



รายงานการจัดการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน
(CLASSROOM MEETING)
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 / 2
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566

นางสาวชนนิกานต์ แซ่ปึก
ครูประจำชั้น



โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)
อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1



รายงาน
การจัดการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน
(Classroom Meeting)
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5 /2
ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566

นางสาวชนิกานต์ แซ่ปึก
ครูประจำชั้น

โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)
อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1

คำนำ

การดูแลช่วยเหลือนักเรียน คือ การส่งเสริมพัฒนา การป้องกันและการแก้ไขปัญหาให้แก่ นักเรียน เพื่อให้ นักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดีมีทักษะ ในการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวง ระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นกระบวนการดำเนินงาน ดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบมีขั้นตอนมีครูประจำชั้นเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน โดยการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา อันได้แก่ คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน ผู้บริหาร และครูทุกคน มีวิธีการและเครื่องมือที่ชัดเจน มีมาตรฐานคุณภาพและมีหลักฐานการทำงานที่ตรวจสอบได้ ซึ่งในจำนวนผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดนี้ ฝ่ายที่ น่าจะมีบทบาทมากที่สุด ก็คือผู้ปกครองและโรงเรียน

การจัดกิจกรรมการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom Meeting) เป็นวิธีการหนึ่งในระบบ ดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่จัดให้ครูประจำชั้นและผู้ปกครองได้พบปะเพื่อสนทนา ปรัชชาหาหรือ แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ในการดูแลนักเรียนระหว่างกันเพื่อหาแนวทางในการแก้ไข ปรับปรุง และพัฒนานักเรียนในปกครองให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพต่อไป โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์) จึงได้จัดประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom Meeting) ขึ้น เพื่อเป็นข้อมูลการดำเนินงานระบบการดูแล ช่วยเหลือนักเรียน และรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบอันนำไปสู่การนำผลการรายงานไปสู่ การวางแผนการดำเนินงานระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนในโรงเรียนต่อไป

ครูประจำชั้น



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)

ที่.....วันที่ 19 พฤศจิกายน 2566

เรื่อง ส่งสรุปรายงานผลการดำเนินงานประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom Meeting)
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/2 ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)

ตามที่ข้าพเจ้านางสาวชนนิกานต์ แซ่ปึก ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ได้ดำเนินการจัดประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom Meeting) ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 ซึ่งจัดขึ้นในวันที่ 19 พฤศจิกายน 2566 โดยได้รับมอบหมายตามคำสั่งโรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์) ที่ 56/2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการการประชุมผู้ปกครอง ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 ดำเนินกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนักเรียน ให้เป็นคณะกรรมการรับลงทะเบียน ประสานงานกับผู้ปกครอง โดยมีหน้าที่รับลงทะเบียนผู้ปกครอง และดำเนินการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/2 กิจกรรมดังกล่าวได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว ข้าพเจ้าขอรายงานผลการดำเนินงาน ตามรายละเอียดเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ..... ครูประจำชั้น
(นางสาวชนนิกานต์ แซ่ปึก)

ความเห็นของรองผู้อำนวยการ

.....
.....

ลงชื่อ

(นางศิริวิมล ช่วยรักษ์)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)

คำรับรอง/ข้อเสนอแนะของผู้บริหาร

.....
.....

ลงชื่อ

(นางวณิชชา เตียววณิชย์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์)

คำนำ

สารบัญ

| | |
|---|---|
| รายงานการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน..... | 1 |
| ความสำคัญและความเป็นมา..... | 1 |
| วัตถุประสงค์ของการจัดการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน..... | 1 |
| วิธีการดำเนินงาน..... | 2 |
| ผลที่คาดว่าจะได้รับ..... | 2 |
| สรุป อภิปราย และข้อเสนอแนะ..... | 2 |
| อภิปรายผล..... | 3 |
| ภาคผนวก | |
| - แบบบันทึกการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom Meeting) | |
| - รายชื่อคณะกรรมการผู้ปกครองเครือข่าย | |
| - รูปภาพในการประชุมชั้นเรียน | |

รายงานผลการจัดการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom Meeting)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2566

1. ความสำคัญและความเป็นมา

การดูแลช่วยเหลือนักเรียน คือ การส่งเสริมพัฒนา การป้องกันและการแก้ไขปัญหาให้แก่นักเรียน เพื่อให้เด็กนักเรียนมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์มีภูมิคุ้มกันทางจิตใจที่เข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดีมีทักษะในการดำรงชีวิตและรอดพ้นจากวิกฤตทั้งปวงระบบการดูแลช่วยเหลือนักเรียนเป็นกระบวนการดำเนินงานดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างเป็นระบบมีขั้นตอนมีครูประจำชั้นเป็นบุคลากรหลักในการดำเนินงาน โดยความร่วมมือร่วมใจของบุคลากรทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษาอันได้แก่ คณะกรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน ผู้บริหาร และครูทุกท่านมีวิธีการและเครื่องมือที่ชัดเจน มีมาตรฐานคุณภาพและมีหลักฐานการทำงานที่ตรวจสอบได้ ซึ่งในจำนวนผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดนี้ ฝ่ายที่น่าจะมีบทบาทมากที่สุด ก็คือผู้ปกครองและโรงเรียน การจัดกิจกรรมการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom Meeting) เป็นวิธีการหนึ่งในระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียนที่จัดให้ครูประจำชั้นและผู้ปกครอง ได้พบปะ เพื่อสนทนาปรึกษาหารือและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและประสบการณ์ในการดูแลนักเรียน ระหว่างกัน เพื่อหาแนวทางในการแก้ไข ปรับปรุง และพัฒนานักเรียนในปกครองให้เป็นบุคคลที่มีคุณภาพต่อไป

การจัดกิจกรรมประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom Meeting) เป็นกิจกรรมที่ทางโรงเรียน ได้จัดขึ้น เพื่อให้ครูประจำชั้นและผู้ปกครองได้มาพบปะพูดคุย สนทนา แลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกัน และกัน เพื่อหาแนวทางและร่วมมือกันในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน โรงเรียนวัดท่าไทร(ดิตถานุเคราะห์) ได้ เล็งเห็นความสำคัญของการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom Meeting) จึงกำหนดให้มีการประชุม ขึ้น เพื่อหาแนวทางในการปรับปรุง แก้ไขพัฒนาพฤติกรรมที่ไม่พึงประสงค์ของนักเรียน และส่งเสริม พฤติกรรมที่ดีให้ดียิ่ง ๆ ขึ้นไป

2. วัตถุประสงค์ของการจัดประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน

1. เพื่อให้ผู้ปกครองได้รู้และเข้าใจถึงกฎระเบียบของทางโรงเรียน สามารถนำไปอบรมสั่งสอน นักเรียนในปกครองได้
2. เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีโอกาสพบปะกับครูประจำชั้นและรับทราบพฤติกรรมด้านการเรียน ความประพฤติ การปรับตัวตามศักยภาพ และอื่น ๆ ของนักเรียนให้ผู้ปกครองได้รับทราบ
3. เพื่อให้ผู้ปกครองตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ในการดูแลเอาใจใส่บุตรหลานและหาแนวทางร่วมกัน ในการดูแลช่วยเหลือนักเรียน 4.
4. เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีโอกาสเสนอแนวทางการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีความร่วมมือระหว่างบ้านกับโรงเรียนในการป้องกัน แก้ไขและพัฒนานักเรียน
5. เพื่อให้ผู้ปกครองร่วมมือร่วมใจในการสร้างเครือข่ายผู้ปกครองที่เข้มแข็ง เพื่อการดูแลช่วยเหลือ นักเรียนร่วมกันระหว่างผู้ปกครองด้วยกันและระหว่างผู้ปกครองกับโรงเรียน

