๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๔๐ อายุ ๒๕ ปี
 ๑.๓ ตำแหน่งหน้าที่ในปัจจุบันตำแหน่ง ครูผู้ช่วย
 สถานที่ทำงานศึกษา โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้น
 พื้นฐาน
 ตั้งอยู่เลขที่ ๓๒๕ หมู่ที่ ๒ ถนน สุราษฎร์ธานี-นครศรีธรรมราช ตำบล/แขวง ท่าทองใหม่
 อำเภอ/เขต กาญจนดิษฐ์ จังหวัด สุราษฎร์ธานี รหัสไปรษณีย์ ๘๔๒๙๐
 โทรศัพท์ ๐๗๗-๒๒๗๐๘๑-๒ โทรสาร ๐๗๗-๒๒๗๐๘๑
 e-mail chonnikan.sae๐๙๓@hu.ac.th
 ๑.๔ ที่อยู่ปัจจุบัน ๕๑/๖ หมู่ที่ ๔ ถนน กาญจนวิถี ตำบล/แขวง บางกุ้ง
 อำเภอ/เขต กาญจนดิษฐ์ จังหวัด สุราษฎร์ธานี รหัสไปรษณีย์ ๘๔๐๐๐
 โทรศัพท์ - โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘๙-๓๘๑๗๘๐๗
 ใบอนุญาตผู้ประกอบวิชาชีพครู เลขที่ ๖๔๑๐๙๐๐๐๒๓๓๐๖๘
 ออกเมื่อ วันที่ ๒๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. ประวัติการศึกษา

วุฒิการศึกษา	วิชาเอก	ปีที่สำเร็จการศึกษา	สถาบันการศึกษา
ปริญญาตรี	ศึกษาศาสตร์บัณฑิต (ภาษาไทย)	๒๕๖๔	มหาวิทยาลัยหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา
มัธยมศึกษา	คณิต - อังกฤษ	๒๕๕๘	โรงเรียนศรีธรรมราชศึกษา จังหวัดนครศรีธรรมราช
ประถมศึกษา	-	๒๕๕๓	โรงเรียนบ้านปากกล จังหวัดนครศรีธรรมราช

๓. ประวัติการทำงาน

วัน-เดือน-ปี	ตำแหน่ง	สอนชั้น/ระดับ	สถานที่ทำงาน
๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕	ครูผู้ช่วย	ประถมศึกษาปีที่ ๕/๒	โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์) จ.สุราษฎร์ธานี

๔. ความรู้ความสามารถพิเศษ

ความสามารถ	รายการ
๑. การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์	๑. สามารถใช้ทักษะการใช้โปรแกรมกลุ่ม Microsoft Office ได้ ๒. ทักษะการใช้กูเกิลเกิลสำหรับการศึกษา (Google for Education) ๓. ทักษะการสืบค้นข้อมูล
๒. การใช้อุปกรณ์สำนักงาน	๑. ทักษะการพิมพ์สัมผัส ภาษาไทย ๓๐ คำ / นาที ภาษาอังกฤษ ๒๓ คำ / นาที ๒. ทักษะการใช้เครื่องมือทางสำนักงาน
๓. ด้านทักษะด้านวิชาเอกภาษาไทย	มีความรู้เกี่ยวกับวิชาเอกภาษาไทย โดยเฉพาะหลักภาษา
๔. ด้านการทำงานในองค์กร	สามารถเป็นผู้นำและผู้ตามที่ดีในองค์กรได้ มีความคิดและหลักการ ทำงานเป็นของตนเอง พัฒนาและปรับปรุงตนเองอยู่เสมอ สามารถ เข้าใจและรับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงานได้

๕. ประวัติการสอน

๕.๑ ๑. เริ่มสอนครั้งแรก เมื่อวันที่ ๑ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย
สถานศึกษา โรงเรียนวัดท่าไทร (ดิตถานุเคราะห์) ที่ตั้งหมู่ที่ ๒ ตำบล ท่าทองใหม่ อำเภอกาญจนดิษฐ์
จังหวัด สุราษฎร์ธานี รหัสไปรษณีย์ ๘๔๒๙๐ สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี
เขต ๑ ปัจจุบันสอนระดับชั้น ประถมศึกษาปีที่ ๕/๒ สถานศึกษา โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)
กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย ตำบล/แขวง ท่าทองใหม่ อำเภอ/เขต กาญจนดิษฐ์ จังหวัด สุราษฎร์ธานี
รหัสไปรษณีย์ ๘๔๒๙๐ โทรศัพท์ ๐๗๗-๒๒๗๐๘๒ โทรสาร ๐๗๗-๒๒๗๐๘๑

รายงานผลการปฏิบัติงานการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย

ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ถึง ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖

โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

๖. งานที่ได้รับมอบหมาย/หน้าที่พิเศษ

นางสาวชนนิกานต์ แซ่ปึก ตำแหน่งครูผู้ช่วย ปฏิบัติการสอนประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ ยึดหลักการปฏิบัติตนแก่ศิษย์ โดยให้คำปรึกษาแก่นักเรียนโดยเท่าเทียมกันเมื่อนักเรียนมีปัญหาด้านการเรียน สามารถขอคำแนะนำ ได้ตลอดเวลา รับผิดชอบต่อการสอน สอนนักเรียนให้สามารถมีความรู้ ความสามารถ ตามมาตรฐาน การเรียนรู้และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ โดยสรรหากระบวนการเรียนการสอนที่หลากหลาย เพื่อให้นักเรียนสามารถเรียนรู้และมีความรู้ดี ทักษะเยี่ยม เปี่ยมด้วยคุณธรรม จริยธรรมที่พึงประสงค์ ใช้ความรัก ความเมตตาในการสอนเสมอ ยึดหลักความเท่าเทียมและความเสมอภาคของผู้เรียนทุกคน ติดต่อกับผู้ปกครองในการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นกับนักเรียนจนสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี และได้รับมอบหมายหน้าที่ พิเศษ ตามระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ว่าด้วยการบริหารสถานศึกษา พ.ศ.๒๕๕๒ หมวด ๑ หน้าที่และการบริหารงานของสถานศึกษา ดังนี้

๑. งานการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

นางสาวชนนิกานต์ แซ่ปึก ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ปฏิบัติการสอนประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ โดยในภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๕ ปฏิบัติหน้าที่การสอนจำนวน ๒๒ คาบ/สัปดาห์ ระดับชั้นประถมศึกษา ปีที่ ๕/๑ , ๕/๒ , ๕/๓ ดังนี้

๑. วิชาภาษาไทย	๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์
๒. ด้านทุจริต	๓ ชั่วโมง/สัปดาห์
๓. ชุมนุม	๑ ชั่วโมง/สัปดาห์
๔. กิจกรรมลูกเสือ	๑ ชั่วโมง/สัปดาห์
๕. กิจกรรมแนะแนว	๒ ชั่วโมง/สัปดาห์
๖. กิจกรรมลดเวลาเรียน	๒ ชั่วโมง/สัปดาห์
๗. ประชุมระดับ	๑ ชั่วโมง/สัปดาห์

มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน โดยยึดหลักการในการจัดการศึกษา ดังนี้

๑. มุ่งเน้นพัฒนาเด็กทั้ง ๔ ด้าน อย่างสมดุลและเต็มศักยภาพ มีเจตคติที่ดีต่อท้องถิ่นสนใจใฝ่รู้ ปลูกฝังให้เด็กยิ้มง่าย ไหว้สวย ช่วยสังคม และเรียนรู้อย่างมีความสุข

๒. พัฒนาครูและบุคลากรด้านการจัดการเรียนการสอนที่ส่งเสริมการเรียนรู้ การลงมือปฏิบัติที่มี จุดหมายอย่างต่อเนื่อง

๓. ส่งเสริมสนับสนุนการจัดสภาพแวดล้อม สื่อ เทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ให้กับผู้เรียน

๔. จัดการเรียนการสอนที่หลากหลายรูปแบบซึ่งสอดคล้องกับพัฒนาของผู้เรียน โดยนำหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง อนุรักษ์ความเป็นไทยใส่ใจสิ่งแวดล้อม และแหล่งเรียนรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่นมาใช้เสริมสร้าง พัฒนาการและการเรียนรู้ของผู้เรียน