3. วิธีดำเนินการ/แนวปฏิบัติในการประชุม

1. ผู้ปกครองลงทะเบียนที่ห้องเรียน
2. ครูประจำชั้นแนะนำตัวเอง
3. ครูประจำชั้นรายงานข้อมูลข่าวสารจากทางโรงเรียน รายงานผลการเรียน และรายงานพฤติกรรมต่าง ๆ ของนักเรียนต่อผู้ปกครอง
4. ครูประจำชั้นกล่าวคำชมเชย ยกย่อง นักเรียนที่มีผลการเรียนและพฤติกรรมที่ดีและผู้ปกครองที่ให้ความร่วมมือเอาใจใส่ต่อนักเรียนในปกครอง
5. ครูประจำชั้นแนะนำกฎระเบียบวินัยที่ผู้ปกครองควรรู้เบื้องต้นในการกำกับดูแลบุตรหลาน เช่น การแต่งกาย ถุงเท้า รองเท้า ทรงผม กระเป๋านักเรียน การมาโรงเรียน ฯลฯ
6. แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
7. ครูประจำชั้นให้ผู้ปกครองทำแบบประเมินผลการประชุม
8. ผู้ปกครองพบครูประจำชั้น รับเงินค่าอุปกรณ์การเรียนและค่าเครื่องแบบนักเรียน
9. ครูประจำชั้นกล่าวขอบคุณผู้ปกครองที่มาร่วมประชุม
10. ครูประจำชั้นนำเอกสารหลักฐานการลงทะเบียนและแบบบันทึกการประชุม ส่งรองผู้อำนวยการโรงเรียน

4. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้ปกครองได้รับทราบผลการเรียนและความประพฤติของนักเรียนในปกครอง เมื่ออยู่ทางโรงเรียน ทั้งส่วนที่ดีและส่วนที่ต้องปรับปรุงแก้ไข
2. ผู้ปกครองนักเรียนมีโอกาสพบปะแลกเปลี่ยนประสบการณ์และร่วมปรึกษาหารือ เพื่อหาทางแก้ไขปรับปรุงผลการเรียนและพัฒนาพฤติกรรมของนักเรียนในปกครองให้ดีขึ้น
3. ครูประจำชั้นและผู้ปกครองได้ประสานสัมพันธ์และร่วมมือกันดูแลช่วยเหลือนักเรียนอย่างใกล้ชิด
4. นักเรียนเป็นบุคคลที่มีความสามารถ มีคุณภาพและสามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

5. สรุป อภิปราย และข้อเสนอแนะ

สรุป ผลการประเมินการจัดประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน ประจำภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/2 มีผู้ปกครองเข้าร่วมประชุมจำนวน 34 คน จากทั้งหมด 34 คน คิดเป็นร้อยละ 100% ของจำนวนผู้ปกครองทั้งหมด โดยสอบถามความพึงพอใจของผู้ปกครองที่มีความต้องการจัดประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน Classroom Meeting เป็นแบบสอบถามมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ของลิเคิร์ท (likert) แบบ 5 ระดับ

เกณฑ์การวิเคราะห์ข้อมูล

| คะแนน | ความหมาย |
|-------|------------|
| 5 | มากที่สุด |
| 4 | มาก |
| 3 | ปานกลาง |
| 2 | น้อย |
| 1 | น้อยที่สุด |

การแปลคะแนน

| คะแนน | ระดับความพึงพอใจ |
|-------------|------------------|
| 4.51 – 5.00 | มากที่สุด |
| 3.57 – 4.50 | มาก |
| 2.51 – 3.50 | ปานกลาง |
| 1.51 – 2.50 | น้อย |
| 1.00 – 1.50 | น้อยที่สุด |

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

จำนวนผู้ปกครองทั้งหมด 34 คน เข้าร่วมประชุม 34 คน คิดเป็นร้อยละ 100
ชาย 8 คน คิดเป็นร้อยละ 23.52 หญิง 26 คน คิดเป็นร้อยละ 76.48