๕. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองและชุมชนในการพัฒนาผู้เรียน โดยเน้นการศึกษาที่เน้นผู้เรียน เป็นสำคัญ เพื่อพัฒนาให้เป็นคนดี คนเก่ง มีความสุข ใช้แนวบริหารการศึกษาของสถานศึกษาแบบธรรมาภิบาล ดังนี้

๑. หลักนิติธรรม หมายถึง การดำเนินการให้ถูกต้องตามหลักกฎหมาย การกำหนดกฎ กติกา และมีการปฏิบัติตามกฎ กติกาที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัดโดยคำนึงถึงสิทธิ เสรีภาพ ความยุติธรรมในองค์กร

๒. หลักคุณธรรม หมายถึง การยึดมั่นในความถูกต้องดีงาม การส่งเสริมสนับสนุน ให้ประชาชนพัฒนาตนเองไปพร้อมกัน เพื่อให้บุคลากรมีความซื่อสัตย์ จริงใจ ขยัน อดทน มีระเบียบวินัย ประกอบอาชีพสุจริต จนเป็นนิสัย

๓. หลักความโปร่งใส หมายถึง การสร้างความไว้วางใจซึ่งกันและกันของคนในองค์กร โดยปรับปรุงกลไกการทำงานขององค์กรทุกองค์กรให้มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

๔. หลักการมีส่วนร่วม หมายถึง การเปิดโอกาสให้ทุกคน ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมรับรู้และแสดง ความคิดเห็น ตัดสินใจปัญหาสำคัญขององค์กร ไม่ว่าจะด้วยวิธีการแสดงความคิดเห็น การตรวจสอบการทำงานของฝ่ายบริหาร การวิพากษ์วิจารณ์ การร่วมลงมติ หรืออื่น ๆ ที่เปิดให้ผู้ปกครอง ชุมชน เข้ามามีส่วนร่วม

๕. หลักความรับผิดชอบ หมายถึง การตระหนักในสิทธิหน้าที่ ความสำนึกในความรับผิดชอบ ต่อองค์กร การใส่ใจปัญหาและการแก้ปัญหา ตลอดจนการเคารพในความคิดเห็นที่แตกต่างและความกล้า ที่จะยอมรับผลดีและผลเสียจากการกระทำของตนเอง

๖. หลักความคุ้มค่า หมายถึง การบริหารจัดการและใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนรวม โดยการรณรงค์ให้บุคลากรในองค์กรมีความประหยัด ใช้วัสดุอุปกรณ์ คุ้มค่า สร้างสรรค์ และมีการรักษาพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติให้สมบูรณ์ยั่งยืน “หลักความคุ้มค่า” เช่น ใช้เงินลงทุนน้อยแต่ผลประโยชน์มากมาย

มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การส่งเสริมการเรียนรู้ พัฒนาผู้เรียน ปฏิบัติงานทางวิชาการของสถานศึกษา พัฒนาตนเองและวิชาชีพประสานความร่วมมือกับผู้ปกครอง บุคคลใน ชุมชน และสถานประกอบการเพื่อร่วมกันพัฒนาผู้เรียน การบริการสังคมด้านวิชาการและด้านวิชาชีพและ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติดังนี้คือ

๑) ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่ หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

- ๒) จัดอบรมสั่งสอน และจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ๓) ปฏิบัติงานวิชาการของสถานศึกษา
- ๔) ทำนุบำรุง ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม แหล่งเรียนรู้และภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๕) ศึกษาวิเคราะห์ วิจัย และประเมินพัฒนาการของผู้เรียนเพื่อนำมาพัฒนาการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ซึ่งมีข้อปฏิบัติต่อไปนี้

๑. มีจรรยาบรรณในการปฏิบัติงานและปฏิบัติตนอย่างเคร่งครัด
๒. มีคุณธรรม จริยธรรม สุจริต ยุติธรรม และจริงใจ
๓. มีทักษะและเทคนิคในการถ่ายทอดวิชาความรู้ให้แก่ผู้เรียนอย่างเต็มกำลังและความสามารถ
๔. ไม่ดูดำ กล่าวคำหยาบคาย ชมชู้ชู้ถูกหรือเหยียดหยามผู้เรียนทั้งต่อหน้า และ ลับหลัง
๕. ใช้ถ้อยคำและวาจาที่สุภาพเรียบร้อยแก่ผู้เรียนอย่างเสมอต้นเสมอปลาย
๖. ไม่เลือกผู้เรียน เพราะจะทำให้ผู้เรียนเกิดความรู้สึกลดต่ำ
๗. ตรวจเช็คอุปกรณ์การสอนก่อนสอนทุกครั้ง
๘. ไม่ควรให้ผู้เรียนเกิดความรู้สึกลดต่ำ หดหู่ใจ วิตกกังวลขณะกำลังเรียนหรือเรียนจบแล้ว
๙. ไม่ละลาบละลั้งเรื่องส่วนตัวของผู้เรียนขณะทำการสอน
๑๐. ไม่ฉกฉวยโอกาสพูดจาแทะโลมหรือเกี้ยวพาราสีผู้เรียนเพื่อหวังผลประโยชน์ตนเอง เกินอำนาจหน้าที่ในการสอนของครูที่ดีที่พึงมีต่อผู้เรียน
๑๑. ห้ามครูผู้ใดทำการล่วงเกินผู้เรียนขณะกำลังสอนหรือช่วยเกินขอบเขตของครูที่พึงกระทำ
๑๒. ห้ามครูสูบบุหรี่ ดื่มสุรา เปิดวิทยุตั้งเกินไปขณะทำการสอน
๑๓. ครูผู้สอนไม่ควรใช้โทรศัพท์โดยไม่จำเป็น ขณะสอน
๑๔. เป็นผู้ที่ต้องตรงต่อเวลา รักษาเวลา มีกาลเทศะ มีความรับผิดชอบ ไม่โกหกและรู้จักแยกแยะว่า สิ่งใดควรกระทำ สิ่งใดไม่ควรกระทำบนพื้นฐานของความถูกต้องและศีลธรรมอันดีงาม
๑๕. ทำงานด้วยความรักงาน จะทำงานด้วยความสนุกและมีความสุขกับการทำงานมีสมาธิในการทำงานไม่เครียดและวิตกกังวลจนเกินไป
๑๖. ครูต้องรักศักดิ์ศรีและเกียรติของความเป็นครู
๑๗. ร่วมมือร่วมใจกันทำงานเพื่อสร้างภาพพจน์ที่ดีให้แก่ตนเองและสำนักงาน
๑๘. มีความรัก ความสามัคคี ไม่เห็นแก่ตัว ไม่คิดร้าย เบียดเบียนหรือเอาเปรียบผู้อื่นมีสัมพันธภาพที่ดี รู้จักเอาใจเขามาใส่ใจเราถนอมน้ำใจ
๑๙. หลีกเลี้ยงอบายมุข ยาเสพติด การพนัน สิ่งไม่ดีทั้งปวง
๒๐. พยายามทำหน้าที่ของตนให้ดีที่สุด รู้จักแก้ไข ปรับปรุง และพัฒนาตนเองอยู่เสมอ

๒. งานครูประจำชั้น

นางสาวชนนิกานต์ แซ่ปึก ตำแหน่งครูผู้ช่วย ปฏิบัติการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์) สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ โดยได้รับมอบหมายหน้าที่ให้เป็นครูที่ประจำชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕/๒ ซึ่งมีหน้าที่ดังนี้

๒.๑ การดูแลระเบียบวินัยต่างๆของนักเรียน

ดูแลนักเรียนในระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕/๒ เกี่ยวกับระเบียบวินัยต่างๆ เช่น เครื่องแบบการแต่งกาย ทรงผม ความสะอาดของร่างกาย การมาเรียนให้ตรงต่อเวลา ติดตาม การทำความสะอาดของเวรประจำวัน ดูแลอุปกรณ์ต่าง ๆ ของห้องเรียน จัดสภาพห้องเรียนให้น่าเรียน อยู่เสมอเหมาะสมกับการเรียนรู้ ชี้แจงเรื่องที่โรงเรียนประกาศหรือขอความร่วมมือ รวมถึงการอบรม คุณธรรมจริยธรรม มารยาทต่างๆ ให้แก่นักเรียน