ตอนที่ 2 ความคิดเห็นเกี่ยวกับกิจกรรมการประชุมผู้ปกครอง

ท่านมีความพึงพอใจต่อกิจกรรมที่โรงเรียนจัดขึ้นในระดับใด

| กิจกรรม/รายการ | ระดับความพึงพอใจ | | | | | | ระดับความพึงพอใจ |
|---|------------------|---------|-------------|----------|----------------|-----------|------------------|
| | มากที่สุด (5) | มาก (4) | ปานกลาง (3) | น้อย (2) | น้อยที่สุด (1) | \bar{x} | |
| 1. สถานที่จัดกิจกรรม | 4 | 4 | 2 | - | - | 4.2 | มาก |
| 2. ระยะเวลาของกิจกรรมในอาคาร อเนกประสงค์ | 4 | 5 | 1 | - | - | 4.3 | มาก |
| 3. ระยะเวลาของกิจกรรมพบครูที่ประจำชั้น | 2 | 4 | 2 | 1 | 1 | 3.5 | ปานกลาง |
| 4. การต้อนรับและการให้คำแนะนำของคณะครู | 10 | - | - | - | - | 5 | มากที่สุด |
| 5. ประโยชน์ที่เกิดจากการเข้าร่วมประชุม | 1 | 9 | - | - | - | 4.1 | มาก |
| 6. การให้บริการของครูประจำชั้น | 6 | 2 | 2 | - | - | 4.4 | มาก |
| 7. ความเข้าใจ และสาระที่ได้รับจากการประชุม | 5 | 5 | - | - | - | 4.5 | มากที่สุด |
| 8. การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างครูและ ผู้ปกครอง | 5 | 4 | 1 | - | - | 4.8 | มากที่สุด |
| รวม | 37 | 33 | 8 | 1 | 1 | 4.3 | มาก |
| คิดเป็นร้อยละ | 46.25 | 41.25 | 4 | | | | มาก |

อภิปรายผล

ชั้น ประถมศึกษาปีที่ 5/2 มีผู้ปกครองทั้งหมดจำนวน 34 คน มีผู้ปกครองที่เข้าร่วมประชุมจำนวน 34 คน ตอบแบบสอบถามจำนวน 10 คน ความพึงพอใจในการจัดประชุมผู้ปกครอง ในชั้นเรียน

ครั้งนี้ เมื่อพิจารณารายชื่อ พบว่าอยู่ใน ระดับดีมาก ร้อยละ 46.25 ระดับมากร้อยละ 41.25 ระดับปานกลางร้อยละ 10 ระดับน้อยร้อยละ 1.25 และระดับน้อยที่สุดร้อยละ 1.25

ค่าเฉลี่ยสูงสุดอันดับแรกคือ การต้อนรับและการให้คำแนะนำของคณะครู ระดับความพึงพอใจ ระดับ 5 รองลงมาคือการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างครูและผู้ปกครอง ระดับความพึงพอใจ 4.8 / ความเข้าใจและสาระที่ได้รับจากการประชุม ระดับความพึงพอใจ 4.5 / การให้บริการของครูประจำชั้น ระดับความพึงพอใจ 4.4 / ระยะเวลาของกิจกรรมในอาคารอเนกประสงค์ ระดับความพึงพอใจ 4.3 / สถานที่จัดกิจกรรม ระดับความพึงพอใจ 4.2 / ประโยชน์ที่เกิดจากการเข้าร่วมประชุม ระดับความพึงพอใจ 4.1 / ระยะเวลาของกิจกรรมพบครูที่ประจำชั้น ระดับความพึงพอใจ 3.5

4. ข้อเสนอแนะ

อยากให้โรงเรียนเคร่งครัดให้ผู้ปกครองมาให้ตรงเวลา เพราะผู้ปกครองบางคนมาช้า จนทำให้ผู้ปกครองท่านอื่นต้องรอนาน

ภาคผนวก

รายชื่อคณะกรรมการเครือข่ายผู้ปกครองในชั้นเรียน ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/2


| ลำดับที่ | ชื่อ - นามสกุล | ลายเซ็น | ตำแหน่ง | เป็นผู้ปกครองของ |
|----------|-----------------------|---------|---------------|-------------------------|
| 1 | นางปาริชาติ คมคาย | | ประธาน | ด.ช.ธนกร คมคาย |
| 2 | นางสาวพรพิมิน ชูช่วย | | รองประธาน | ด.ช.ธิตติ ชูช่วย |
| 3 | นายชลิต แดงสุภา | | เลขานุการ | ด.ช.เมธาสิทธิ์ สมเกา |
| 4 | นายสมศักดิ์ บรรดาลทรง | | นายทะเบียน | ด.ช.กัณฑ์พงศ์ บรรดาลทรง |
| 5 | นางปราณี โต๊ะหมัด | | ประชาสัมพันธ์ | ด.ช.บาติน โต๊ะหมัด |

ประวัติเครือข่ายผู้ปกครอง

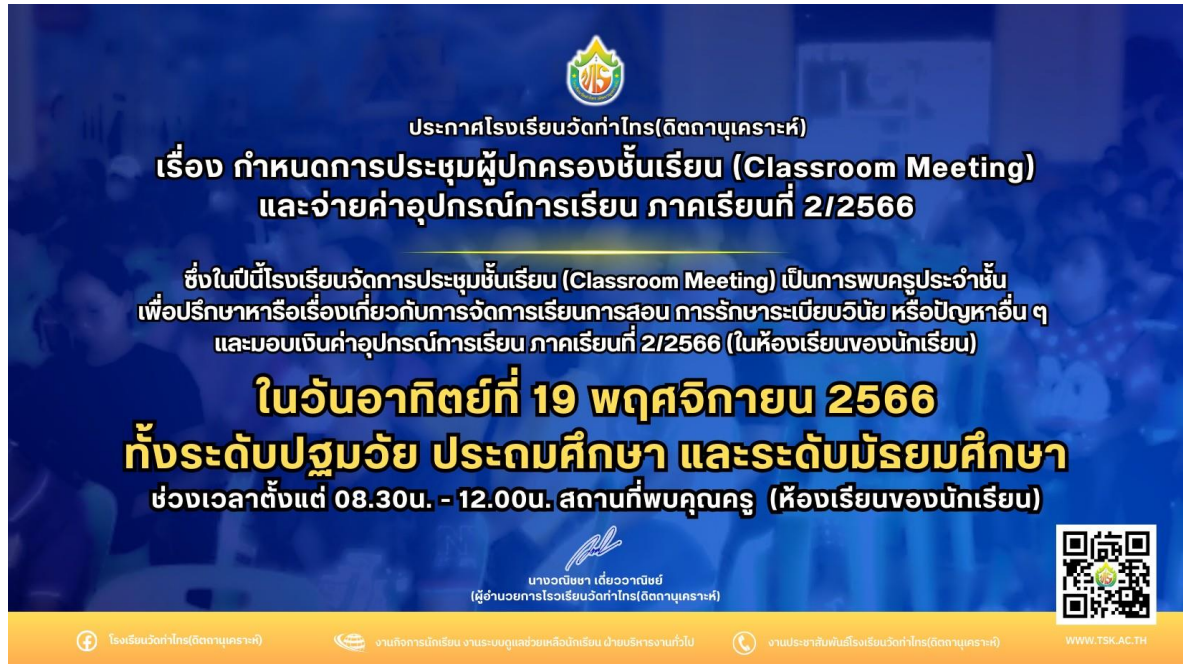
| | |
|---|---|
|  | <p>1. ประธาน</p> <p>ชื่อ นางปาริชาติ นามสกุล คมคาย ที่อยู่ 315/147 หมู่ที่ 2 ต.ท่าทองใหม่ อ.กาญจนดิษฐ์ จ.สุราษฎร์ธานี เบอร์โทร 0826673926 อาชีพ รับจ้าง</p> |
|  | <p>2. รองประธาน</p> <p>ชื่อ นางสาวพรพิมิน นามสกุล ชูช่วย ที่อยู่ 94/1 หมู่ที่ 1 ต.นางหลง อ.ชะอวด จ.นครศรีธรรมราช เบอร์โทร 0994911790 อาชีพ ค้าขาย</p> |
|  | <p>3. เลขานุการ</p> <p>ชื่อ นายชลิต นามสกุล แดงสุภา ที่อยู่ 12/2 หมู่ที่ 1 ต.ท่าทองใหม่ อ.กาญจนดิษฐ์ จ.สุราษฎร์ธานี เบอร์โทร 0620855218 อาชีพ รับจ้าง</p> |
|  | <p>4. นายทะเบียน</p> <p>ชื่อ นายสมศักดิ์ นามสกุล บรรดาลทรง ที่อยู่ 159/7 หมู่ที่ 5 ต.ท่าทองใหม่ อ.กาญจนดิษฐ์ จ.สุราษฎร์ธานี เบอร์โทร 0628509068 อาชีพ รับจ้าง</p> |
|  | <p>5. ประชาสัมพันธ์</p> <p>ชื่อ นางปราณี นามสกุล โต๊ะหมัด ที่อยู่ 102/13 หมู่ที่ 5 ต.ท่าทองใหม่ อ.กาญจนดิษฐ์ จ.สุราษฎร์ธานี เบอร์โทร 0626464476 อาชีพ ค้าขาย</p> |