๒.๒ การจัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน

จัดระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยกรอกสมุดประวัตินักเรียน เพื่อทำการเก็บข้อมูล พื้นฐานของนักเรียนในด้านต่างๆ เพื่อความสะดวกในการค้นหารายละเอียดของนักเรียนเป็นรายบุคคล และเมื่อพบปัญหาของนักเรียน จะสามารถแก้ปัญหาอย่างทันที่

๒.๓ การดูแลควบคุมแถวและการทำกิจกรรมภาคเช้า

ในช่วงเช้าดูแลนักเรียนให้ปฏิบัติหน้าที่บำเพ็ญประโยชน์ โดยการทำความสะอาด บริเวณโรงเรียนตามจุดต่างๆที่แบ่งหน้าที่กันไว้ ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ส่งเสริมให้นักเรียนมีจิตอาสาและมีความ สามัคคี ร่วมกันปฏิบัติงานแบ่งหน้าที่ มีภาวะของความเป็นผู้นำ ผู้ตามที่ดี และยังปลูกฝังให้นักเรียน รักความสะอาด ช่วยกันดูแลความสะอาดของโรงเรียน

๓. งานหน้าที่พิเศษ

นางสาวชนนิกานต์ แซ่ปึก ตำแหน่งครูผู้ช่วยปฏิบัติการสอนประจำกลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาไทย โรงเรียนวัดท่าไทร(ติดถนนุเคราะห์) สำนักงานเขตพื้นที่การประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑ โดยได้รับมอบหมายหน้าที่พิเศษ ดังนี้

- ครูเวรรักษาการณ์ (กลางวัน) โดยปฏิบัติหน้าที่ครูเวรประจำวันพุธ และวันหยุดราชการที่ได้รับ มอบหมายตามคำสั่งของโรงเรียน
- ปฏิบัติหน้าที่ดูแลงานอนามัย
- ปฏิบัติหน้าที่โครงการอาหารเสริม (นม) โรงเรียน
- งานประชาสัมพันธ์การศึกษา
- งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

รายงานผลการปฏิบัติงานการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย
ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ถึง ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖
โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

องค์ประกอบที่ ๑ การประเมินผลการปฏิบัติงาน

เกณฑ์การประเมิน	บันทึกผลการปฏิบัติงาน	หลักฐาน/แหล่งข้อมูล
๑. วินัยและการรักษาวินัย		
๑.๑ การแสดงออกทางอารมณ์ กิริยา ท่าทาง และการสื่อสารได้เหมาะสมกับกาลเทศะต่อผู้เรียน	ข้าพเจ้าปฏิบัติตามระเบียบแบบแผน ข้อบังคับ ข้อกำหนด ของทางองค์กร รวมทั้ง แสดงออกทางอารมณ์ กิริยา ท่าทาง และการสื่อสารได้เหมาะสมกับ กาลเทศะต่อผู้เรียน เช่น การพูดจา ไพเราะ ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่าง ที่ดีแก่ลูกศิษย์ มาทำงานตรงต่อเวลา เข้า สอนตรงเวลา แต่งกายถูกต้องเหมาะสม ยึดหลักคำสอนทางพระพุทธศาสนาใน การดำเนินชีวิต โดยหมั่นสวดมนต์และ นิ่งสมาธิทำจิตใจให้สงบ เพื่อให้สามารถ ควบคุมอารมณ์ของตนเองได้เป็นอย่างดี และเป็นผลต่อการทำงานทำให้งาน บรรลุตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ อย่างมีประสิทธิภาพ	<ul style="list-style-type: none"> ● พฤติกรรม ● สอบสัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร
๑.๒ การแสดงออกทางอารมณ์ กิริยา ท่าทาง และการสื่อสารได้เหมาะสมกับกาลเทศะต่อ ผู้บังคับบัญชาเพื่อนร่วมงาน ผู้ปกครอง และบุคคลอื่น	ข้าพเจ้าแสดงออกทางอารมณ์ กิริยา ท่าทาง และการสื่อสารได้เหมาะสมกับ กาลเทศะต่อผู้บังคับบัญชาเพื่อนร่วมงาน ผู้ปกครอง และบุคคลอื่น เช่น การพูดจา ไพเราะ มีสัมมาคารวะอ่อนน้อมถ่อม เชื้อพียง และปฏิบัติ ตามคำสั่งของ ผู้บังคับบัญชา	<ul style="list-style-type: none"> ● สมุดลงเวลาการปฏิบัติงาน ● สมุดบันทึกการเข้าสอน ● สอบสัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร ● พฤติกรรม
๑.๓ การมีเจตคติเชิงบวกกับ ประเทศชาติ	ข้าพเจ้าปฏิบัติตนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม เพื่อการเป็นครูที่ประกอบด้วย คุณงามและความดี ซึ่งกระทำด้วยความ สำนึกในจิตใจ เช่น ความเสียสละ มีน้ำใจ ความเกรงใจ ความยุติธรรม ความเห็น ออกเห็นใจ การมีมารยาทที่งดงาม ความ	<ul style="list-style-type: none"> ● สอบสัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร ● พฤติกรรม

เกณฑ์การประเมิน	บันทึกผลการปฏิบัติงาน	หลักฐาน/แหล่งข้อมูล
	รักและความเมตตาต่อศิษย์เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนระบบการศึกษาให้มีคุณภาพและพัฒนาประเทศไทยให้มีความเจริญก้าวหน้า	
๑.๔ การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับความเป็นข้าราชการ	ข้าพเจ้าปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผน หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติราชการ โดยเป็นบุคคลที่เคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย รักษาระเบียบวินัยของทางราชการ กระทำตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีหลักในการปฏิบัติหน้าที่ของครูอย่างชัดเจนยุติธรรม	<ul style="list-style-type: none"> ● สอบสัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร ● สังเกตพฤติกรรม
๑.๕ การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับความเป็นข้าราชการครู	ข้าพเจ้าปฏิบัติตามกฎหมายและกระทำให้เป็นประโยชน์ต่อตนเองและสังคม โดยใช้ เหตุ ผล และ วิจารณ์ญาณในการตัดสินใจเลือกปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย จนบรรลุเป้าหมายหน้าที่ข้าราชการ ในฐานะเป็นพลเมืองที่ดี ยึดมั่นในหลักศีลธรรมและคุณธรรมทางพระพุทธศาสนาในการช่วยเหลือผู้อื่น	<ul style="list-style-type: none"> ● สรุปรายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม ● บันทึกข้อความรายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม
๑.๖ การปฏิบัติตามกฎหมาย	ข้าพเจ้ารักษาวินัยที่เป็นข้อห้ามและข้อปฏิบัติอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ โดยศึกษาพระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ เพื่อเตือนตนมิให้กระทำ ความผิดทางวินัยราชการ	<ul style="list-style-type: none"> ● สมุดลงเวลาการปฏิบัติงาน ● สมุดบันทึกการเข้าสอน ● สอบสัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร ● พฤติกรรมการมาทำงานอย่างสม่ำเสมอ
๒. คุณธรรม จริยธรรม		
๒.๑ การปฏิบัติตนตามหลักศาสนาที่นับถืออย่างเคร่งครัด	ข้าพเจ้าปฏิบัติตนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม เพื่อการเป็นครูที่ประกอบด้วยคุณงามและความดี ซึ่งกระทำด้วยความสำนึกในจิตใจ เช่น มีการยึดหลักธรรมพรหมวิหาร ๔ คือ <ol style="list-style-type: none"> ๑. เมตตาต่อศิษย์ มีความรักศิษย์ปรารถนาจะให้ศิษย์เป็นสุข ๒. มีความกรุณาต่อศิษย์ ช่วยเหลือให้คำแนะนำ อบรมสั่งสอนให้ศิษย์ประพฤติ 	<ul style="list-style-type: none"> ● พฤติกรรม