แบบลงทะเบียนประชุมผู้ปกครองนักเรียน ภาคเรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2566 ชั้นประถมศึกษาปีที่ 5/2

| ที่ | ชื่อ - สกุลนักเรียน | ลายมือชื่อ | ความสัมพันธ์ | เบอร์โทร | หมายเหตุ |
|-----|-------------------------------|-----------------------|--------------|--------------|----------|
| 1/ | เด็กชายบาติน โตะหมัด | ปอชณ วิต.เจมด | แม่ | 0626464476 | |
| 2/ | เด็กชายนันทพันธ์ ขุนนิช | โซติก พิณแสง | แม่ | 091-5954224 | |
| 3/ | เด็กชายกฤษดา เต๊ะคอเถาะ | สุติก เต๊ะคอเถาะ | | 094-5940595 | |
| 4/ | เด็กชายเมธาสิทธิ์ สมเกา | สิริพิภพ นนตนิม | ชาย | 062-0855218 | |
| 5/ | เด็กชายกันตพงศ์ บรรดาศทรง | รัตติกานต์ ไทยบุรี | แม่ | 091-8231238 | |
| 6/ | เด็กชายอนุชิต บุญเอนก | อนุชิต บุญเอนก | พ่อ | 086-1141056 | |
| 7/ | เด็กชายภูภิภัทร สิงห์ทาละ | ภูภิภัทร | แม่ | 098-0764964 | |
| 8/ | เด็กชายภูภิภัทร ธนะภาสน์ | นพเภา | ชาย | 093-350-0663 | |
| 9/ | เด็กชายศุภวัฒน์ หมัดสว่าง | วิภาพร | แม่ | 099-0032800 | |
| 10/ | เด็กชายนวิชัย เนติพัฒน์ | ณิชาณี เวชยานันท์ | แม่ | 085 600 934 | |
| 11/ | เด็กชายศักดิ์อนัน ศรีอรุณ | อนันต์ ศรีอรุณ | แม่ | 0840497604 | |
| 12/ | เด็กชายวิศรุต หงษ์วิหาร | วิศรุต หงษ์วิหาร | แม่ | 0939176022 | * |
| 13/ | เด็กชายนิตินันท์ สุทธิรักษ์ | นิตินันท์ | พ่อ | 088-6368676 | |
| 14/ | เด็กชายบรรณคุณ ศิริเพชร | บรรณคุณ พงษ์สวัสดิ์ | แม่ | 086-4754730 | |
| 15/ | เด็กชายธัญกรณ์ หวยเจริญ | ธัญกรณ์ หวยเจริญ | แม่ | 082-6505947 | |
| 16/ | เด็กชายรัชชานนท์ บางเหรียญ | วิทันดา นิลพิภพ | แม่ | 096-298 7159 | |
| 17/ | เด็กชายณัฐวุฒิ ขาวขำ | ณัฐวุฒิ ขาวขำ | แม่ | 098-0548446 | |
| 18/ | เด็กชายอดิสรณ์ หนูแดง | อดิสรณ์ หนูแดง | แม่ | 0950310690 | |
| 19/ | เด็กชายธิต ชูช่วย | ธิต ชูช่วย | แม่ | 099-4911790 | |
| 20/ | เด็กชายธนากร คมคาย | ธนากร คมคาย | แม่ | 0826693926 | |
| 21/ | เด็กชายจักรฤเดช ดาวเลิศ | จักรฤเดช ดาวเลิศ | แม่ | 081-7098608 | |
| 22/ | เด็กชายอัศวิน เข้มเพชร | อัศวิน | แม่ | 093-4691104 | |
| 23/ | เด็กหญิงเกณิกา อินทสุทธิ | เกณิกา อินทสุทธิ | ชาย | 0625650347 | |
| 24/ | เด็กหญิงวรมิพร ขำปุราณนท์ | วรมิพร ขำปุราณนท์ | แม่ | 082-4160754 | |
| 25/ | เด็กหญิงกนกกลดา ยวนเกิด | กนกกลดา ยวนเกิด | แม่ | 094-3933224 | |
| 26/ | เด็กหญิงพรทิพย์ เสวตเวช | พรทิพย์ เสวตเวช | แม่ | 080-1820765 | |
| 27/ | เด็กหญิงวรัญญา ทิมภู | วรัญญา ทิมภู | แม่ | 095-0287623 | |
| 28/ | เด็กหญิงเบญญาภา วงทวี | เบญญาภา วงทวี | แม่ | 095-8507626 | |
| 29/ | เด็กหญิงศศิวิมล กลั้ววิศ | ศศิวิมล กลั้ววิศ | แม่ | 064-7235989 | |
| 30/ | เด็กหญิงศุภกัญญา ทองสาร | ศุภกัญญา ทองสาร | แม่ | 085-6554752 | |
| 31/ | เด็กหญิงณัฐนิชา สกุลพันธ์ | ณัฐนิชา สกุลพันธ์ | แม่ | 064-7235989 | |
| 32/ | เด็กหญิงชรีดา จันทร์ศรี | ชรีดา จันทร์ศรี | แม่ | | |
| 33/ | เด็กหญิงอัจฉราพรรณ ชูอิมพามิช | อัจฉราพรรณ ชูอิมพามิช | แม่ | 0650758709 | |
| 34/ | เด็กหญิงสุจิตตาพร พลตรี | สุจิตตาพร พลตรี | แม่ | 0822752491 | |