เกณฑ์การประเมิน	บันทึกผลการปฏิบัติงาน	หลักฐาน/แหล่งข้อมูล
	<p>ตนอย่างเหมาะสม และอยู่ร่วมกับผู้อื่นอย่างมีความสุข</p> <p>๓. มีมูทิตาจิต คือมีความยินดีเสมอเมื่อศิษย์ได้ดี พร้อมกับกล่าววยกย่องชมเชยในความสามารถของเขา</p> <p>๔. มีอุเบกขา คือ มีการพยายามวางเฉยต่อบางพฤติกรรมก้าวร้าวที่ศิษย์แสดงออกมาโดยไม่ตั้งใจ คือ ไม่โกรธตอบ แต่จะพยายามพูดเตือนดี ๆ ด้วยอารมณ์และน้ำเสียงปกติ</p>	
<p>๒.๒ การเข้าร่วม ส่งเสริม สนับสนุนศาสนกิจของศาสนาที่นับถืออย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>ข้าพเจ้าดำรงตนตามหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา และปฏิบัติตามขนบธรรมเนียมประเพณี ตลอดจนค่านิยมของสังคม ทำให้ข้าพเจ้าสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● สอบสัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร ● สังเกตพฤติกรรม
<p>๒.๓ การเห็นความสำคัญ เข้าร่วม ส่งเสริม สนับสนุน เคารพกิจกรรมที่แสดงถึง จารีตประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่นหรือชุมชน</p>	<p>ข้าพเจ้ามีความยินดีให้ความร่วมมือกับผู้ปกครองและชุมชนในกิจกรรมต่าง ๆ ที่ชุมชนจัดขึ้น เช่น วันเข้าพรรษา วันสำคัญทางพระพุทธศาสนา ฯลฯ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● สอบสัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร ● สังเกตพฤติกรรม
<p>๒.๔ การเห็นความสำคัญ เข้าร่วม ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมที่แสดงถึง จารีตประเพณี วัฒนธรรมของชาติ</p>	<p>ข้าพเจ้าเคารพธงชาติและร่วมพิธีกรรมหน้าเสาธงทุกเช้ามิได้ขาด จนเป็นที่ประจักษ์แก่สายตาของนักเรียนและเพื่อนร่วมงาน แต่งกายชุดพื้นเมืองรักษาขนบธรรมเนียม ประเพณีไทย</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● สอบสัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร ● สังเกตพฤติกรรม
<p>๒.๕ การมีจิตบริการและจิตสาธารณะ</p>	<p>ข้าพเจ้าให้ความเต็มใจที่จะให้บริการแก่ผู้ปกครองนักเรียนที่มาติดต่อราชการกับทางโรงเรียนด้วยความเต็มใจและมีจิตอาสาในการร่วมงานกับทางชุมชน</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● สอบสัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร ● สังเกตพฤติกรรม
<p>๒.๖ การต่อต้านการกระทำของบุคคลหรือกลุ่มบุคคลที่ส่งผลต่อความมั่นคงของชาติหรือผลกระทบเชิงลบต่อสังคมโดยรวม</p>	<p>ข้าพเจ้ายึดมั่นในหลักธรรมคำสอนของพระพุทธศาสนาและเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่ศิษย์ เพื่อนร่วมงาน และบุคคลอื่น ๆ ดำรงชีพตามสายกลาง</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● สอบสัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร ● สังเกตพฤติกรรม

เกณฑ์การประเมิน	บันทึกผลการปฏิบัติงาน	หลักฐาน/แหล่งข้อมูล
๓. จรรยาบรรณวิชาชีพครู		
๓.๑ การพัฒนาวิชาชีพและบุคลิกภาพอย่างต่อเนื่อง	ข้าพเจ้าปฏิบัติตนเหมาะสมกับความเป็นครู ตามจรรยาบรรณวิชาชีพครู และมีการพัฒนาตนจนเป็นที่ ยอมรับในสถานศึกษา ว่าเป็นผู้ที่ประพฤติปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพ	<ul style="list-style-type: none"> • ภาพกิจกรรม • บันทึกข้อความรายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม • คำสั่งปฏิบัติหน้าที่ • สอบสัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร
๓.๒ การมีวิสัยทัศน์ รู้และเข้าใจสนใจ ติดตามความเปลี่ยนแปลงด้านวิทยาการ เศรษฐกิจ สังคมการเมืองของไทย และนานาชาติในปัจจุบัน	มุ่งหวังความเจริญก้าวหน้าโดยกำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติงาน และการศึกษาต่อ โดยมีการติดตามข่าวการเคลื่อนไหวทางการศึกษาในเรื่องความก้าวหน้าในวิชาชีพอยู่เสมอ เพื่อจะได้นำมาวางแผนและปรับตัว เพื่อความก้าวหน้าในวิชาชีพ	<ul style="list-style-type: none"> • ภาพกิจกรรม • สังเกตพฤติกรรม
๓.๓ การไม่เอาศรัทธาวิชาชีพแสวงหาผลประโยชน์ที่ไม่ถูกต้อง	ข้าพเจ้าเห็นคุณค่าและความสำคัญของการเป็นครูที่ดีอยู่เสมอ โดยมีความรักและศรัทธาในวิชาชีพครู พึงกระทำตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีต่อศิษย์ทั้งทางตรงและทางอ้อม	<ul style="list-style-type: none"> • สอบสัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร นักเรียน ผู้ปกครอง เพื่อนร่วมงาน • สังเกตพฤติกรรม
๓.๔ การมุ่งมั่นต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของผู้เรียน	ข้าพเจ้ามุ่งมั่นในการทำงาน โดยไม่มีความย่อท้อต่อปัญหาและอุปสรรค ที่เกิดขึ้น เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้	<ul style="list-style-type: none"> • สอบสัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร นักเรียน ผู้ปกครอง เพื่อนร่วมงาน • สังเกตพฤติกรรม
๓.๕ การให้ความสำคัญต่อการเข้าร่วม ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพครูอย่างสม่ำเสมอ	ข้าพเจ้าเข้าร่วมการประชุม/การอบรมความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาอยู่เสมอ เมื่อเสร็จสิ้นการจัดกิจกรรม ข้าพเจ้าทำการบันทึกและสรุปผลการเข้าร่วมกิจกรรม นำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาตนเองและผู้เรียน และรายงานผลให้ผู้บริหารรับทราบอยู่เสมอ	<ul style="list-style-type: none"> • สรุปรายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรมการอบรมต่าง ๆ • ภาพกิจกรรม • บันทึกข้อความรายงานผลการเข้าร่วมกิจกรรม
๓.๖ รัก เมตตา เอาใจใส่ ช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุน ให้บริการผู้เรียนทุกคน ด้วยความเสมอภาค	ข้าพเจ้ามีความรักและศรัทธาในวิชาชีพครู พึงกระทำตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีต่อศิษย์ทั้งทางตรงและทางอ้อม ส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือศิษย์เสมอมา	<ul style="list-style-type: none"> • สอบสัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร นักเรียน ผู้ปกครอง เพื่อนร่วมงาน • สังเกตพฤติกรรม

เกณฑ์การประเมิน	บันทึกผลการปฏิบัติงาน	หลักฐาน/แหล่งข้อมูล
๓.๗ การประพฤติปฏิบัติตนเป็นที่ยอมรับของผู้เรียน ผู้บริหาร เพื่อนร่วมงาน ผู้ปกครอง ชุมชน	ข้าพเจ้าดำรงตนด้วยความสุภาพอ่อนน้อม สำนวณในกิจกรรมารยาท และการแสดงออกด้วยปิยวาจา แต่งกายสะอาด เรียบร้อย และถูกกาลเทศะ	<ul style="list-style-type: none"> ● สอบสัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร นักเรียน ผู้ปกครอง เพื่อนร่วมงาน ● สังเกตพฤติกรรม
๓.๘ การไม่ปฏิบัติตนที่ส่งผลเชิงลบต่อกายและใจของนักเรียน	ข้าพเจ้าปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพครูอย่างเคร่งครัด	<ul style="list-style-type: none"> ● สอบสัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร นักเรียน ผู้ปกครอง เพื่อนร่วมงาน ● สังเกตพฤติกรรม
๓.๙ การทำงานกับผู้อื่นได้โดยยึดหลักความสามัคคี เกื้อกูลซึ่งกันและกัน	ข้าพเจ้าปฏิบัติงานต่าง ๆ ที่ทางโรงเรียนมอบหมาย ให้ความร่วมมือกับคณะครูในการทำกิจกรรมต่าง ๆ ทั้งในและนอกสถานศึกษาด้วยความเต็มใจ	<ul style="list-style-type: none"> ● สอบสัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร นักเรียน ผู้ปกครอง เพื่อนร่วมงาน ● สังเกตพฤติกรรม
๓.๑๐ การใช้ความรู้ความสามารถที่มีอยู่ นำให้เกิดความเปลี่ยนแปลงในทางพัฒนาให้กับผู้เรียน โรงเรียนหรือชุมชนในด้านใดด้านหนึ่ง(ด้านการอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม ภูมิปัญญา และสิ่งแวดล้อม)	ข้าพเจ้าตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ในการถ่ายทอดความรู้ ทักษะที่ตนเองมีให้กับนักเรียนโดยมิได้ปิดบัง พยายามศึกษาค้นคว้า หาความรู้เพิ่มเติมเพื่อพัฒนาตนเอง ติดตามข่าวสาร และเข้าอบรมเทคนิคใหม่ๆ นำมาช่วยพัฒนาการเรียนการสอน ให้กับนักเรียนเพื่อให้นักเรียนเป็นบุคคลที่มีความรู้ ทักษะ และทันต่อเหตุการณ์ สามารถนำความรู้ที่ได้ไปพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น	<ul style="list-style-type: none"> ● สอบสัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร นักเรียน ผู้ปกครอง เพื่อนร่วมงาน ● สังเกตพฤติกรรม
๓.๑๑ การยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข	ข้าพเจ้ามีความจงรักภักดี ต่อสถาบันชาติ ศาสนาและพระมหากษัตริย์ ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตย โดยมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข ประพฤติตนให้เป็นสมาชิกที่ดีของสังคม และมีจิตสาธารณะมีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานโดยไม่หวังผลประโยชน์และสิ่งตอบแทนใด ๆ ทั้งสิ้น	<ul style="list-style-type: none"> ● สอบสัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร นักเรียน ผู้ปกครอง เพื่อนร่วมงาน ● สังเกตพฤติกรรม

เกณฑ์การประเมิน	บันทึกผลการปฏิบัติงาน	หลักฐาน/แหล่งข้อมูล
๔. การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง		
๔.๑ มีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง	ข้าพเจ้าตระหนักถึงคุณค่าของการดำเนินชีวิตตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง และพยายามน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในชีวิตประจำวัน เพื่อความผาสุกของตนเองในปัจจุบัน และอนาคต	<ul style="list-style-type: none"> ● สอบสัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร ผู้ปกครอง เพื่อนร่วมงาน ภาพกิจกรรม
๔.๒ มีการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับประยุกต์ใช้กับการจัดการเรียนรู้ในห้องเรียน	ข้าพเจ้านำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาสอดแทรกในใบงานของนักเรียน พบว่านักเรียนมีความรู้ความเข้าใจในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สามารถนำหลักของความพอเพียง คือ พอประมาณ มีเหตุผล มีภูมิคุ้มกันที่ดีในตัว บนเงื่อนไขของความรู้คู่คุณธรรม นักเรียนนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้	<ul style="list-style-type: none"> ● สอบสัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร ผู้ปกครอง เพื่อนร่วมงาน ● สังเกตพฤติกรรม
๔.๓ มีการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับประยุกต์ใช้กับการกิจที่ได้รับมอบหมายอื่น	ข้าพเจ้าดำเนินชีวิตโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวทางในการทำงานให้มีประสิทธิภาพ เช่น ประดิษฐ์ของใช้เอง	<ul style="list-style-type: none"> ● สอบสัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร ผู้ปกครอง เพื่อนร่วมงาน ● สังเกตพฤติกรรม
๔.๔ มีการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับประยุกต์ใช้กับการดำรงชีวิตของตนเอง	ข้าพเจ้าดำเนินชีวิตโดยยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงเป็นแนวทางในการดำเนินชีวิต	<ul style="list-style-type: none"> ● สอบสัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร ผู้ปกครอง เพื่อนร่วมงาน ● สังเกตพฤติกรรม
๔.๕ เป็นแบบอย่างในการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปปรับประยุกต์ใช้กับการกิจต่าง ๆ หรือการดำรงชีวิตของตน	ข้าพเจ้าปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ลูกศิษย์ ใช้ชีวิตบนสายกลาง ยึดหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในการดำเนินชีวิตและเป็นผู้ใฝ่รู้ ใฝ่เรียน และใฝ่พัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง	<ul style="list-style-type: none"> ● สอบสัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร ผู้ปกครอง เพื่อนร่วมงาน ● สังเกตพฤติกรรม
๕. จิตวิญญานความเป็นครู		
๕.๑ การเข้าสอนตรงเวลาและสอนเต็มเวลา	ข้าพเจ้าปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เต็มเวลา เอาใจใส่ต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ โดยมีการวางแผนการสอนล่วงหน้า จัดทำ และจัดหาสื่อ จัดกิจกรรมโดยเน้น	<ul style="list-style-type: none"> ● แผนการจัดการเรียนรู้ ● สอบสัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร ● สังเกตพฤติกรรม

เกณฑ์การประเมิน	บันทึกผลการปฏิบัติงาน	หลักฐาน/แหล่งข้อมูล
	ผู้เรียนเป็นสำคัญ ไม่ละทิ้งการสอนกลางคัน มีการปรับปรุงพัฒนางานการสอนอยู่เสมอ	บันทึกการลงเวลามาปฏิบัติราชการ
๕.๒ การตระหนักในความรู้และทักษะที่ถูกต้องรวมถึงสิ่งที่ดี ๆ ให้กับผู้เรียน	<p>ข้าพเจ้ารู้และตระหนักในหน้าที่ของครูดังนี้</p> <p>๕.๒.๑ งานสอน คือ มีการเตรียมการสอนและวางแผนการสอน</p> <p>๕.๒.๒ งานครู คือ ครูต้องรับผิดชอบงานด้านต่าง ๆ เช่น งานธุรการ งานบริหาร งานบริการ และงานอื่น ๆ ที่ทำให้องค์กรก้าวหน้า</p> <p>๕.๒.๓ งานนักศึกษา คือ ให้เวลาในการอบรม สั่งสอน เมื่อศิษย์ต้องการคำแนะนำหรือการช่วยเหลือ</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● สอบสัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร ผู้ปกครอง เพื่อนร่วมงาน ● สังเกตพฤติกรรม
๕.๓ การสร้างความเสมอภาคเป็นธรรมกับผู้เรียนทุกคน	ข้าพเจ้าพยายามเรียนรู้และศึกษาผู้เรียนเป็นรายบุคคล เพื่อจะได้ทราบความต้องการ สภาพสังคม เศรษฐกิจ ครอบครัวของนักเรียนเป็นรายบุคคล แล้วนำผลที่ได้ไปใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้เหมาะสมกับผู้เรียนเป็นรายบุคคล ทำให้นักเรียนมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนที่ดีขึ้น	<ul style="list-style-type: none"> ● การเยี่ยมบ้านนักเรียน ● การศึกษานักเรียนเป็นรายบุคคล ● สัมภาษณ์นักเรียน
๕.๔ การรู้จักให้อภัย ปราศจากอคติ ช่วยเหลือ ส่งเสริม สนับสนุนให้ผู้เรียนประสบความสำเร็จ ตามศักยภาพ ความสนใจหรือความตั้งใจ	ข้าพเจ้าตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ในการถ่ายทอดความรู้ให้แก่นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนประสบความสำเร็จ ตามศักยภาพ ความสนใจหรือความตั้งใจ	<ul style="list-style-type: none"> ● สอบสัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร ผู้ปกครอง เพื่อนร่วมงาน ● สังเกตพฤติกรรม
๕.๕ การเป็นที่พึ่งให้กับผู้เรียนได้ตลอดเวลา	ข้าพเจ้าเสียสละเวลาตนเอง มีความมุ่งมั่นและคอยช่วยเหลือ เป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับปัญหาของผู้เรียนในด้านต่าง ๆ เป็นกำลังใจและให้คำแนะนำเสมอมา	<ul style="list-style-type: none"> ● สอบสัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร ผู้ปกครอง เพื่อนร่วมงาน ● สังเกตพฤติกรรม
๕.๖ การจัดกิจกรรมส่งเสริม การใฝ่รู้ ค้นหา สร้างสรรค์ ถ่ายทอดปลูกฝังและเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้เรียน	ข้าพเจ้าปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตวิญญาณเป็นการทำหน้าที่ด้วยใจซึ่งทำให้เกิดความรัก ศรัทธาและยึดมั่นในอุดมการณ์แห่งวิชาชีพ มุ่งมั่น ทุ่มเทในการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> ● สอบสัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร ผู้ปกครอง เพื่อนร่วมงาน ● สังเกตพฤติกรรม