ลงชื่อ..........ครูประจำชั้น
(นางสาวชนนิกานต์ แซ่ปึก)

รูปภาพประกอบการประชุมผู้ปกครอง



ประกาศโรงเรียนวัดท่าไทร(ดัดดามุขเคราะห์)

เรื่อง กำหนดการประชุมผู้ปกครองชั้นเรียน (Classroom Meeting) และจ่ายค่าอุปกรณ์การเรียน ภาคเรียนที่ 2/2566


ซึ่งในปีนี้โรงเรียนจัดการประชุมชั้นเรียน (Classroom Meeting) เป็นการพบครูประจำชั้น เพื่อปรึกษาหารือเรื่องเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน การรักษาระเบียบวินัย หรือปัญหาอื่น ๆ และมอบเงินค่าอุปกรณ์การเรียน ภาคเรียนที่ 2/2566 (ในห้องเรียนของนักเรียน)

ในวันอาทิตย์ที่ 19 พฤศจิกายน 2566

ทั้งระดับปฐมวัย ประถมศึกษา และระดับมัธยมศึกษา

ช่วงเวลาตั้งแต่ 08.30น. - 12.00น. สถานที่พบคุณครู (ห้องเรียนของนักเรียน)

นางอภิญญา เตี้ยอวาณิชย์
(ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดท่าไทร(ดัดดามุขเคราะห์))



โรงเรียนวัดท่าไทร(ดัดดามุขเคราะห์) งานกิจการนักเรียน งานระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน ฝ่ายบริหารงานทั่วไป งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนวัดท่าไทร(ดัดดามุขเคราะห์) WWW.TSK.AC.TH



รูปภาพประกอบการประชุมผู้ปกครอง



โรงเรียนวัดท่าไทร(ดัดถนุเคราะห์)
อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสุราษฎร์ธานี เขต 1