เกณฑ์การประเมิน	บันทึกผลการปฏิบัติงาน	หลักฐาน/แหล่งข้อมูล
	ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี เอาใจใส่ดูแลและหวังดีต่อศิษย์	
๕.๗ การทุ่มเทเสียสละในการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน	ข้าพเจ้าอุทิศเวลาให้กับราชการ ไม่ว่าจะการสอนนั้นจะอยู่ในเวลาราชการหรือนอกเวลาราชการ จนกว่านักเรียนจะมีความรู้อย่างเต็มเปี่ยม เสียสละทั้งเวลาและทุนทรัพย์ เพื่อผลจะเกิดกับนักเรียนและสังคม	<ul style="list-style-type: none"> ● สอบสัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร ผู้ปกครอง เพื่อนร่วมงาน ● สังเกตพฤติกรรม
๖. จิตสำนึกความรับผิดชอบในวิชาชีพ		
๖.๑ การมีเจตคติเชิงบวกกับวิชาชีพ	<p>ข้าพเจ้าปฏิบัติตนดังนี้</p> <p>๖.๑.๑ มีความจงรักภักดี ต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์</p> <p>๖.๑.๒ ยึดมั่นในการปกครองระบอบประชาธิปไตย โดยมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● สอบสัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร ผู้ปกครอง เพื่อนร่วมงาน ● สังเกตพฤติกรรม
๖.๒ การมุ่งมั่น ทุ่มเทในการสร้างสรรค์ นวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อให้เกิดการพัฒนาวิชาชีพและให้สังคมยอมรับ	ข้าพเจ้าพยายามศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมอยู่เสมอ จากแหล่งเรียนรู้ต่าง ๆ เช่น หนังสือ สื่อสิ่งพิมพ์ โทรทัศน์ อินเทอร์เน็ต เป็นต้น เพื่อนำความรู้มาผลิตสื่อการสอนและนำมาพัฒนาวิชาชีพต่อไป	<ul style="list-style-type: none"> ● สอบสัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร ผู้ปกครอง เพื่อนร่วมงาน ● สังเกตพฤติกรรม
๖.๓ ประพฤติปฏิบัติตนในการรักษาภาพลักษณ์ในวิชาชีพ	ข้าพเจ้าประพฤติตนให้เป็นสมาชิกที่ดีของสังคมและมีจิตสาธารณะมีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยช่วยเหลือเพื่อนร่วมงานโดยไม่หวังผลประโยชน์และสิ่งตอบแทนใด ๆ ทั้งสิ้นยึดหลักคุณธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพในการยึดเหนี่ยวจิตใจในการปฏิบัติงาน	<ul style="list-style-type: none"> ● สอบสัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร ผู้ปกครอง เพื่อนร่วมงาน ● สังเกตพฤติกรรม
๖.๔ การปกป้อง ป้องกันมิให้ผู้ร่วมวิชาชีพประพฤติปฏิบัติในทางที่จะเกิดภาพลักษณ์เชิงลบต่อวิชาชีพ	ข้าพเจ้าคอยให้คำปรึกษาแนะนำผู้ร่วมวิชาชีพให้ประพฤติปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดีและยึดมั่นปฏิบัติตนตามจรรยาบรรณวิชาชีพครูอย่างเคร่งครัด	<ul style="list-style-type: none"> ● สอบสัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร ผู้ปกครอง เพื่อนร่วมงาน ● สังเกตพฤติกรรม
๖.๕ การจัดกิจกรรมส่งเสริมการใฝ่รู้ ค้นหาสร้างสรรค์ ถ่ายทอด	ข้าพเจ้าปฏิบัติหน้าที่ด้วยใจซึ่งทำให้เกิดความรัก ศรัทธาและยึดมั่นในอุดมการณ์แห่งวิชาชีพ มุ่งมั่น ทุ่มเทในการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> ● สอบสัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร ผู้ปกครอง เพื่อนร่วมงาน ● สังเกตพฤติกรรม

เกณฑ์การประเมิน	บันทึกผลการปฏิบัติงาน	หลักฐาน/แหล่งข้อมูล
ปลูกฝังและเป็นแบบอย่างที่ดีของเพื่อนร่วมงานและสังคม	ประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี ยอมรับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงาน และปรับปรุงในส่วนที่ตนเองบกพร่อง ให้ดีขึ้นกว่าเดิม	



รายงานผลการปฏิบัติงานการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย
ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ ถึง ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖
โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต ๑
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

องค์ประกอบที่ ๒ การประเมินผลการปฏิบัติงาน

เกณฑ์การประเมิน	บันทึกผลการปฏิบัติงาน	หลักฐาน/แหล่งข้อมูล
๑.การจัดการเรียนการสอน		
๑.๑ การนำผลการวิเคราะห์หลักสูตร มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้มาใช้ในการจัดทำรายวิชาและออกแบบหน่วยการเรียนรู้	การวิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ และหลักสูตรสถานศึกษา ข้าพเจ้าได้ศึกษาเพื่อเตรียมการสอนให้ครอบคลุมเนื้อหาและเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยได้จัดทำแผนการจัดการเรียนรู้แบบมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและครอบคลุมเนื้อหาทุกหน่วยการเรียนรู้	<ul style="list-style-type: none"> ● แผนการจัดการเรียนรู้ ● หลักสูตรสถานศึกษา
๑.๒ การออกแบบการจัดการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ คุณลักษณะประจำวิชา คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะที่สำคัญตามหลักสูตร	การออกแบบการจัดการเรียนรู้ข้าพเจ้าได้ศึกษามาตรฐานการเรียนรู้และตัวชี้วัดเพื่อเตรียมการสอนให้ครอบคลุมเนื้อหาและเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยได้จัดทำแผนการเรียนแบบมุ่งเน้นสมรรถนะครบและครอบคลุมเนื้อหาทุกหน่วยการเรียนรู้ และจุดประสงค์การเรียนรู้	<ul style="list-style-type: none"> ● แผนการจัดการเรียนรู้ ● สื่อการสอน
๑.๓ การจัดกิจกรรมการเรียนรู้ อำนวยความสะดวกในการเรียนรู้ และส่งเสริมการเรียนรู้ ด้วยวิธีการที่หลากหลายโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ผู้เรียนจะต้องอาศัยกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย กระบวนการเรียนรู้ที่จำเป็นสำหรับผู้เรียน อาทิ กระบวนการเรียนรู้แบบบูรณาการ เรียนรู้จากประสบการณ์จริง กระบวนการปฏิบัติลงมือทำจริง	<ul style="list-style-type: none"> ● นวัตกรรมเทคโนโลยี ● สื่อการสอน
๑.๔ การเลือกและใช้สื่อเทคโนโลยีและแหล่งเรียนรู้ที่สอดคล้องกับกิจกรรมการเรียนรู้	เทคโนโลยีการศึกษาทำให้การเรียนการสอน มีความหมายมากขึ้น ทำให้ผู้เรียนสามารถเรียนได้กว้างขวาง เรียนได้เร็วขึ้น ทำให้ผู้สอนมีเวลาให้ผู้เรียนมากขึ้น	<ul style="list-style-type: none"> ● บันทึกหลังแผนการจัดการเรียนรู้ ● แบบบันทึกพฤติกรรม

เกณฑ์การประเมิน	บันทึกผลการปฏิบัติงาน	หลักฐาน/แหล่งข้อมูล
๑.๕ การวัดและประเมินผลการเรียนรู้ ด้วยวิธีการที่หลากหลาย	การวัดและประเมินผล หลังจากที่ข้าพเจ้าในจัดการเรียนรู้ในหน่วยการเรียนรู้แต่ละหน่วยเสร็จสิ้นแล้ว ข้าพเจ้าได้ทำการบันทึกผลการจัดการเรียนรู้ ในแต่ละหน่วยไว้ท้ายแผนการจัดการเรียนรู้ และทำการศึกษาหาสาเหตุและปัญหาที่เกิดขึ้นในหน่วยนั้น ๆ เพื่อนำมาปรับปรุงพัฒนาการจัดการเรียนการสอนครั้งต่อไป	<ul style="list-style-type: none"> ● บันทึกหลังแผนการจัดการเรียนรู้ ● แบบบันทึกพฤติกรรม
๑.๖ คุณภาพของผู้เรียน ได้แก่ ๑. ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน ๒. คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน	การเรียนรู้ของผู้เรียนที่แสดงออกถึงความรู้ ความสามารถ ทักษะตามหลักสูตรสถานศึกษา และมีพัฒนาการตามวัย มีสมรรถนะที่สำคัญ และคุณลักษณะที่พึงประสงค์	<ul style="list-style-type: none"> ● แผนการจัดการเรียนรู้ ● สื่อการสอน ● ผลงานของนักเรียน
๒. การบริหารจัดการชั้นเรียน		
๒.๑ การจัดบรรยากาศที่ส่งเสริมการเรียนรู้ กระบวนการคิด ทักษะชีวิตและพัฒนาผู้เรียน	บรรยากาศในชั้นเรียนเป็นส่วนหนึ่งที่ส่งเสริมให้นักเรียนเกิดความสนใจในบทเรียนและเกิดแรงจูงใจในการเรียนรู้เพิ่มมากขึ้น การสร้างบรรยากาศที่อบอุ่น ที่ครูให้ความเอื้ออาทรต่อนักเรียน	<ul style="list-style-type: none"> ● สัมภาษณ์ครู ผู้บริหาร ผู้ปกครอง เพื่อนร่วมงาน ● สภาพห้องเรียน ● ป้ายนิเทศ ผลงานของนักเรียน
๒.๒ การดำเนินการตามระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน โดยมีการศึกษาและรวบรวมข้อมูลผู้เรียนรายบุคคลเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาผู้เรียน	ข้าพเจ้าจัดกิจกรรมดูแลช่วยเหลือนักเรียน โดยการศึกษาและสำรวจติดตามพฤติกรรมของผู้เรียน เป็นรายบุคคล โดยการออกเยี่ยมบ้านนักเรียน และดำเนินการช่วยเหลือนักเรียนตามสภาพจริง	<ul style="list-style-type: none"> ● แบบบันทึกการออกเยี่ยมบ้านนักเรียน ● แบบสำรวจการแต่งกายนักเรียน
๒.๓ การอบรมปมนิสัยให้ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม คุณลักษณะอันพึงประสงค์ และค่านิยมที่ดีงาม	การปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้แก่ผู้เรียน ข้าพเจ้าได้มีการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมที่ดีงามให้เกิดขึ้น กับผู้เรียน โดยมีการอบรมคุณธรรม จริยธรรมในทุกครั้งที่มีการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนในแต่ละระดับชั้นที่จัดกิจกรรมการเรียนการสอน ซึ่งใช้เวลาประมาณ ๕ นาที ตลอดเวลาที่จัดกิจกรรมการเรียนการสอนมีการสอดแทรกคุณธรรม	<ul style="list-style-type: none"> ● แบบบันทึกคุณลักษณะ อันพึงประสงค์ ● สัมภาษณ์นักเรียน ● ภาพกิจกรรม

เกณฑ์การประเมิน	บันทึกผลการปฏิบัติงาน	หลักฐาน/แหล่งข้อมูล
	จริยธรรมให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน และยังปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรมให้กับนักเรียนในที่ปรึกษาในทุก ๆ เข้าอีกด้วย	
๓. การพัฒนาตนเอง		
๓.๑ การพัฒนาตนเองเพื่อให้มีความรู้ ความสามารถ ทักษะด้วยวิธีการต่าง ๆ อย่างเหมาะสม	ข้าพเจ้าหมั่นศึกษาและพัฒนาตนเองอยู่เสมอ ควรร่วมกิจกรรมการฝึกอบรมหรือกิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับเพื่อนครูทั้งในและนอกโรงเรียนอย่างต่อเนื่อง	<ul style="list-style-type: none"> ● สรุปรายงานผลการเข้าร่วมอบรม ● บันทึกข้อความรายงานผลการเข้าร่วมอบรม
๓.๒ การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้	ข้าพเจ้าแลกเปลี่ยนเรียนรู้และหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาหารือร่วมกับครูผู้บริหาร ผู้ปกครอง เพื่อนร่วมวิชาชีพ	<ul style="list-style-type: none"> ● สอดส่องภาคีครู ผู้บริหาร ผู้ปกครอง เพื่อนร่วมงาน ● หนังสือคำสั่ง หนังสือขอขอบคุณ ● ภาพกิจกรรม
๔. การทำงานเป็นทีม		
๔.๑ หลักการทำงานเป็นทีม	การทำงานเป็นทีม เป็นความร่วมมือร่วมใจของบุคคล เพื่อที่จะบรรลุเป้าหมายร่วมกัน ข้าพเจ้าจึงยึดหลักการทำงานเป็นทีม ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีวัตถุประสงค์ ต้องชัดเจน ๒. มีการจัดลำดับความสำคัญในการทำงาน ๓. มีผลการทำงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ● สอดส่องภาคีครู ผู้บริหาร ผู้ปกครอง เพื่อนร่วมงาน ● ภาพกิจกรรม ● เกียรติบัตร
๔.๒ การพัฒนาทีมงาน	การใช้และสร้างเครือข่ายทางวิชาการ ข้าพเจ้าได้เข้าร่วมกิจกรรมที่องค์กรวิชาชีพทั้งภายในและภายนอกองค์กร จัดขึ้นเพื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับบุคคลในแวดวงอาชีพครู และแลกเปลี่ยนความรู้และร่วมกันพัฒนาสื่อการเรียนรู้ตลอดจนสร้างเครือข่ายทางวิชาการในรูปแบบช่องทางต่าง ๆ เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ในระหว่างองค์กร	<ul style="list-style-type: none"> ● สอดส่องภาคีครู ผู้บริหาร ผู้ปกครอง เพื่อนร่วมงาน ● ภาพกิจกรรม

เกณฑ์การประเมิน	บันทึกผลการปฏิบัติงาน	หลักฐาน/แหล่งข้อมูล
๕. งานกิจกรรมตามภารกิจบริหารงานของสถานศึกษา		
๕.๑ มีความรู้ความเข้าใจภาระงานงานของสถานศึกษาเกี่ยวกับงานบริหารทั่วไปหรืองานบริหารวิชาการงบประมาณหรืองานบริหารทรัพยากรบุคคล และมีส่วนร่วมปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายได้อย่างเหมาะสม	ข้าพเจ้ามีความกระตือรือร้นในการทำงานที่ได้รับมอบหมายจากงานบริหารวิชาการ เพื่อให้งานสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดี	<ul style="list-style-type: none"> ● การปฏิบัติหน้าที่ในหน้าที่พิเศษ ● คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
๖. การใช้ภาษาและเทคโนโลยี		
๖.๑ สามารถใช้ภาษาและเทคโนโลยีในการปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบ	ข้าพเจ้าให้ความสำคัญเกี่ยวกับเทคโนโลยีและนำเทคโนโลยีมาใช้ในการจัดการเรียนการสอน เช่น สื่อมัลติมีเดีย สื่อการสอน PowerPoint คอมพิวเตอร์ จึงช่วยในการเรียนการสอน ช่วยให้การเรียนการสอนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ผู้เรียนสามารถทำความเข้าใจและเห็นภาพได้ชัดเจนและสามารถศึกษาได้อย่างรวดเร็ว	<ul style="list-style-type: none"> ● สื่อ PowerPoint ● ใบความรู้ ● ใบงาน ● อินเทอร์เน็ต ● สื่อมัลติมีเดีย



ภาคผนวก

องค์ประกอบที่ ๑ การประเมินผลการปฏิบัติงาน

๑. วินัยและการรักษาวินัย

26	นายชจรศักดิ์ จันทร์สว่าง	07:30	16:51
27	นางสาวทिया บัวมณี	07:41	
28	นางสาวชิมมุก นุ่นทิพย์	07:28	16:51
29	นางสาวชนิษฐา กาบขุนทด	07:05	16:31
30	นางสาวนงลักษณ์ ทองสีสัน	07:39	16:55
31	นางสาวจรรยาภรณ์ ศิริกาญจน์	06:37	16:32
32	นางสาวธิดิมา ตุกชูแสง	07:38	16:51
33	นางสาวอ้อมใจ อร่าม	07:02	16:34
34	นางสาวกชพร หมุนหลี่	07:02	16:46
35	นางสาวณิชา มีแสง		
36	นางสาวชนิกานต์ แซ่ปึก	07:25	16:51
37	นางสาวเพียงใจ อภินนพงษ์	06:58	16:35
38	นางสาวพิจักษณ์ เหล่าฤทธิ์		
39	นางสาวดวงฤดี ชีวะ	07:38	16:30
40	นายสุเทพ ชูมี	06:55	16:50
41	นางสาวณัฐกฤตา ทองพงษ์	07:10	16:52



ข้าพเจ้าปฏิบัติงานตามระเบียบ แบบแผน มีวินัยในตนเอง และรักษาวินัยของทางราชการ โดยการทำงานตรงต่อเวลา เข้าสอนตรงเวลา ปฏิบัติตนได้ถูกต้องเหมาะสมกับความเป็นครูและรักษาวินัยที่เป็นข้อห้ามและข้อปฏิบัติอย่างเคร่งครัดอยู่เสมอ โดยศึกษาพระราชบัญญัติ ระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ เพื่อเตือนตนมิให้กระทำความผิดทางวินัยราชการ

๒. คุณธรรม จริยธรรม



ข้าพเจ้าปฏิบัติตนเป็นผู้มีคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งกระทำด้วยความสำนึกในจิตใจ เช่น ความเสียสละ มีน้ำใจ ความเกรงใจ ความยุติธรรม ความเห็นอกเห็นใจ การมีมารยาทที่งดงาม มีความรักและความเมตตาต่อศิษย์ โดยไม่หวังผลตอบแทน



ข้าพเจ้าประพฤติตนอย่างเหมาะสม ปฏิบัติตามหลักคำสอนของศาสนา รักษาศีล และร่วมกิจกรรมสำคัญทางศาสนาอย่างสม่ำเสมอ





ข้าพเจ้าเข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมจิตสาธารณะ มีความรับผิดชอบต่อสังคมและส่งเสริม ปลูกฝังให้ผู้เรียน มีจิตสาธารณะ



๓. จรรยาบรรณวิชาชีพ



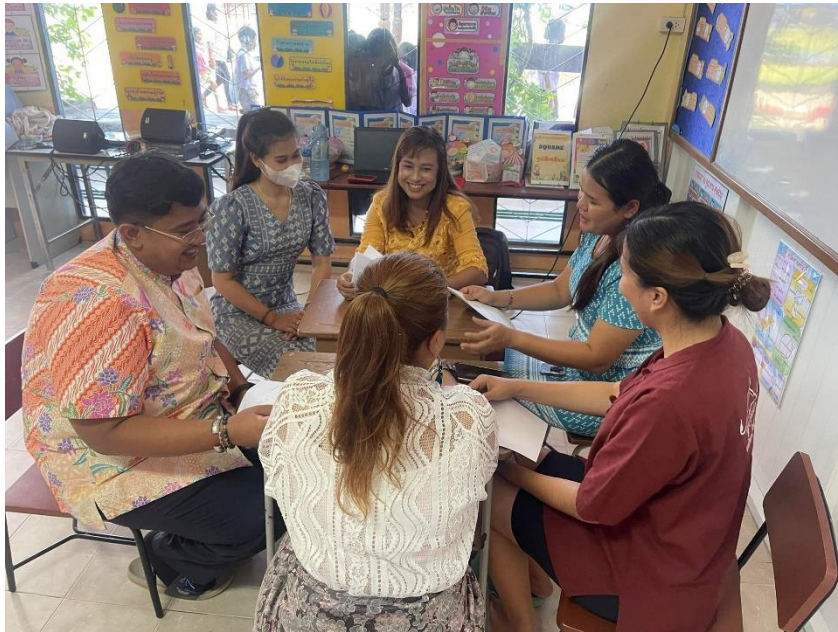
ข้าพเจ้ามีการพัฒนาบุคลิกภาพของตนเองอยู่เสมอ โดยยอมรับความคิดของผู้อื่น พร้อมทั้งปรับปรุงเปลี่ยนแปลงบุคลิกภาพเพื่อให้เหมาะสมกับการเป็นข้าราชการครู แต่งกายสะอาด สุภาพเรียบร้อย และเหมาะสมกับกาลเทศะ

๔. การพัฒนาตนเอง



ข้าพเจ้ามีความรัก ความเมตตาให้แก่ศิษย์ทุกคนโดยเสมอภาคกัน ให้ความช่วยเหลือนักเรียนโดยมุ่งหวังให้นักเรียนเป็นคนดีและอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข





ข้าพเจ้าทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ด้วยความสามัคคีปรองดอง ช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกันจนงานสำเร็จ
ลุล่วงด้วยดี เป็นมิตรกับเพื่อนร่วมงานทุกคน



๔.การดำรงชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ข้าพเจ้าศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงเพื่อให้เกิดองค์ความรู้และสามารถนำความรู้ไปปรับ และประยุกต์ในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้

๕. จิตวิญญาณความเป็นครู

ข้าพเจ้าปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ เต็มเวลา เอาใจใส่ต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ โดยมีการวางแผนการสอนล่วงหน้า จัดทำ และจัดหาสื่อ จัดกิจกรรมโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ ไม่ละทิ้งการสอนกลางคัน มีการปรับปรุงพัฒนางานการสอนอยู่เสมอ

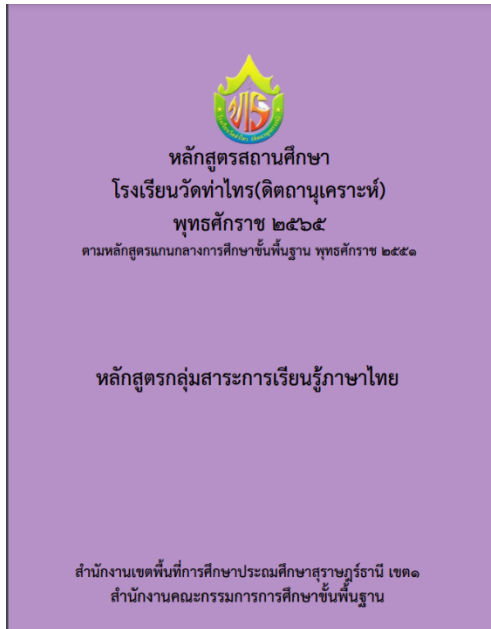


๖. จิตสำนึกความรับผิดชอบในวิชาชีพครู

ข้าพเจ้ามีความรักและศรัทธาในวิชาชีพครู มีการพัฒนาสื่อการสอน ผลิตสื่อการสอนและนวัตกรรมการ
ใหม่ ๆ มาใช้ในการจัดการเรียน การสอน



องค์ประกอบที่ ๒ การประเมินผลการปฏิบัติงาน



ข้าพเจ้าได้การศึกษาหลักสูตรมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด หรือผลการเรียนรู้มาใช้ในการจัดทำสื่อและ
ออกแบบหน่วยการเรียนรู้และกิจกรรมต่างๆ

๒.การบริหารจัดการชั้นเรียน

ข้าพเจ้าได้มีการจัดห้องเรียนให้มีมุมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียน มีการจัดบรรยากาศภายในห้องเรียนให้เหมาะสมกับการเรียนรู้และการพัฒนาของผู้เรียน



๓.การพัฒนาตนเอง

ข้าพเจ้าเข้าร่วมการประชุม/การอบรม ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษาอยู่เสมอ เมื่อเสร็จสิ้นการจัดกิจกรรม ข้าพเจ้าทำการบันทึกและสรุปผลการเข้าร่วมกิจกรรม นำความรู้ที่ได้รับมาพัฒนาตนเองและผู้เรียน





ข้าพเจ้ามีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันระหว่างเพื่อนร่วมวิชาชีพทั้งในโรงเรียนเดียวกันและต่างโรงเรียน



๔.การทำงานเป็นทีม

ข้าพเจ้าตั้งใจในการทำงานเป็นทีม และช่วยเหลือซึ่งกันและกัน ทั้งทางด้านการเรียนการสอน และการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ภายในโรงเรียนจนสำเร็จ



๕.งานกิจกรรมตามภารกิจบริหารงานของสถานศึกษา

ข้าพเจ้ามีความเข้าใจในภาระงานของสถานศึกษาและปฏิบัติงานตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย



๖.การใช้ภาษาและเทคโนโลยี

ข้าพเจ้าสามารถใช้ภาษาและเทคโนโลยีในการจัดการเรียนการสอนและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างเหมาะสม





รายงานผลการปฏิบัติงาน
การเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม